

ZARZĄDZENIE NR 21/2012

WÓJTA GMINY NOWE MIASTO LUB.

Z/S W MSZANOWIE

z dnia 08.02.2012 roku

w sprawie: organizacji służby Stałego Dyżuru w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej /Dz. U. z 2004 r. Nr 241 poz. 2416 z późn. zm./, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa /Dz. U. Nr 219 poz. 2218/, Zarządzenia Nr 84 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 20 maja 2006r. w sprawie organizacji służby „Stałego dyżuru” na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w Województwie Warmińsko-Mazurskim; zarządzenia Nr 135 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 lipca 2006 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie organizacji służby „Stałego dyżuru” na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w Województwie Warmińsko-Mazurskim;

zarządza się co następuje :

§ 1

Dla potrzeb uruchamiania, w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz w celu zapewnienia Wójtowi Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie ciągłości przekazywania decyzji uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań operacyjnych w podwyższonych stanach gotowości obronnej państwa, tworzy się **System Stałego Dyżuru**.

1. System, o którym mowa w ust.1, tworzą:
 - 1) Wójt Gminy Nowe Miasto Lub. z/s w Mszanowie,
 - 2) Prezes Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Mszanowie
 - 3) Dyrektor Zespołu Szkół im. Rodu Działyńskich w Bratianie,
 - 4) Dyrektor Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Jamielniku

2. Stały Dyżur organizuje się przy wykorzystaniu pracowników etatowych Urzędu Gminy Nowe Miasto Lub. oraz pracowników etatowych gminnych jednostek organizacyjnych zabezpieczających w stanie stałej gotowości obronnej obieg informacji i decyzji upoważnionych do wykonywania prac obronnych, w tym o charakterze niejawnym.

§ 2

Obieg informacji w Systemie Stałego Dyżuru w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia służby w jednostkach organizacyjnych ujętych w systemie stałych dyżurów:
 - 1) „*Stały Dyżur*” pełniony całodobowo,
 - 2) system pełnienia służby określa kierownik jednostki organizacyjnej.
2. W ramach funkcjonowania Systemu Stałego Dyżuru należy zapewnić bezpieczeństwo wykonywania zadań obronnych, w tym ochrony gromadzenia i przesyłania informacji oraz wykonywania dokumentów.

§ 4

Podmioty, które tworzą system wymienione w §1 pkt 2-4, opracowują dokumentację służby Stałego Dyżuru, która obejmuje:

- 1) zarządzenie w sprawie organizacji „*Stałego Dyżuru*”, w którym należy ująć:
 - a) skład służby,
 - b) miejsce pełnienia służby (pomieszczenie powinno być wyposażone w niezbędny sprzęt łączności oraz środki i materiały biurowe),
 - c) środek transportu na potrzeby służby,
- 2) wykaz osób upoważnionych do uruchomienia „*Stałego Dyżuru*” po godzinach pracy, z określeniem danych teleadresowych ww. osób,
- 3) zasady i tryb obiegu informacji dotyczących gotowości organu do podjęcia zadań i ich realizacji oraz organizację systemu powiadamiania,
- 4) plan szkolenia obsady „*Stałego Dyżuru*”.

§ 5

1. Za prawidłową organizację, przygotowanie, funkcjonowanie oraz opracowanie dokumentacji Stałego Dyżuru Wójta Gminy Nowe Miasto Lub. z/s w Mszanowie odpowiedzialny jest **inspektor ds. Zarządzania Kryzysowego i bhp Urzędu Gminy Nowe Miasto Lub.**

2. Za organizację i funkcjonowanie „*Stałego Dyżuru*” w gminnych jednostkach organizacyjnych wymienionych w §1 pkt2-4 niniejszego zarządzenia, odpowiedzialni są kierownicy tychże jednostek.

§ 6

1. W stanie stałej gotowości obronnej państwa „*Stały Dyżur*” może być uruchamiany w pełnym lub ograniczonym zakresie na podstawie decyzji organu organizującego „*Stały Dyżur*” lub jego organu nadzorującego w celach szkoleniowych i kontrolno-sprawdzających.
2. O każdym uruchomieniu „*Stałego Dyżuru*” organ wymieniony w §1 pkt. 2-4 niniejszego zarządzenia informuje właściwy organ nadzorujący, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.
3. W wyższych stanach gotowości obronnej „*Stały Dyżur*” może być uruchomiony na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

§ 7

Wszystkie ogniwa Systemu Stałych Dyżurów zobowiązuje się do sprawnego powiadamiania i wzywania kadry kierowniczej i wyznaczonych pracowników, natomiast Stały Dyżur w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie dodatkowo zobowiązuje się do utrzymania pełnej gotowości do pracy w radiowej sieci zarządzania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

§ 8

1. W terminie 2 miesięcy od daty podpisania niniejszego zarządzenia, zobowiązuje się wszystkie ogniwa Systemu Stałych Dyżurów wymienione w §1 pkt2-4 niniejszego zarządzenia do:
 - 1) opracowania dokumentacji „*Stałego Dyżuru*”,
 - 2) zorganizowania „*Stałego Dyżuru*”,
 - 3) powiadomienia Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie o zorganizowaniu „*Stałego Dyżuru*” oraz o jego umiejscowieniu.
2. Jednostki organizacyjne powołujące „*Stały Dyżur*” zobowiązuje się do utrzymywania w ciągłej aktualności dokumentację służby. Wszystkie zmiany dotyczące umiejscowienia służby i danych teleadresowych należy na bieżąco przekazywać do Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

§ 9

Bezpośredni nadzór nad całością organizacji, przygotowania i funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 10

Traci moc zarządzenie Nr 8/2006 Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z dnia 20 września 2006 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Tomasz Waruszewski

załącznik do zarządzenia Nr 2011
Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie
z dn.

OBIEG INFORMACJI W SYSTEMIE STAŁYCH DYŻURÓW WÓJTA GMINY NOWE MIASTO LUBAWSKIE W WARUNKACH ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I W CZASIE WOJNY

