

**SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO CENTRUM
KULTURY NOWE MIASTO
LUBAWSKIE Z/S
W MSZANOWIE ZA
ROK 2011**

**INFORMACJA OPISOWA DOTYCZĄCA WYKONANIA BUDŻETU
GMINNEGO CENTRUM KULTURY NOWE MIASTO LUBAWSKIE
Z/S W MSZANOWIE ZA ROK 2011.**

KOSZTY PRACY 144 204,41

401 – Wynagrodzenia osobowe pracowników 102 198,50

osoby pracujące na umowę o pracę w GCK Mszanowo : dyrektor, księgowa, główny specjalista, referent, sprzątaczką.

402 – Koszty osobowe niezaliczane do wynagrodzeń 263,55

wstępne badania lekarskie pracowników GCK Mszanowo.

411 – Składki na ubezpieczenie społeczne 16 102,92

składki społeczne za osoby zatrudnione w GCK Mszanowo

412 – Składki na Fundusz Pracy 2 476,68

składki na Fundusz Pracy za osoby zatrudnione w GCK Mszanowo.

417 – Wynagrodzenia bezosobowe 18 119,00

Organizacja usług gastronomicznych, doprowadzenie pomieszczeń GCK do porządku, organizacja warsztatów żonglerskich, fechtunku rycerskiego, szrudlarskich, szycia namiotów średniowiecznych. Organizacja parady z okazji I Dnia Wiosny, oprawa muzyczna odprawy Bractwa XXVI Chorągwi Zamku Bratian do Grunwaldu w dniu 09 lipca 2011r., organizacja zajęć sportowych na boisku sportowym ORLIK w Bratianie, organizacja zajęć letnich dla dzieci w Krainie Brata Jana w Bratianie, wykonanie mebli średniowiecznych dla Bractwa XXVI Chorągwi Zamku Bratian, oprawa muzyczna oraz ochrona Dożynek Gminnych w Bratianie, wycena pomieszczeń i sprzętu udostępnionego przez GCK w ramach projektu „V Marsz na Grunwald – Bratian 2011”, wykonanie nagród na Marsz na Grunwald, wykonanie instrumentu średniowiecznego dla Bractwa XXVI Chorągwi Zamku Bratian.

444- Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych 3 828,76

Zakładowy Fundusz Świadczeń wykorzystany zgodnie z jego przeznaczeniem dla pracowników Gminnego Centrum Kultury w Mszanowie.

470 – Szkolenia 1 215,00

Szkolenie „Nowa Instrukcja Kancelaryjna”, „Nowelizacja ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”, spotkanie dyrektorów domów i ośrodków kultury, szkolenie okresowe BHP dla Pracodawców i innych osób kierujących pracownikami, seminarium „Pierwsza pomoc przedlekarska”.

KOSZTY ADMINISTRACYJNE 188 314,87

425 – koszty centralnego ogrzewania 47 166,48

Opłata za centralne ogrzewanie budynku GCK w Mszanowie oraz świetlicy wiejskiej w Mszanowie.

426 – Zakup energii elektrycznej 11 884,46

Opłata za energie elektryczną w budynku GCK oraz w świetlicy wiejskiej w Mszanowie wraz z opłatą za wodę.

430 – Zakup usług pozostałych 82 898,76

Odśnieżanie dachu, udrażnianie rynien i rur spustowych, nagłośnienie i oświetlenie koncertu, dekoracje sceniczne, przedłużenie okresu rejestracji domen internetowych, pokaz iluzji z warsztatami magii, wywóz ścieków i nieczystości stałych, kanalizacja, znaczki pocztowe, dostęp do portalu Finansowo-Księgowego, kontrola kuchenek gazowych, organizacja działań kulturalnych, podłączenie pieca gazowo – elektrycznego i patelni elektrycznej z okapem kuchennym, montaż ogrzewacza ciepłej wody, prace konserwatorsko – porządkowe, odnowienie certyfikatu kwalifikowanego, organizacja konferencji historycznej, usługa łupania kamienia, niwelacja terenu, nawożenie czarnoziemem, pokaz rycerski, usługa lutnicza, okresowe sprawdzenie przewodów kominowych wentylacyjnych, przegląd i konserwacja klimatyzatorów, pielęgnacja terenów zielonych – koszenie trawnika przed świetlicą wiejską w Mszanowie, gipsowanie, malowanie pomieszczeń socjalnych w świetlicy wiejskiej w Mszanowie, pokazy jazd konnych, monitoring obiektu.

421 – Zakup materiałów i wyposażenia 38 123,23

Artykuły spożywcze, puchary, statuetki, art. gospodarcze (rękawice, gwoździe, cement, taśma, zasówka, kłódka), środki czystości, art. papierniczo – biurowe, urządzenie wielofunkcyjne – drukarka, nagrody, zasilacz, stojak na gitary,

publikacja – poradnik instytucji kultury), plakaty, ulotki, płyta chodnikowa, przedłużacz ogrodowy, kostiumy i materiał dla Bractwa XXVI Chorągwi Zamku Bratian, materiały budowlane.

437 – Opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych **2 321,03**

Opłaty za telefon stacjonarny oraz komórkowy Gminnego Centrum Kultury w Mszanowie.

441 – Podróże służbowe krajowe **4 031,51**

Koszty wyjazdów służbowych pracowników (delegacje) oraz ryczałt za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych.

443 – Różne opłaty i składki **1 889,40**

Opłaty za ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, mienia, opłaty ZAiKS - Stowarzyszenie Autorów.

PROJEKT „V Marsz na Grunwald” **29 345,75**

422 – Nagłośnienie **1 500,00**

Wypożyczenie profesjonalnego sprzętu nagłośniającego wraz ze sprzętem oświetleniowym poprawiającego słyszalność występów artystycznych podczas realizacji projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013.

423 – Żywnienie koni **1 200,00**

Siano i owies gwarantujące prawidłowe żywienie koni podczas realizacji projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013.

424 – Wynagrodzenie wozaków **1 800,00**

Opieka nad zaprzęgami konnymi podczas realizacji projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013.

428 – Obsługa techniczna 4 000,00

Przygotowanie miejsc obozowisk, dbanie o porządek i o zachowania ekologiczne, prace porządkowe po obozowiskach w trakcie realizacji projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013.

429 – Ubezpieczenie uczestników 615,00

Ubezpieczenie uczestników marszu będące zabezpieczeniem odpowiedzialności za ewentualne wypadki uczestników projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013.

453 – Zakup artykułów spożywczych 11 520,75

Zakup pełnego wyżywienia wraz z niezbędnymi akcesoriami umożliwiającymi przygotowanie i spożycie posiłków dla uczestników projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013

454 – Transport powrotny wozów 300,00

Wypożyczenie lawet umożliwiających bezpieczny powrót wozów do miejsca startu projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013

455 – Transport powrotny koni 1 000,00

Wypożyczenie specjalistycznych przyczep przystosowanych do prawidłowego przewozu koni podczas realizacji projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013

456 – Zespół artystyczny 2 700,00

Zespół artystyczny na występy inauguracyjne projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013

457 – Materiały na stroje średniowieczne 2 200,00

Materiały na stroje średniowieczne w celu realizacji projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013.

458 – Koordynator projektu 1 710,00

Osoba odpowiedzialna od strony formalnej za realizację projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013.

459 – Wynagrodzenie księgowej 800,00

Obsługa księgowa projektu „V Marsz na Grunwald” zgodnie z Umową przyznania pomocy nr 000471-6930-UM1440346/11 na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007-2013

PROJEKT „OKNO NA ŚWIAT – PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU W GMINIE NOWE MIASTO LUBAWSKIE” 149 474,39

432 – Zakup zestawów komputerowych 10 877,52

Zestawy komputerowe dla beneficjentów projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

433 – Abonament za dostęp do Internetu wraz z opłatą aktywizacyjną i opłatą za modem **69 435,43**

Abonament za dostęp do Internetu, opłata aktywizacyjna oraz opłata za modem podczas realizacji projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

434 – Oprogramowanie – Microsoft Office **375,76**

Oprogramowanie Microsoft Office do komputerów beneficjentów projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

435 – Oprogramowanie - antywirusowe **561,20**

Oprogramowanie antywirusowe do komputerów beneficjentów projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

436 – Oprogramowanie – blokujące niepożądane treści w Internecie **156,16**

Oprogramowanie blokujące niepożądane treści w Internecie do komputerów beneficjentów projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

439 – Konfiguracja komputerów **170,80**

Konfiguracja komputerów zakupionych w celu realizacji projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8.

„Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki”
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

440 – Opieka serwisowa posprzedażowa sprzętu i oprogramowania

25 908,30

Opieka serwisowa posprzedażowa sprzętu i oprogramowania w celu realizacji projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

442 – Specjalista ds. rozliczeń projektu

15 876,00

Specjalista do spraw rozliczeń projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

445 – Wynagrodzenie księgowej z tytułu księgowania wydatków projektu

4 965,24

Wynagrodzenie księgowej z tytułu: dokonywania płatności, przygotowania niezbędnej dokumentacji księgowej do sporządzania wniosków o płatność, księgowania wydatków projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

446 – Wynagrodzenie asystenta koordynatora

4 536,48

Wynagrodzenie asystenta koordynatora z tytułu: przygotowania dokumentów koniecznych do realizacji projektu, odpowiedzialności za realizację projektu, przestrzegania harmonogramu projektu, przestrzegania terminowości i prawidłowości sporządzania i przedkładania IP2 wniosków o płatność, sporządzania wniosku o płatność w części dotyczącej postępu rzeczowego w ramach realizacji projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

447 – Wynagrodzenie koordynatora projektu 16 551,72

Wynagrodzenie koordynatora z tytułu: strategicznego zarządzania projektem w zakresie rzeczowej i finansowej realizacji, nadzoru nad pracą personelu projektu, podpisywania umów o pracę, umów cywilnoprawnych, poleceń przelewów i innych dokumentów, do ważności których konieczny jest podpis kierownika jednostki, podejmowania decyzji dotyczących zmian w projekcie oraz występowania do IP2 z wnioskami dotyczącymi zmian w projekcie w ramach realizacji projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

448 – Naklejki na potrzeby oznaczenia sprzętu i materiałów szkoleniowych 59,78

Naklejki na potrzeby oznaczenia sprzętu i materiałów szkoleniowych projektu „Okno na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Nowe Miasto Lubawskie” o numerze POIG.08.03.00-28-022/09 w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

Na koniec okresu sprawozdawczego wystąpiły zobowiązania w kwocie 32 087,17