

Mszanowo, dn.23.02.2010 r.

**INFORMACJA OPISOWA DOTYCZĄCA WYKONANIA BUDŻETU
GMINNEGO CENTRUM KULTURY NOWE MIASTO LUBAWSKIE
Z/S W MSZANOWIE ZA ROK 2009.**

KOSZTY PRACY

401 - WYNAGRODZENIA OSOBOWE PRACOWNIKÓW **115 412,26**
osoby pracujące na umowę o pracę w GCK Mszanowo : dyrektor, księgowo,
główny specjalista, referent, sprzątaczką.

402 - KOSZTY OSOBOWE NIEZALICZANE DO WYNAGRODZEŃ **25,00**
wstępne badania lekarskie pracowników GCK Mszanowo.

411 – SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE **18 377,77**
składki społeczne za osoby zatrudnione w GCK Mszanowo

412 - SKŁADKI NA FUNDUSZ PRACY **2 983,02**
składki na Fundusz Pracy za osoby zatrudnione w GCK Mszanowo.

417 - WYNAGRODZENIA BEZOSOBOWE **55 939,00**
Opracowanie warsztatów szrudlarskich, programów kabaretowych,
programów artystycznych , wykonanie prac konserwatorskich w świetlicy
wiejskiej w Mszanowie, szycie obuwia na imprezę „Marsz na Grunwald”, prace
porządkowe w Młynie Brata Jana w Bratianie, zapewnienie oprawy muzycznej
na imprezach organizowanych przez GCK w Mszanowie.

444- ODPIS NA ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH **4 460,18**
Zakładowy Fundusz Świadczeń wykorzystany zgodnie z jego przeznaczeniem
dla pracowników GCK Mszanowo.

470 – SZKOLENIA PRACOWNIKÓW 530,00

Szkolenie pracowników z zakresu BHP, szkolenie „Prawa autorskie w działalności instytucji samorządowych oraz szkolenie „Klasyfikacja wydatków strukturalnych”

KOSZTY ADMINISTRACYJNE

425 – KOSZTY CENTRALNEGO OGRZEWANIA 32 079,20

Opłata za centralne ogrzewanie budynku GCK w Mszanowie oraz świetlicy wiejskiej w Mszanowie.

426 – ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ 17 624,75

Opłata za energię elektryczną w budynku GCK oraz opłata za wodę, ścieki i energię elektryczną zużyte w świetlicy wiejskiej w Mszanowie.

427 – ZAKUP USŁUG REMONTOWYCH 2 181,05

Drobne prace remontowe w budynku GCK Mszanowo oraz w świetlicy wiejskiej, montaż żaluzji pionowych w biurach Gminnego Centrum Kultury, naprawa sprzętu muzycznego.

430 – ZAKUP USŁUG POZOSTAŁYCH 41 140,65

Przesyłki pocztowe, wywóz nieczystości stałych GCK oraz świetlicy wiejskiej w Mszanowie, wywóz ścieków ze świetlicy wiejskiej w Mszanowie, wydruk banerów, transport, regeneracja tuszy, utrzymanie serwera GCK, przegląd techniczny gaśnic, pokaz historycznej jazdy konnej, dostęp do portalu Finansowo-Księgowego, usługi artystyczne, wykonanie układu pomiarowego dla kotłowni, wynajem i obsługa nagłośnienia na imprezach organizowanych przez GCK Mszanowo.

421 – ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA 83 667,66

Zakup artykułów papierniczych i biurowych, środków czystości, płótno, przecinarka do drewna, tusze do drukarek, zestaw podpisu elektrycznego do ZUS, wykładzina dywanowa, tablica korkowa, troki, plandeka, naczynia jednorazowe, spirala grzejna, przetwornik elektryczny, UPS, podkładka chłodząca do noteboka, zasilacze.

437 – OPŁATY Z TYTUŁU USŁUG TELEKOMUNIKACYJNYCH

2 276,11

Opłaty za telefon stacjonarny oraz komórkowy GCK Mszanowo.

441 – PODRÓŻE SŁUŻBOWE KRAJOWE **5 223,66**

Koszty wyjazdów służbowych pracowników (delegacje) oraz ryczałt za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych.

443 – RÓŻNE OPLATY I SKŁADKI **2 792,60**

Oplaty za ubezpieczenie samochodu, opłaty ZAiKS - Stowarzyszenie Autorów, ubezpieczenie imprez organizowanych przez GCK Mszanowo.

KOSZTY INWESTYCJI

080- Inwestycje (środki trwale w budowie) **1 397,60**

Kosztyorysy budowlane zamienne dot. zadania: „Przebudowa i rozbudowa Świetlicy wiejskiej w Tylicach”, dziennik budowy – działanie 313,322,323 „Odnowa i rozwój wsi” PROW 2007-2013.

PROJEKT MARSZ NA GRUNWALD - OSTATNIA WIECZERZA

403 – ZARZĄDZANIE PROJEKTEM **4 500,00**

Koordynator projektu „Marsz na Grunwald – ostatnia wieczerza” Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich.

404 – PROMOCJA I NABÓR PRACOWNIKÓW **3 099,94**

Etap przygotowawczy – organizacyjny, rekrutacja, przygotowanie działań właściwych tj. warsztatów rzemieślniczych, promocja projektu „Marsz na Grunwald – ostatnia wieczerza” Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich.

405 – WARSZTATY RZEMIEŚLNICZE **18 940,06**

Warsztat garncarski i wyrobu naczyń (wyroby naczyń glinianych, modelowanie i praca z gliną ręcznie i na kole garncarskim, wypalanie wyrobów, sposoby i metody ozdabiania, kolorowania naczyń i wyrobów garncarskich); warsztat łowiecki (metody zdobywania pożywienia, polowanie, nauka strzelania z łuku, kuszy, nauka rzutu oszczepem, nauka jazdy konno, budowanie pułapek) w ramach projektu „Marsz na Grunwald – ostatnia wieczerza” Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich.

406 – IMPREZA PLENEROWA **6 300,00**

Wydruk plakatów, wydruk zaproszeń, organizacja zespołu muzycznego HORPYNA w ramach projektu „Marsz na Grunwald – ostatnia wieczerza” Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich.

407 – KOSZTY POŚREDNIE 3 880,34

Koszty materiałów biurowych, korespondencji oraz środków czystości w ramach projektu „Marsz na Grunwald – ostatnia wieczerza” Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich.

PROJEKT „OKNO NA ŚWIAT – PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU W GMINIE NOWE MIASTO LUBAWSKIE”

445 – WYNAGRODZENIE KSIĘGOWEJ Z TYTUŁU KSIĘGOWANIA WYDATKÓW PROJEKTU 3 723,93

Wynagrodzenie księgowej z tytułu: dokonywania płatności, przygotowania niezbędnej dokumentacji księgowej do sporządzania wniosków o płatność, księgowania wydatków projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

446 – WYNAGRODZENIE ASYSTENTA KOORDYNATORA 3 402,36

Wynagrodzenie asystenta koordynatora z tytułu: przygotowania dokumentów koniecznych do realizacji projektu, odpowiedzialności za realizację projektu, przestrzegania harmonogramu projektu, przestrzegania terminowości i prawidłowości sporządzania i przedkładania IP2 wniosków o płatność, sporządzania wniosku o płatność w części dotyczącej postępu rzeczowego w ramach realizacji projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

447 – WYNAGRODZENIE KOORDYNATORA PROJEKTU 12 413,79

Wynagrodzenie koordynatora z tytułu: strategicznego zarządzania projektem w zakresie rzeczowej i finansowej realizacji, nadzoru nad pracą personelu

projektu, podpisywania umów o pracę, umów cywilnoprawnych, poleceń przelewów i innych dokumentów, do ważności których konieczny jest podpis kierownika jednostki, podejmowania decyzji dotyczących zmian w projekcie oraz występowania do IP2 z wnioskami dotyczącymi zmian w projekcie w ramach realizacji projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

448 – OGŁOSZENIE W GAZECIE OLSZTYŃSKIEJ 1 617,48

Koszty 4 ogłoszeń prasowych w Gazecie Olsztyńskiej projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

AMORTYZACJA ŚRODKÓW TRWAŁYCH

472 – AMORTYZACJA ŚRODKÓW TRWAŁYCH 500,00

Zmniejszenie wartości środka trwałego w skutek jego zużycia w wyniku normalnego używania.

Na koniec okresu zobowiązania i należności nie wystąpiły.