*Załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 92/2023*

*Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie*

*z dnia 21 kwietnia 2023 r.*

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabuytków, położonym na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie**

......................................................................................................................................

(nazwa zadania)

w okresie od ... do ...., (zgodnie z umową) określonego w umowie nr ....., zawartej w dniu ... pomiędzy Gminą Nowe Miasto Lubawskie a ..................

(nazwa beneficjenta)

**1. Sprawozdanie merytoryczne:**

1) w jakim stopniu prace lub roboty budowlane zostały zrealizowane (ewentualne uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadani):

...........................................................................................................................................................

2) szczegółowy zakres prac lub robót budowlanych przy zabytku:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Zakres wykonywanych prac konserwatorskich |
|  |  |

3) rezultaty realizacji zadania:

............................................................................................................................................................

**Sprawozdanie z wykonania wydatków:**

1) Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztów** | **Całkowity koszt** | **W tym z wnioskowanej dotacji** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| OGÓŁEM | |  |  |

2) Rozliczenie ze względu na źródło finansowania (z podziałem na źródła finansowania)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Źródło finansowania | zł | % |
| Kwota dotacji |  |  |
| Środki własne |  |  |
| Inne źródła finansowania: |  |  |
| Ogółem |  |  |

UWAGA: Jeśli dla beneficjenta podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być podane w kwocie netto.

**Oświadczenie o opodatkowaniu podatkiem VAT** - wnioskodawca jest/nie jest płatnikiem podatku VAT.

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu: ............................................................................................................................................................

2. Zestawienie faktur (rachunków):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer dokumentu księgowego | Numer pozycji kosztorysu | Data wystawienia | Nazwa wydatku | Kwota (w zł) | Z tego ze środków pochodzących z wnioskowanej dotacji (w zł) |
| 1  2  3 |  |  |  |  |  |  |
|  | Ogółem | | | |  |  |

**3. Załączniki do sprawozdania:**

1) Poświadczoma za zgodność z oryginałem kserokopia protokołu odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót przy zabytku.

2) Poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie prawidłowo opisanych dowodów księgowych dokumentujących poniesione wydatki - oryginały do wglądu.

3) Poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie umów z wykonawcami prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

4) Dokumentacja fotograficzna przedstawiająca rezultat przeprowadzonych prac lub robót budowlanych (w formie wydruku oraz w formie elektronicznej na płacie CD).

**4. Data i podpis**

**…………………………………………..**