

ZARZĄDZENIE NR I/11/10
Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie
z dnia 1 marca 2010 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w 2010 roku zadań publicznych gminy przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 1, 5, 10 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XL/199/09 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 rok

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie w 2010 r. zadań publicznych gminy w zakresie ochrony i promocji zdrowia, upowszechniania kultury fizycznej i sportu, ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w 2010 r. zadań publicznych gminy przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego”, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy), zwane dalej „Organizacjami”.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w „Gazecie Nowomiejskiej”, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Wójta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Roman Trąpczyński

OGŁOSZENIE

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2010 roku zadań publicznych gminy przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XL/199/09 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 8 grudnia 2009 r. r. w sprawie Programu współpracy Gminy Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 rok, informuję o możliwości składania ofert na realizację następujących zadań publicznych:

I. Zadania przewidziane do realizacji, wysokość środków publicznych, terminy

Lp.	Nazwa i rodzaj zadania	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania	Termin realizacji zadania	Termin składania ofert	Termin rozpatrzenia ofert
1.	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z realizacją zajęć lub programu profilaktyczno – edukacyjnego z zakresu uzależnień - zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	8 000 zł	od 26.06.2010 r. do 31.08.2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 9 ⁰⁰
2.	Profilaktyka w zakresie chorób cywilizacyjnych i społecznych, promocja zdrowego stylu życia, aktywnych form wypoczynku osób w różnym wieku – zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	3 500 zł	2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 9 ³⁰
3.	Edukacja zdrowotna dzieci i młodzieży szkolnej - zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	1 000 zł	2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 10 ⁰⁰
4.	Upowszechnianie idei honorowego krwiodawstwa – zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	1 000 zł	2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 10 ³⁰
5.	Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży zasad udzielania pierwszej pomocy – zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	2 000 zł	2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 11 ⁰⁰
6.	Upowszechnianie różnych dyscyplin sportu, różnych form aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży - zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu	9 500 zł	2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 11 ³⁰
7.	Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo – zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu	5 000 zł	2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 12 ³⁰

8.	Edukacja ekologiczna, wspieranie działań podejmowanych na rzecz ochrony środowiska – zadanie z zakresu ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	1 500 zł	2010 r.	06.04.2010 r. godz. 15 ⁰⁰	07.04.2010 r. od godz. 13 ⁰⁰
----	---	----------	---------	---	--

II. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty, spółdzielnie socjalne i jednostki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), prowadzące działalność statutową w zakresie zadania wymienionego w części I.
2. Decyzję o wyborze organizacji, którym zostaną udzielone dotacje podejmuje w formie zarządzenia Wójt Gminy, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Zlecenie zadań i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
4. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie organizacji (w szczególności na skutek nie dostarczenia przez organizację wymaganych dodatkowych dokumentów) umowa o dotację zostanie zawarta w terminie późniejszym, Wójt Gminy może przyznać dotację w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie – proporcjonalnej do czasookresu faktycznego wykonywania zleconego zadania i/lub zmniejszonego zakresu rzeczowego zadania – po wcześniej dokonanej przez organizację korekcie kosztorysu ofertowego.
5. Zastrzega się możliwość podziału środków w ramach jednego zadania dla kilku organizacji.
6. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
7. Wójt Gminy może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, odstąpić od realizacji zadań publicznych określonych w niniejszym ogłoszeniu, informując o powyższym organizację, których oferty zostały wybrane w postępowaniu konkursowym oraz pozostałych uczestników konkursu.

III. Warunki realizacji zadań

1. Powierzone zadania wnioskodawcy zobowiązani są realizować z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem i w oparciu o zasady ustalone w drodze umowy z Gminą Nowe Miasto Lubawskie.
2. Zadania winny być wykonane w 2010 r. Szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań określą umowy pomiędzy Gminą o oferentami.
3. Zadania winny być realizowane w taki sposób, aby podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Nowe Miasto Lubawskie.
4. Wyłonione w konkursie podmioty są zobowiązane zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, wykazach sponsorów, informacje o tym, że zadanie jest realizowane przy wsparciu finansowym samorządu Gminy Nowe Miasto Lubawskie. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

IV. Termin składania ofert

1. Oferty na realizację wymienionych wyżej zadań należy składać w zaklejonych kopertach oznaczonych napisem: „**Oferta na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia – zadanie nr ...**” lub „**Oferta na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu – zadanie nr ...**” lub „**Oferta na realizację zadania publicznego w zakresie ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – zadanie nr ...**” osobiście lub wysłać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie, ul. Podleśna 1 pokój nr 15, w terminie do dnia **6 kwietnia 2010 r. , godz. 15⁰⁰**.
Oferta złożona w terminie to taka, która wpłynie do Kancelarii do godz. 15⁰⁰ w dniu 06.04.2010 r.
2. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
3. Oferta musi obejmować całość zadania, z wyjątkiem ofert na realizację zadania nr 6, które mogą obejmować część zadania we wskazanym zakresie.
4. Jedna oferta może dotyczyć realizacji tylko jednego zadania publicznego.
5. Organizacja składająca oferty na realizację więcej niż jednego zadania konkursowego powinna złożyć każdą ofertę w oddzielnej kopercie.
6. Formularz oferty powinien być wypełniony w sposób kompletny, tzn. wszystkie pola i rubryki.
7. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru albo wyciąg z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia – ważność oceniana jest na dzień złożenia wniosku),
 - 2) statut wnioskodawcy potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione (upoważnione) do działania w jego imieniu,
 - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (w przypadku krótszej działalności – za miniony okres),
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznoprawnych – ZUS, Urząd Skarbowy oraz właściwie wykorzystał dotacje otrzymane w ciągu ostatnich 3 lat i nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie dotacji,
 - 5) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V. 1. oferty partnera),
 - 6) deklarację o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania.
8. W przypadku składania kopii dokumentów należy opatrzyć je poświadczeniem o zgodności z oryginałem przez upoważnione osoby. Kopie pozbawione klauzuli „za zgodność z oryginałem” nie będą uwzględniane.
9. Zapis w statucie „upoważnione osoby” oznacza konieczność załączenia do oferty stosownego upoważnienia dla osób podpisujących dokumenty oferty.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Wyboru oferty dokona Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie. Posiedzenie Komisji odbędzie się w dniu 7 kwietnia 2010 r. od godz. 9⁰⁰ w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie ul. Podleśna 1, pok. nr 17. W przypadku, gdy Komisja nie zdoła dokonać wyboru oferty podczas jednego posiedzenia, Przewodniczący Komisji może postanowić o jego kontynuowaniu w innym terminie, który podaje do wiadomości zainteresowanych. Informacja o terminie zostanie też zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Komisja Konkursowa dokonywać będzie wyboru ofert w następującym trybie:
 - 1) otwarcie ofert – sporządzenie zbiorczego zestawienia złożonych ofert,
Tylko otwarcie ofert może odbywać się z udziałem oferentów, wówczas Przewodniczący Komisji przedstawia liczbę i rodzaj złożonych ofert oraz ich wartość kwotową.

- 2) ocena ofert pod względem formalnym,
 - 3) odrzucenie ofert, które nie spełnią wymogów formalnych,
 - 4) zapoznanie się z treścią złożonych ofert,
 - 5) ocena ofert w oparciu o przedstawione niżej kryteria,
 - 6) ustalenie końcowej oceny punktowej ofert poprzez wyliczenie średniej arytmetycznej ocen przyznanych ofercie przez poszczególnych członków Komisji,
 - 7) wskazanie ofert z największą liczbą punktów, rekomendowanych przez Komisję do udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem ich wyboru, podaniem proponowanej kwoty dotacji oraz uwag w zakresie ewentualnych poprawek i uzupełnień,
 - 8) sporządzenie przez Komisję protokołu zwięźle opisującego przebieg jej prac i wyniki konkursu i przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.
3. Procedurę przeprowadza się również wtedy, gdy na konkurs wpłynie tylko jedna oferta realizacji zadania.
 4. O wyborze ofert, na które zostaną udzielone dotacje, podmioty zostaną powiadomione pisemnie.
 5. Informacja o wynikach konkursu zostanie podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie.
 6. Kryteria stosowane przez Komisję Konkursową przy wyborze oferty:
 - 1) merytoryczna wartość przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami Gminy,
 - 2) zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania,
 - 3) możliwość realizacji zadania przez organizację lub podmiot – posiadanie odpowiednio przygotowanej kadry, środków finansowych, rzeczowych, warunków lokalowych i in.
 - 4) adekwatność przyjętych metod i form działania do realizacji zadania, perspektywa kontynuacji zadania,
 - 5) zakładane efekty realizacji zadania,
 - 6) udział partnerów w realizacji zadania,
 - 7) harmonogram działań w odniesieniu do zadania,
 - 8) rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 9) wielkość deklarowanych środków własnych organizacji / podmiotu oraz pozyskanych z innych źródeł, w tym środków publicznych na realizację zadania,
 - 10) dotychczasowe doświadczenia organizacji / podmiotu w realizacji zadań podobnego rodzaju.

VI. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju zrealizowanych w 2009 r.

Lp.	Rodzaj zleconego zadania	Wysokość przekazanej dotacji	Nazwa organizacji pozarządowej
1.	W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu <ul style="list-style-type: none"> ▪ promocja sportu i aktywnego wypoczynku, organizacja zawodów sportowych, imprez sportowych dla mieszkańców gminy 	80 000 zł	Gminne Zrzeszenie Ludowe Zespoły sportowe w Nowym Mieście Lubawskim z/s w Mszanowie
2.	W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu <ul style="list-style-type: none"> ▪ szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo 	2 000 zł	Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „JEDYNKA” Bratian
3.	W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu <ul style="list-style-type: none"> ▪ popularyzacja nowych dyscyplin sportu wśród dzieci i młodzieży 	1 500 zł	Uczniowski Klub Sportowy „ŻAK” Jamielnik
4.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ upowszechnianie idei honorowego krwiodawstwa 	600 zł	Polski Czerwony Krzyż Warmińsko – Mazurski Zarząd Okręgowy

5.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży zasad udzielania pierwszej pomocy 	1 000 zł	Polski Czerwony Krzyż Warmińsko – Mazurski Zarząd Okręgowy
6.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ edukacja zdrowotna dzieci i młodzieży szkolnej 	600 zł	Polski Czerwony Krzyż Warmińsko – Mazurski Zarząd Okręgowy
7.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z realizacją zajęć lub programu profilaktyczno – edukacyjnego z zakresu uzależnień 	8 000 zł	Chorągiew Kujawsko – Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Nowe Miasto Lubawskie
8.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ profilaktyka w zakresie chorób cywilizacyjnych i społecznych (w szczególności chorób układu krążenia, cukrzycy, nowotworowych, nikotynizmu itp.) oraz promocja zdrowego stylu życia, alternatywnych form spędzania czasu wolnego 	3 500 zł	Ochotnicza Straż Pożarna w Jamielniku

Wójt

Roman Trąpczyński