

**Zarządzenie Nr 59/2012**  
**Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie**  
**z/s w Mszanowie**  
**z dnia 25 maja 2012r.**

**w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowej dla pracowników Urzędu  
Gminy Nowe Miasto Lubawskie**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591ze zm.) i art. 4 ust. 2 oraz art. 7 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) w związku z art. 284 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), zarządza się, co następuje:

**§1**

Zarządzenie określa wzór legitymacji służbowej pracowników Urzędu Gminy NML, organy właściwe do ich wydawania, wymiany, okoliczności składania do depozytu i zwrotu oraz zasady posługiwania się nimi.

**§2**

1. Wprowadza się legitymację służbową dla pracowników Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie.
2. Legitymacje służbowe pracownikom urzędu, którym są one niezbędne przy wykonywaniu czynności służbowych, wystawia Wójt Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie, na podstawie wniosku bezpośredniego przełożonego pracownika lub samego pracownika.
3. Wzór legitymacji służbowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Wystawione legitymacje podlegają ewidencji prowadzonej przez osobę zatrudnioną na stanowisku organizacyjnym i obsługi kadr, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§3**

1. Legitymacja służbowa stanowi podstawę do dokonywania czynności służbowych i kontrolnych, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.), ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), ustawie z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz.1447 ze zm.), ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 ze zm.), ustawie z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) oraz w odrębnych przepisach szczególnych.
2. Legitymacja służbowa nie stanowi podstawy do nabywania ulg i innych przywilejów.

3. Pracownicy mają obowiązek okazać legitymację przed przystąpieniem lub w toku czynności służbowych.

#### **§ 4**

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie.

#### **§ 5**

Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:

- 1) zmiany nazwiska,
- 2) uszkodzenia lub zniszczenia,
- 3) zmiany stanowiska.

#### **§ 6**

1. Pracownik obowiązany jest oddać Wójtowi legitymację służbową do depozytu albo dokonać jej zwrotu w przypadku:

- 1) wymiany na nową
- 2) otrzymania urlopu bezpłatnego w wymiarze dłuższym niż jeden miesiąc lub urlopu wychowawczego,
- 3) zawieszenia w czynnościach służbowych,
- 4) nieobecności w pracy z powodu choroby trwającej dłużej niż jeden miesiąc,
- 5) ustania stosunku pracy.

2. Pracownicy obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.

3. Pracownicy nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przysyłać ich listownie (pocztą).

#### **§ 7**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

#### **§ 8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
Tomasz Waruszewski