



UMOWA Nr2023
z dnia r.

zawarta pomiędzy **Gminą Nowe Miasto Lubawskie** z siedzibą ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo

NIP 877-14-68-461

REGON 871118922

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Wójta Gminy – Tomasza Waruszewskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Joanny Artuszewskiej

a

.....
NIP REGON

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....

niniejsza umowa została zawarta w trybie określonym w Regulaminie udzielania w Urzędzie Gminy Nowe Miasto lubawskie zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto (Zarządzenie Nr 22/2021 Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z dnia 8 lutego 2021 roku) o następującej treści:

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie strony internetowej zgodnej ze standardami dostępności dotyczącej pomnika upamiętniającego ofiary totalitaryzmów w Nawrze.**
2. **Finansowanie realizowane jest ze środków unijnych w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.**
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a. Zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej opartej o system zarządzania treścią ang. content management system, dalej CMS z interfejsem w języku polskim; dostępnej na urządzeniach mobilnych ang. Responsive Web Design (RWD) oraz w pełni obsługiwanej na najbardziej popularnych przeglądarkach takich jak Edge, Firefox, Chrome,
 - b. Zapewnienie możliwości czytania treści strony czytnikami ekranu,
 - c. Wypełnienie treścią, dostarczoną przez Zamawiającego,
 - d. Instruktaż 2 godzinny dla 2 osób z obsługi CMS strony,
 - e. Wsparcie serwisowe przez okres 12 miesięcy obejmujące aktualizacje środowiska, aktualizacje dotyczące bezpieczeństwa, dostosowanie do nowych wersji przeglądarek, usuwanie awarii, pomoc w obsłudze. Kontakt ze wsparciem poprzez dedykowany telefon i e-mail oraz w innej uzgodnionej formie. Dostępność wsparcia w dni robocze 8:00 – 16:00. Czas reakcji na zgłoszenie 1 dzień roboczy. Naprawa usterki do 3 dni roboczych od zgłoszenia,
 - f. Zapewnienie wsparcia Zamawiającemu przy wyborze, zakupie i konfiguracji hostingu, domeny i certyfikatu SSL do strony internetowej,
 - g. Dostarczenie instrukcji obsługi,

- h. Zapewnienie monitoringu statystyk portalu zaimplementowanymi narzędziami lub za pomocą google analytics,
 - i. Zamieszczenie logotypów projektu i innych wskazanych przez zamawiającego. Niedopuszczalne logotypy i informacje reklamowe wykonawcy,
 - j. Zamieszczenie na stronie komponentu mapowego z możliwością nanoszenia punktów (miejsz pamięci) z krótkim opisem, zdjęciem z geolokalizacją, oznaczeniem trasy dojazdu,
 - k. Wykonawca zapewni generację kodu QR adresu strony do tablicy informacyjnej.
4. Prawa autorskie do wykonanego projektu graficznego przechodzą na zamawiającego.
 5. Odbiór i prawidłowa realizacja potwierdzone zostaną podpisaniem protokołem odbioru przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 6. Protokół odbioru, stanowiący załącznik nr 1 do umowy sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
 7. W przypadku realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z ofertą, Zamawiający odmówi jego odbioru i wezwie Wykonawcę do uzupełnienia w dodatkowym terminie, nie dłuższym niż 14 dni. Termin ten nie znosi praw Zamawiającego z tytułu kar umownych wynikających z § 7.

§ 2 Termin wykonania

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do **28.04.2023**
 - a. Wykonawca po odebraniu kompletu materiałów (w formie pisemnej lub elektronicznej) od Zamawiającego, w ciągu maksymalnie 8 dni roboczych dostarczy projekt strony zamawiającemu.
 - b. W ciągu maksymalnie 5 dni roboczych Zamawiający zaakceptuje projekt lub przekaze ewentualne uwagi (w formie pisemnej lub elektronicznej) do projektu. W przypadku uwag Zamawiającego do projektu Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych odniesie się do uwag.
 - c. Zaakceptowany (akceptacja w formie pisemnej lub elektronicznej) projekt jest podstawą do realizacji wdrożenia.
 - d. Wykonawca poinformuje o zrealizowaniu zadania (w formie pisemnej lub elektronicznej).
 - e. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych zweryfikuje realizację i dokona odbioru lub przedstawi uwagi. W razie stwierdzenia braków / usterek wykonawca w ciągu 5 dni roboczych usunie braki / usterki.
2. Termin z ust. 1 jest ostatecznym terminem wykonania usługi przez Wykonawcę i odbioru przez Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

§ 3 Zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z ofertą, które stanowią integralną część umowy, a także z zachowaniem należytej staranności i profesjonalizmu oraz przy ścisłej współpracy z Zamawiającym.
2. Wykonawca oświadcza, że
 - a. nie są mu znane przeszkody natury prawnej, technicznej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy,
 - b. dysponuje obsługą i personelem technicznym umożliwiającym realizację całego przedmiotu umowy,
 - c. zastosowane komponenty i rozwiązania w żaden sposób nie naruszają praw autorskich,

- własności ani innych praw osób, a ich wykorzystanie jest zgodne postanowieniami licencyjnymi.
3. Wykonawca przy współpracy z Zamawiającym zapewni spełnienie wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w czasie realizacji przedmiotu zamówienia jak i w okresie trwania niniejszej umowy. W szczególności:
 - a. USTAWY z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
 - b. USTAWY z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, USTAWY z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c. ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
 - d. USTAWY z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 4. Wykonawca zapewni wykonanie strony w systemie CMS nie wymagającym ponadstandardowych rozwiązań środowiska dla stron www, wykraczających poza popularne rozwiązania oferowane obecnie przez dostawców usług hostingowych.
 5. Wykonawca nie może powierzyć osobie trzeciej wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
 6. Prawa autorskie do wykonanego projektu graficznego przechodzą na Zamawiającego.
 7. Zamawiający zapewni środowisko na utrzymanie strony w uzgodnieniu parametrów tego środowiska z Wykonawcą i przy jego wsparciu.
 8. Zamawiający dostarczy materiały niezbędne do zamieszczenia na stronie.
 9. Za zawartość przekazanych materiałów odpowiada Zamawiający.

§ 4 Osoby do kontaktu

1. Do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy, wskazuje się osoby:
 - a. Ze strony Wykonawcy
 - b. Ze strony Zamawiającego – Andrzej Januszewicz – 56 472 63 20
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób i danych kontaktowych, osób wskazanych w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksowania umowy.

§ 5 Wynagrodzenie i rozliczenie za przedmiot zamówienia

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie z prowadzonym postępowaniem wynosi brutto zł (słownie:),
w tym:
 - wartość netto zł,
 - podatek VAT 23 %, co stanowi
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszty serwisu, gwarancji, podatki, inne opłaty itd.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

4. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego.
5. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do Zamawiającego, w oparciu o podpisany bezusterkowy protokół odbioru, o którym mowa w §1 ust. 8 umowy.
6. Dane niezbędne do wystawienia faktury:
7. Nabywca :
8. Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo NIP 877-14-68-461
9. Odbiorca:
10. Urząd Gminy Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo
11. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w umowie i fakturze należy do Wykonawcy i jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
13. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
14. Zamawiający z wynagrodzenia Wykonawcy ma prawo potrącić kary umowne, o których mowa w § 7 niniejszej umowy.
15. Zamawiający umożliwi wykonawcy wystawienie faktury zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwo publiczno-prawnym (Dz.U. z 2020, poz. 1666 ze zm.).
16. Zamawiający oświadcza, że może realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT.
17. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

§ 6 Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca na wykonane usługi udziela 12 miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Gwarancja udzielona jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
5. W okresie gwarancji Wykonawca lub podmiot, któremu powierzył obowiązki wynikające z gwarancji zobowiązany jest do naprawy lub wymiany przedmiotu umowy.
6. Termin na przyjęcia zgłoszenia i termin naprawy nie może być dłuższy niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia usterki.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, karę w wysokości 150,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia usługi wynikającym z umowy, a faktycznym dniem zakończenia usługi,
 - b. z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto (z §5 ust. 1),
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust.1.
4. Kary umowne będą płatne na pisemne wezwanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z sum należnych Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności z niniejszej umowy bądź powstałych w związku z jej realizacją bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8 Ochrona przetwarzanie danych

1. Postanowienia dotyczące ochrony przetwarzania danych Zamawiającego wynikające z przepisów prawa reguluje odrębna umowa zawarta z Zamawiającym.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące, mające zastosowanie przy wykonaniu niniejszej umowy wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Wykonawca wskazuje swój adres do doręczeń:
.....
Przesłane przez Zamawiającego pisma na wskazany wyżej adres Wykonawcy będą uznane za dostarczone.
5. Zamawiający wskazuje swój adres do doręczeń:
Urząd Gminy Nowe Miasto Lubawskie,

ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo

§ 10

1. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

§ 11

1. Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

Załącznik nr 1 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu:

na podstawie umowy nr **RD.....2023** na
„wykonanie strony internetowej zgodnej ze standardami dostępności dotyczącej pomnika upamiętniającego ofiary totalitaryzmów w Nawrze.”

Finansowanie realizowane jest ze środków unijnych w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Wykonawca: z siedzibą

reprezentowana przez:

Zamawiający: **Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Nowe Miasto Lubawskie**

reprezentowana przez:

przy udziale:

1. Odbiór przedmiotu umowy po sprawdzeniu przez Zamawiającego został dokonany w dniu

2. Zamawiający przyjmuje wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

Uwagi do protokołu:
.....

Wykonawca usunie nieprawidłowości w terminie

3. Protokół przyjęty bez zastrzeżeń stanowi podstawę do rozliczenia dostawy i wystawienia faktury VAT/



rachunku.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający