

**Uchwała Nr XXXVIII/233/2013**  
**Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie**  
**z dnia 7 sierpnia 2013r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli  
oraz innych form wychowania przedszkolnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ), art. 90 ust. 4 w związku z ust. 2b i ust. 2c ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy

uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.

**§ 2.** Dotacje z budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie, zwanej dalej „Gminą”, udzielane są niepublicznym:

- 1) przedszkolom, w tym specjalnym i z oddziałami integracyjnymi,
- 2) innym formom wychowania przedszkolnego - tj. zespołom wychowania przedszkolnego i punktom przedszkolnym prowadzonym przez osoby prawne lub fizyczne na terenie Gminy.

**§ 3. 1.** Dotacje z budżetu Gminy przysługują:

1) niepublicznym przedszkolom, w wysokości równej 75% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę, z tym, że dla dziecka niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

2) niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, w wysokości 40% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym, prowadzonym przez Gminę.

2. Dotacja przeznaczona jest na częściowe pokrycie wydatków związanych z bieżącą działalnością.

**§ 4. 1.** Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego złożony do Wójta Gminy, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę, rodzaj i adres niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego,
- 2) nazwę i adres osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego,
- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- 4) datę rozpoczęcia działalności,
- 5) planowaną liczbę uczniów w roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji, wraz z wyodrębnieniem:
  - a) liczby uczniów z terenu Gminy,
  - b) liczby uczniów spoza Gminy,

- c) liczby uczniów niepełnosprawnych,
- 6) nazwę i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja.

3. Wzór wniosku o dotację stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** 1. Osoba prowadząca zobowiązana jest do:

- 1) składania do Wójta Gminy w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, informacji o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca, zawierającej imię i nazwisko ucznia, datę urodzenia oraz adres zamieszkania,
- 2) prowadzenia dokumentacji zawierającej aktualne informacje o liczbie uczniów,
- 3) zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji oraz zmian prowadzenia bądź zaprzestania działalności w formie wychowania przedszkolnego lub innej formie wychowania przedszkolnego.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 6.** 1. Dotacje przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

2. W miesiącu lipcu i sierpniu dotacje przekazywane będą na podstawie średniej liczby uczniów w placówce w okresie od stycznia do czerwca danego roku.

**§ 7.** Kwoty dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego będą przekazywane w wysokości odpowiadającej faktycznej liczbie uczniów wykazanych przez osobę prowadzącą w informacji, o której mowa w § 5 ust.1.

**§ 8.** 1. Wysokość dotacji na jednego ucznia niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w danym roku budżetowym ustalona zostaje na podstawie wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę.

2. W przypadku zmian wysokości planowanych przez Gminę wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie ucznia w gminnych przedszkolach ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej dla podmiotów o których mowa w uchwale, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zmian budżetowych.

**§ 9.** 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przedstawia rozliczenie z otrzymanej dotacji do 20 -dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie raty dotacji.

2. Rozliczenie z dotacji powinno uwzględniać: faktyczną liczbę uczniów w danym miesiącu, kwotę otrzymanej dotacji narastająco oraz kwotę wydatkowanej dotacji.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 10.** 1. Wójtowi Gminy przysługuje w każdym czasie prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji i kontroli dokumentów związanych z liczbą uczniów.

2. Kontrole przeprowadzają osoby posiadające pisemne upoważnienie Wójta Gminy do jej przeprowadzenia wraz z określeniem zakresu kontroli.

3. Kontrolujący mają prawo wstępu na teren kontrolowanej placówki oraz prawo wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz do przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek, na potrzeby prowadzonej kontroli.

4. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący oraz kierujący placówką lub osoba przez niego upoważniona.

5. Ewentualne stwierdzenie w wyniku kontroli wykorzystania dotacji na pokrycie wydatków innych niż wydatki bieżące placówki, powoduje obowiązek zwrotu nieprawidłowo wykorzystanej części dotacji w terminie 14 dni od zakończenia kontroli z ustawowymi odsetkami w przypadku zwłoki.

**§ 11. 1** W terminie do dnia 7-go stycznia roku następnego osoba prowadząca niepubliczną placówkę zobowiązana jest złożyć Wójtowi Gminy rozliczenie z wykorzystania dotacji za dany rok.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Nowe Miasto Lubawskie.

**§ 13.** Traci moc uchwała nr XXXV/183/09 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 21 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielenia i rozliczenia dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Roman Biegajski

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....**1. Pełna nazwa i adres szkoły (placówki)\*  
.....  
.....2. Nazwa (nazwisko i imię\*), adres osoby prowadzącej\*  
.....  
.....3. Numer i data aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek  
.....4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację  
.....

5. Planowana liczba uczniów (dzieci)\* w okresie:

Ogółem w:		I -VIII	IX -XII
przedszkolu			
	z Gminy Nowe Miasto Lubawskie		
	spoza Gminy Nowe Miasto Lub.		
	w tym planowana liczba dzieci niepełnosprawnych		
		ogółem	
		z Gminy NML	
szkole podstawowej			
gimnazjum			
punkcie przedszkolnym			
zespole wychowania przedszkolnego	w tym planowana liczba dzieci niepełnosprawnych		
		ogółem	
		z Gminy NML	

.....  
data, pieczęć i czytelny podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego

\* niepotrzebne skreślić

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.  
Do wniosku należy dołączyć listę dzieci uczęszczających do szkoły (placówki).

**WZÓR**  
**INFORMACJA O LICZBIE DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY\*/PLACÓWKI w**  
**miesiącu.....roku.....**

1. Pełna nazwa i adres szkoły\* (placówki)

.....  
.....

2. Nazwa (nazwisko i imię)\* adres osoby prowadzącej

.....  
.....

3. Liczba dzieci w miesiącu.....roku.....wynosi..... w tym  
(dotyczy przedszkoli)

a) z Gminy Nowe Miasto Lubawskie .....

b) z innych gmin (wymienić) wg poniższego wzoru

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Nazwa Gminy

w tym planowana liczba dzieci niepełnosprawnych: ogółem .....

a) z Gminy Nowe Miasto Lubawskie.....

b) z innych gmin (wymienić) wg poniższego wzoru

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Nazwa Gminy

.....  
(data, podpis, pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego)

\* niepotrzebne skreślić  
termin składania informacji do 10 każdego miesiąca

**Rozliczenie wykorzystania dotacji podmiotowych  
otrzymanych w okresie od .....do .....**1. Pełna nazwa i adres szkoły (placówki)\*  
.....2. Nazwa (nazwisko i imię)\*, adres osoby prowadzącej  
.....

3. Rozliczenie dotacji udzielonej dla szkoły\* (placówki niepublicznej) :

Miesiąc	Kwota dotacji	Razem narastająco od początku roku	Faktyczna liczba dzieci w danym miesiącu
I			
II			
III			
IV			
V			
VI			
VII			
VIII			
IX			
X			
XI			
XII			

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową przedszkola sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem.

L.p.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakupy materiałów i wyposażenia	
6.	Zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	Inne – należy wymienić jakie	
8.		
9.	SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI	

Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane tylko na wydatki bieżące zgodnie z przeznaczeniem.

Oświadczam, że posiadam aktualne uprawnienia do otrzymania dotacji

.....  
(data, podpis, pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego)

\*niepotrzebne skreślić

termin rozliczenia miesięcznego do 20 -dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie raty dotacji.

termin rozliczenia rocznego do 7 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji