

Mszanowo, dnia .....

.....  
Referat / samodzielne stanowisko

### ZAPOTRZEBOWANIE

na dostawy / usługi / roboty budowlane o wartości netto do 12 000 zł

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto

Uzasadnienie: .....

.....

.....

.....  
(podpis wnioskującego)

Zatwierdzam

.....  
(data i podpis Sekretarza)

.....  
(data i podpis Skarbnika)

.....  
(data i podpis Wójta / Sekretarza Gminy )

Mszanowo, dnia .....

.....  
Referat / samodzielne stanowisko

### ZAPOTRZEBOWANIE

na dostawy / usługi / roboty budowlane o wartości netto do 12 000 zł

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto

Uzasadnienie: .....

.....

.....

.....  
(podpis wnioskującego)

Zatwierdzam

.....  
(data i podpis Sekretarza)

.....  
(data i podpis Skarbnika)

.....  
(data i podpis Wójta / Sekretarza Gminy )