

Wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej dla jednostki budżetowej - Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie

K o n t a b i l a n s o w e

Zespół 0 - Majątek trwały

- 011 Środki trwałe
- 013 Pozostałe środki trwałe
- 015 Mienie zlikwidowanych jednostek
- 020 Wartości niematerialne i prawne
- 030 Długoterminowe aktywa finansowe
- 071 Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
- 072 Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
- 073 Odpisy aktualizujące długoterminowe aktywa finansowe
- 080 Środki trwałe w budowie (inwestycje)

Zespół 1 – Środki pieniężne i rachunki bankowe

- 101 Kasa
- 130 Rachunek bieżący jednostki
- 135 Rachunek środków funduszy specjalnego przeznaczenia
- 139 Inne rachunki bankowe
- 141 Środki pieniężne w drodze

Zespół 2 – Rozrachunki i roszczenia

- 201 Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
- 221 Należności z tytułu dochodów budżetowych
- 222 Rozliczenie dochodów budżetowych
- 223 Rozliczenie wydatków budżetowych
- 224 Rozliczenie dotacji budżetowych oraz płatności z budżetu środków europejskich
- 225 Rozrachunki z budżetami
- 226 Długoterminowe należności budżetowe
- 229 Pozostałe rozrachunki publicznoprawne
- 231 Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń
- 234 Pozostałe rozrachunki z pracownikami
- 240 Pozostałe rozrachunki
- 245 Wpływy do wyjaśnienia
- 290 Odpisy aktualizujące należności

Zespół 3 – Materiały i towary

- 310 Materiały

Zespół 4 – Koszty według rodzajów i ich rozliczenie

- 400 Amortyzacja
- 401 Zużycie materiałów i energii
- 402 Usługi obce
- 403 Podatki i opłaty
- 404 Wynagrodzenia
- 405 Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia
- 409 Pozostałe koszty rodzajowe
- 410 Inne świadczenia finansowane z budżetu
- 411 Pozostałe obciążenia

Zespół 7 Przychody, dochody i koszty

- 720 Przychody z tytułu dochodów budżetowych
- 750 Przychody finansowe
- 751 Koszty finansowe
- 760 Pozostałe przychody operacyjne
- 761 Pozostałe koszty operacyjne
- 770 Zyski nadzwyczajne
- 771 Straty nadzwyczajne

Zespół 8 - Fundusze, rezerwy i wynik finansowy

- 800 Fundusz jednostki
- 810 Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje
- 840 Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów
- 851 Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych
- 855 Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek
- 860 Wynik finansowy

K o n t a p o z a b i l a n s o w e

- 091 Obce środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne
- 291 Należności warunkowe
- 292 Zobowiązania warunkowe
- 975 Wydatki strukturalne
- 976 Wzajemne rozliczenia między jednostkami
- 980 Plan finansowy wydatków budżetowych
- 981 Plan finansowy niewygasających wydatków
- 998 Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego
- 999 Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

Zasady funkcjonowania kont bilansowych

Zespół 0 - Majątek trwały

K o n t o 011 - Środki trwałe				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 011 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej środków trwałych związanych z wykonywaną działalnością jednostki, które są umarżane w czasie według stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku od osób prawnych oraz gruntów. Na koncie 011 – <i>środki trwałe</i> ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> -przychody nowych lub używanych środków trwałych pochodzących z zakupu lub z zakończonych inwestycji (z kontem 080, 201) -wartość ulepszeń zwiększających wartość początkową środków trwałych (z kontem 080) -przychody środków trwałych nowo ujawnionych (z kontem 240) -nieodpłatne przyjęcie środków trwałych (z kontem 800) -zwiększenie wartości początkowej środków trwałych dokonywane wskutek aktualizacji ich wyceny (z kontem 800). </td> <td style="vertical-align: top;"> -wycofanie środków trwałych z używania wskutek ich likwidacji z powodu: zniszczenia, zużycia, sprzedaży oraz nieodpłatnego przekazania (umorzone z kontem 071, a nieumorzone z kontem 800) -ujawnione niedobory środków trwałych (z kontem 800) -zmniejszenie wartości początkowej środków trwałych dokonywane wskutek aktualizacji ich wyceny (z kontem 800) </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-przychody nowych lub używanych środków trwałych pochodzących z zakupu lub z zakończonych inwestycji (z kontem 080, 201) -wartość ulepszeń zwiększających wartość początkową środków trwałych (z kontem 080) -przychody środków trwałych nowo ujawnionych (z kontem 240) -nieodpłatne przyjęcie środków trwałych (z kontem 800) -zwiększenie wartości początkowej środków trwałych dokonywane wskutek aktualizacji ich wyceny (z kontem 800).
Wn	Ma			
-przychody nowych lub używanych środków trwałych pochodzących z zakupu lub z zakończonych inwestycji (z kontem 080, 201) -wartość ulepszeń zwiększających wartość początkową środków trwałych (z kontem 080) -przychody środków trwałych nowo ujawnionych (z kontem 240) -nieodpłatne przyjęcie środków trwałych (z kontem 800) -zwiększenie wartości początkowej środków trwałych dokonywane wskutek aktualizacji ich wyceny (z kontem 800).	-wycofanie środków trwałych z używania wskutek ich likwidacji z powodu: zniszczenia, zużycia, sprzedaży oraz nieodpłatnego przekazania (umorzone z kontem 071, a nieumorzone z kontem 800) -ujawnione niedobory środków trwałych (z kontem 800) -zmniejszenie wartości początkowej środków trwałych dokonywane wskutek aktualizacji ich wyceny (z kontem 800)			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 011 jest prowadzona w programie komputerowym PUMA w module Środki trwałe. Ewidencja szczegółowa musi spełniać poniższe warunki: -pozwalać na ustalenie osób lub komórek organizacyjnych, którym powierzono środki trwałe -być prowadzona zgodnie z obowiązującą klasyfikacją określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z 30 grudnia 1999r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. Nr 112, poz. 1317 ze zm.			
Uwagi	Konto 011 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków trwałych w wartości początkowej.			

K o n t o 013 - Pozostałe środki trwałe				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 013 służy do ewidencji stanu zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej pozostałych środków trwałych, wydanych do używania na potrzeby jednostki, umarżanych jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania. Na koncie 013 nie ewidencjonuje się środków trwałych ujętych na koncie 011. Na koncie 013 – <i>Pozostałe środki trwałe</i> ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> -pozostałe środki trwałe przyjęte do używania z zakupu (w korespondencji z kontem 101 lub 201) -pozostałe środki trwałe otrzymane ze środków trwałych w budowie jako pierwsze wyposażenie (w korespondencji z kontem 080) -nadwyżki pozostałych środków trwałych w używaniu (korespondencja z kontem 240) -nieodpłatnie otrzymane pozostałe środki trwałe </td> <td style="vertical-align: top;"> -wycofanie pozostałych środków trwałych z używania wskutek likwidacji, zniszczenia, zużycia, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania (w korespondencji z kontem 072) -ujawnione niedobory pozostałych środków trwałych w używaniu (z kontem 240) </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-pozostałe środki trwałe przyjęte do używania z zakupu (w korespondencji z kontem 101 lub 201) -pozostałe środki trwałe otrzymane ze środków trwałych w budowie jako pierwsze wyposażenie (w korespondencji z kontem 080) -nadwyżki pozostałych środków trwałych w używaniu (korespondencja z kontem 240) -nieodpłatnie otrzymane pozostałe środki trwałe
Wn	Ma			
-pozostałe środki trwałe przyjęte do używania z zakupu (w korespondencji z kontem 101 lub 201) -pozostałe środki trwałe otrzymane ze środków trwałych w budowie jako pierwsze wyposażenie (w korespondencji z kontem 080) -nadwyżki pozostałych środków trwałych w używaniu (korespondencja z kontem 240) -nieodpłatnie otrzymane pozostałe środki trwałe	-wycofanie pozostałych środków trwałych z używania wskutek likwidacji, zniszczenia, zużycia, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania (w korespondencji z kontem 072) -ujawnione niedobory pozostałych środków trwałych w używaniu (z kontem 240)			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 013 jest prowadzona w księgach inwentarzowych pozostałych środków trwałych. Ewidencja szczegółowa musi pozwalać na ustalenie osób lub komórek organizacyjnych, którym powierzono środki trwałe. Nieodpłatne przekazanie pozostałych środków trwałych odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez Wójta.			

Uwagi	Konto 013 może wykazywać saldo Wn, które wyraża wartość pozostałych środków trwałych znajdujących się w używaniu w wartości początkowej.
--------------	--

K o n t o 015 - Mienie zlikwidowanych jednostek				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 015 służy do ewidencji stanu zwiększeń i zmniejszeń wartości mienia przyjętego przez organ założycielski po zlikwidowanej podległej jednostce organizacyjnej. Na koncie 015 – <i>Mienie zlikwidowanych jednostek</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-przyjęcie przez organ założycielski mienia zlikwidowanych jednostek według wartości wynikającej z bilansu likwidowanej jednostki (w korespondencji z kontem 855)</td> <td>- rozchód mienia pozostającego po zlikwidowanej jednostce z tytułu: a) przekazania nieodpłatnie innym jednostkom na podstawie decyzji (w korespondencji z kontem 855) b) sprzedaży w cenie ewidencyjnej (w korespondencji z kontem 855) zapis równoległy Wn 221 Ma 760 c) przejętego na własne cele urzędu (w korespondencji z kontem 855) zapis równoległy Wn odpowiednie konta majątkowe Ma 760</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-przyjęcie przez organ założycielski mienia zlikwidowanych jednostek według wartości wynikającej z bilansu likwidowanej jednostki (w korespondencji z kontem 855)
Wn	Ma			
-przyjęcie przez organ założycielski mienia zlikwidowanych jednostek według wartości wynikającej z bilansu likwidowanej jednostki (w korespondencji z kontem 855)	- rozchód mienia pozostającego po zlikwidowanej jednostce z tytułu: a) przekazania nieodpłatnie innym jednostkom na podstawie decyzji (w korespondencji z kontem 855) b) sprzedaży w cenie ewidencyjnej (w korespondencji z kontem 855) zapis równoległy Wn 221 Ma 760 c) przejętego na własne cele urzędu (w korespondencji z kontem 855) zapis równoległy Wn odpowiednie konta majątkowe Ma 760			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 015 prowadzi się w zależności od potrzeb i rodzaju przyjętego mienia. Za ewidencję szczegółową można uznać specyfikację majątku ujętego w bilansie likwidowanych przedsiębiorstw lub jednostek organizacyjnych.			
Uwagi	Konto 015 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan mienia zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub innych jednostek organizacyjnych będących w dyspozycji organu założycielskiego nie przekazanych spółkom lub innym jednostkom organizacyjnym albo nie zostało przyjęte na własne potrzeby jednostki będącej organem założycielskim .			

K o n t o 020 - Wartości niematerialne i prawne				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 020 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych. Na koncie 020 – <i>Wartości niematerialne i prawne</i> ujmuje się w cenie nabycia:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-zwiększenie stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych, z tytułu zakupu (z kontem 201, 240) - otrzymane wartości niematerialne i prawne (z kontem 071, 800, 072,760)</td> <td>-rozchód wartości niematerialnych i prawnych (z kontami 071 ,072, 800)</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-zwiększenie stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych, z tytułu zakupu (z kontem 201, 240) - otrzymane wartości niematerialne i prawne (z kontem 071, 800, 072,760)
Wn	Ma			
-zwiększenie stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych, z tytułu zakupu (z kontem 201, 240) - otrzymane wartości niematerialne i prawne (z kontem 071, 800, 072,760)	-rozchód wartości niematerialnych i prawnych (z kontami 071 ,072, 800)			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązania z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 020 jest prowadzona w programie komputerowym PUMA w module Środki trwałe. Ewidencja szczegółowa musi pozwalać na ustalenie osób lub komórek organizacyjnych, którym powierzono wartości niematerialne i prawne. Na tym koncie ewidencjonuje się wszystkie wartości niematerialne i prawne, wyodrębnione analityczne wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w czasie oraz umarzanych jednorazowo.			
Uwagi	Konto 020 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan wartości niematerialnych i prawnych w wartości początkowej.			

K o n t o 030 - Długoterminowe aktywa finansowe
--

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 030 służy do ewidencji długotrwałych aktywów finansowych, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> - akcji i udziałów w obcych podmiotach gospodarczych - akcji i innych długoterminowych papierów wartościowych, traktowanych jako lokaty o terminie wykupu dłuższym niż rok, - innych długotrwałych aktywów finansowych. Na koncie 030 – <i>Długoterminowe aktywa finansowe</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-nabycie długoterminowych papierów wartościowych za środki pieniężne (w korespondencji z kontem 101,130) -wartości nominalne udziałów objęte za środki pieniężne (z kontem 130) lub za wkłady niepieniężne w postaci mienia zlikwidowanych jednostek (w korespondencji z kontem 800). -podwyższenie wartości udziałów w wyniku przeznaczenia kapitału zapasowego lub rezerwowego na kapitał udziałowy jednostki, w której jednostka posiada udziały (z kontem 750) - kapitalizowane odsetki od obligacji (z kontem 750)	-zmniejszenie stanu długoterminowych aktywów finansowych, a zwłaszcza: wycofanie udziałów ze spółek; sprzedaż udziałów akcji obcych, bonów; obligacji lub ich wykup przez emitenta; uzyskanie składników masy likwidacji lub upadłości w wyniku likwidacji spółki, w której jednostka posiada udziały (akcje), przekwalifikowanie długoterminowych aktywów finansowych do krótkoterminowych (z kontem 140)
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 030 prowadzi się według tytułów długoterminowych aktywów finansowych.	
Uwagi	Konto 030 może wykazywać saldo Wn, które oznacza wartość długoterminowych aktywów finansowych.	

K o n t o 0 7 1 - U m o r z e n i e ś r o d k ó w t r w a ł y c h o r a z w a r t o ś c i n i e m a t e r i a l n y c h i p r a w n y c h		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 071 służy do ewidencji zmniejszeń wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które podlegają umorzeniu według stawek amortyzacyjnych stosowanych przez jednostkę. Odpisy umorzeniowe dokonywane są w korespondencji z kontem 400. Na koncie 071 – <i>Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-wyksięgowanie wartości umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wycofanych z używania wskutek ich: likwidacji z powodu zniszczenia lub zużycia; sprzedaży, nieodpłatnego przekazania (z kontem 011,020); -ujawnionych niedoborów (z kontem 240) -zmniejszenia umorzenia wartości początkowej środków trwałych wskutek aktualizacji wartości środków trwałych (z kontem 800)	-zwiększenia umorzenia wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych na skutek naliczenia umorzenia (z kontem 011,020) -umorzenie dotychczasowe środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu (z kontem 011, 020) -zwiększenia umorzenia wartości początkowej środków trwałych wskutek aktualizacji wartości środków trwałych (z kontem 800)
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 071 jest w systemie komputerowym PUMA w module Środki trwałe.	
Uwagi	Konto 071 może wykazywać saldo Ma, które wyraża stan umorzenia wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.	

K o n t o 072 - Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 072 służy do ewidencji zmniejszeń wartości początkowej z tytułu umorzenia pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, podlegających umorzeniu jednorazowo w pełnej wartości, w miesiącu wydania ich do używania.</p> <p>Na koncie 072 – <i>Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>-wyksięgowanie dotychczasowego umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w pełnej wysokości w miesiącu oddania do używania z tytułu: likwidacji z powodu zużycia lub zniszczenia, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania (z kontem 013,020)</p> <p>-wyłączenia z ewidencji księgowej ilościowo – wartościowej (013,020)</p> <p>-niedoboru lub szkody (z kontem 240)</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>-odpisy umorzeniowe naliczone od nowych wydanych do używania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (odpisy te obciążają odpowiednio koszty w korespondencji z kontami zespołu 4 lub fundusze w korespondencji z kontami 851,853)</p> <p>-odpisy umorzenia dotyczące nadwyżek środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (z kontem 401)</p> <p>-odpisy umorzenia dotyczące nowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie</p> <p>-odpisy umorzenia od pozostałych środków trwałych otrzymanych jako pierwsze wyposażenie obiektu sfinansowanego ze środków na środki trwałe w budowie (z kontem 080)</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<p>-wyksięgowanie dotychczasowego umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w pełnej wysokości w miesiącu oddania do używania z tytułu: likwidacji z powodu zużycia lub zniszczenia, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania (z kontem 013,020)</p> <p>-wyłączenia z ewidencji księgowej ilościowo – wartościowej (013,020)</p> <p>-niedoboru lub szkody (z kontem 240)</p>	<p>-odpisy umorzeniowe naliczone od nowych wydanych do używania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (odpisy te obciążają odpowiednio koszty w korespondencji z kontami zespołu 4 lub fundusze w korespondencji z kontami 851,853)</p> <p>-odpisy umorzenia dotyczące nadwyżek środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (z kontem 401)</p> <p>-odpisy umorzenia dotyczące nowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie</p> <p>-odpisy umorzenia od pozostałych środków trwałych otrzymanych jako pierwsze wyposażenie obiektu sfinansowanego ze środków na środki trwałe w budowie (z kontem 080)</p>
Wn	Ma				
<p>-wyksięgowanie dotychczasowego umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w pełnej wysokości w miesiącu oddania do używania z tytułu: likwidacji z powodu zużycia lub zniszczenia, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania (z kontem 013,020)</p> <p>-wyłączenia z ewidencji księgowej ilościowo – wartościowej (013,020)</p> <p>-niedoboru lub szkody (z kontem 240)</p>	<p>-odpisy umorzeniowe naliczone od nowych wydanych do używania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (odpisy te obciążają odpowiednio koszty w korespondencji z kontami zespołu 4 lub fundusze w korespondencji z kontami 851,853)</p> <p>-odpisy umorzenia dotyczące nadwyżek środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (z kontem 401)</p> <p>-odpisy umorzenia dotyczące nowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie</p> <p>-odpisy umorzenia od pozostałych środków trwałych otrzymanych jako pierwsze wyposażenie obiektu sfinansowanego ze środków na środki trwałe w budowie (z kontem 080)</p>				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Celowe jest wyodrębnienie umorzenia pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.				
Uwagi	Konto 072 może wykazywać saldo Ma, które wyraża stan umorzenia wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umorzonych w pełnej wartości w miesiącu wydania ich do używania.				

K o n t o 073 - Odpisy aktualizujące długoterminowe aktywa finansowe					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 073 służy do ewidencji odpisów aktualizujących długoterminowe aktywa finansowe wskutek trwałej utraty wartości długoterminowych aktywów finansowych.</p> <p>Na koncie 073 – <i>Odpisy aktualizujące długoterminowe aktywa finansowe</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>-przywrócenie utraconej wcześniej wartości długoterminowych aktywów finansowych (z kontem 750)</p> <p>-korekty ceny nabycia długoterminowych aktywów finansowych o uprzednio dokonany odpis z tytułu trwałej utraty wartości, w przypadku:</p> <p>a) sprzedaży lub innej formy zmiany własności (z kontem 030)</p> <p>b) przekwalifikowania do krótkoterminowych aktywów finansowych (z kontem 030)</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>-odpis aktualizujący z tytułu długotrwałej utraty wartości długoterminowych aktywów finansowych, poniżej ich wartości w cenie zakupu/nabycia (z kontem 751)</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<p>-przywrócenie utraconej wcześniej wartości długoterminowych aktywów finansowych (z kontem 750)</p> <p>-korekty ceny nabycia długoterminowych aktywów finansowych o uprzednio dokonany odpis z tytułu trwałej utraty wartości, w przypadku:</p> <p>a) sprzedaży lub innej formy zmiany własności (z kontem 030)</p> <p>b) przekwalifikowania do krótkoterminowych aktywów finansowych (z kontem 030)</p>	<p>-odpis aktualizujący z tytułu długotrwałej utraty wartości długoterminowych aktywów finansowych, poniżej ich wartości w cenie zakupu/nabycia (z kontem 751)</p>
Wn	Ma				
<p>-przywrócenie utraconej wcześniej wartości długoterminowych aktywów finansowych (z kontem 750)</p> <p>-korekty ceny nabycia długoterminowych aktywów finansowych o uprzednio dokonany odpis z tytułu trwałej utraty wartości, w przypadku:</p> <p>a) sprzedaży lub innej formy zmiany własności (z kontem 030)</p> <p>b) przekwalifikowania do krótkoterminowych aktywów finansowych (z kontem 030)</p>	<p>-odpis aktualizujący z tytułu długotrwałej utraty wartości długoterminowych aktywów finansowych, poniżej ich wartości w cenie zakupu/nabycia (z kontem 751)</p>				

Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 073 prowadzi się według tytułów odpisów długoterminowych aktywów finansowych.
Uwagi	Konto może wykazywać saldo Ma, które oznacza wartość odpisów aktualizujących długoterminowe aktywa finansowe.

K o n t o 080 - Inwestycje (środki trwałe w budowie)					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 080 służy do ewidencji kosztów inwestycji rozpoczętych oraz rozliczenia kosztów inwestycji na uzyskane efekty. Na koncie 080 księguje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty dotyczące budowy środków trwałych - ulepszenia środków trwałych - zakupy środków trwałych wymagających montażu. <p>Na koncie 080 można księgować również rozliczenie kosztów dotyczących zakupu gotowych środków trwałych.</p> <p>Na koncie 080 – <i>Inwestycje (środki trwałe w budowie)</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> -poniesione koszty dotyczące środków trwałych w budowie (z kontem 101,240) -poniesione koszty dotyczące przekazanych do montażu, lecz jeszcze nie oddanych do używania maszyn, urządzeń -poniesione koszty ulepszenia środka trwałego, które powoduje zwiększenie wartości użytkowej środka trwałego -nieodpłatne otrzymanie środków trwałych w budowie (z kontem 800) </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> -wartość uzyskanych efektów inwestycyjnych, a w szczególności: środków trwałych (z kontem 011), wartości niematerialnych i prawnych (z kontem 020) -wartości sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych w budowie (z kontem 800) -rozliczenie nadwyżki strat inwestycyjnych nad zyskami inwestycyjnymi (z kontem 800) </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<ul style="list-style-type: none"> -poniesione koszty dotyczące środków trwałych w budowie (z kontem 101,240) -poniesione koszty dotyczące przekazanych do montażu, lecz jeszcze nie oddanych do używania maszyn, urządzeń -poniesione koszty ulepszenia środka trwałego, które powoduje zwiększenie wartości użytkowej środka trwałego -nieodpłatne otrzymanie środków trwałych w budowie (z kontem 800) 	<ul style="list-style-type: none"> -wartość uzyskanych efektów inwestycyjnych, a w szczególności: środków trwałych (z kontem 011), wartości niematerialnych i prawnych (z kontem 020) -wartości sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych w budowie (z kontem 800) -rozliczenie nadwyżki strat inwestycyjnych nad zyskami inwestycyjnymi (z kontem 800)
Wn	Ma				
<ul style="list-style-type: none"> -poniesione koszty dotyczące środków trwałych w budowie (z kontem 101,240) -poniesione koszty dotyczące przekazanych do montażu, lecz jeszcze nie oddanych do używania maszyn, urządzeń -poniesione koszty ulepszenia środka trwałego, które powoduje zwiększenie wartości użytkowej środka trwałego -nieodpłatne otrzymanie środków trwałych w budowie (z kontem 800) 	<ul style="list-style-type: none"> -wartość uzyskanych efektów inwestycyjnych, a w szczególności: środków trwałych (z kontem 011), wartości niematerialnych i prawnych (z kontem 020) -wartości sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych w budowie (z kontem 800) -rozliczenie nadwyżki strat inwestycyjnych nad zyskami inwestycyjnymi (z kontem 800) 				
Zasady prowadzenia ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 080 jest prowadzona dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.				
Uwagi	Konto 080 może wykazywać saldo Wn, które oznacza koszty inwestycji niezakończonych.				

Zespół 1 - Środki pieniężne i rachunki bankowe

K o n t o 101 - Kasa					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 101 służy do ewidencji krajowej i zagranicznej gotówki znajdującej się w kasie jednostki.</p> <p>Na koncie 101 – <i>Kasa</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> -wpływy gotówki z banku (z kontem 141) -wpływ środków pieniężnych w drodze (z kontem 141) -nadwyżki kasowe (z kontem 240) -wpływy z tytułu należności ujętych na kontach rozrachunkowych (z kontem 201,221,231,234,240) oraz wpłaty z tytułu uprzednio pobranych zaliczek oraz zwrotu wydatków (z kontami 231,234,240), -wpłaty sum na zlecenie, zabezpieczenia przetargowego i kaucji (z kontem 240) </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> -rozchody gotówki np. wypłata wynagrodzeń (z kontem 231), wypłata zaliczek do rozliczenia (z kontem 234,240), -wypłaty z tytułu pokrycia zobowiązań ujętych na kontach rozrachunkowych (z kontem 201,234,240) -niedobory kasowe (z kontem 240) </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<ul style="list-style-type: none"> -wpływy gotówki z banku (z kontem 141) -wpływ środków pieniężnych w drodze (z kontem 141) -nadwyżki kasowe (z kontem 240) -wpływy z tytułu należności ujętych na kontach rozrachunkowych (z kontem 201,221,231,234,240) oraz wpłaty z tytułu uprzednio pobranych zaliczek oraz zwrotu wydatków (z kontami 231,234,240), -wpłaty sum na zlecenie, zabezpieczenia przetargowego i kaucji (z kontem 240) 	<ul style="list-style-type: none"> -rozchody gotówki np. wypłata wynagrodzeń (z kontem 231), wypłata zaliczek do rozliczenia (z kontem 234,240), -wypłaty z tytułu pokrycia zobowiązań ujętych na kontach rozrachunkowych (z kontem 201,234,240) -niedobory kasowe (z kontem 240)
Wn	Ma				
<ul style="list-style-type: none"> -wpływy gotówki z banku (z kontem 141) -wpływ środków pieniężnych w drodze (z kontem 141) -nadwyżki kasowe (z kontem 240) -wpływy z tytułu należności ujętych na kontach rozrachunkowych (z kontem 201,221,231,234,240) oraz wpłaty z tytułu uprzednio pobranych zaliczek oraz zwrotu wydatków (z kontami 231,234,240), -wpłaty sum na zlecenie, zabezpieczenia przetargowego i kaucji (z kontem 240) 	<ul style="list-style-type: none"> -rozchody gotówki np. wypłata wynagrodzeń (z kontem 231), wypłata zaliczek do rozliczenia (z kontem 234,240), -wypłaty z tytułu pokrycia zobowiązań ujętych na kontach rozrachunkowych (z kontem 201,234,240) -niedobory kasowe (z kontem 240) 				

Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 101 jest prowadzona w formie raportów kasowych wg poszczególnych rachunków np. dochody Urzędu Gminy, wydatki Urzędu Gminy.
Uwagi	Konto 101 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan gotówki w kasie.

K o n t o 130 - Rachunek bieżący jednostki					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Zapisy na koncie 130 są dokonywane na podstawie dokumentów bankowych, w związku z czym musi zachodzić pełna zgodność zapisów między jednostką a bankiem. Na koncie 130 obowiązuje zachowanie czystości obrotów, co oznacza, że do błędnych zapisów, zwrotów, nadpłat, korekt wprowadza się dodatkowo techniczny zapis ujemny. Konto 130 służy do ewidencji stanu środków pieniężnych oraz obrotów na rachunku bankowym jednostki budżetowej z tytułu wydatków i dochodów budżetowych objętych planem finansowym.</p> <p>Na koncie 130 - <i>Rachunek bieżący jednostki</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>A. Wydatki Wpływy środków budżetowych: -otrzymanych na realizację wydatków budżetowych jednostki zgodnie z planem finansowym (z kontem 223) -wpływy z tytułu omyłek i niewłaściwe obciążenia bankowe (z kontem 240) -zwroty dotacji budżetowych przekazanych w danym roku (z kontem 224) -sumy zwrócone na rachunek bankowy w roku ich wykonania z sum pieniężnych w drodze (z kontem 141), -przelewy od dłużników z tytułu zwrotu wydatków</p> <p>B. Dochody -wpłaty z tytułu zrealizowanych przez jednostkę budżetową dochodów budżetowych: - z sum pieniężnych w drodze (z kontem 141), -z tytułu należności przypisanych (221) i nieprzypisanych (zespół 7) -przypisane przez bank odsetki na rachunku bankowym (z kontem 750), - wpłata bezgotówkowa odsetek za zwłokę w zapłacie należności (z kontem 201, 221, 720, 750) - wpłaty kwot niewyjaśnionych, ze względu na tytuł wpłaty (z kontem 245).</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>A. Wydatki -zrealizowane wydatki budżetowe zgodnie z planem finansowym jednostki budżetowej w tym również środki pobrane do kasy na realizację wydatków -przekazanie dotacji budżetowych w korespondencji (z kontem 224), -omyłkowe obciążenia bankowe (z kontem 240)</p> <p>-B. Dochody -zwroty nadpłat w dochodach budżetowych (z kontem 221, 750, 760) -okresowe przelewy zrealizowanych dochodów odprowadzonych na rachunek organu (z kontem 222), -odprowadzenie VAT ujętego w fakturach dotyczących przychodów wpłacanych na dochody budżetowe (z kontem 225), - zwroty kwot wpłaconych jako niewyjaśnione, lecz w postępowaniu wyjaśniającym uznanych za omyłkowe wpłaty (z kontem 245).</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<p>A. Wydatki Wpływy środków budżetowych: -otrzymanych na realizację wydatków budżetowych jednostki zgodnie z planem finansowym (z kontem 223) -wpływy z tytułu omyłek i niewłaściwe obciążenia bankowe (z kontem 240) -zwroty dotacji budżetowych przekazanych w danym roku (z kontem 224) -sumy zwrócone na rachunek bankowy w roku ich wykonania z sum pieniężnych w drodze (z kontem 141), -przelewy od dłużników z tytułu zwrotu wydatków</p> <p>B. Dochody -wpłaty z tytułu zrealizowanych przez jednostkę budżetową dochodów budżetowych: - z sum pieniężnych w drodze (z kontem 141), -z tytułu należności przypisanych (221) i nieprzypisanych (zespół 7) -przypisane przez bank odsetki na rachunku bankowym (z kontem 750), - wpłata bezgotówkowa odsetek za zwłokę w zapłacie należności (z kontem 201, 221, 720, 750) - wpłaty kwot niewyjaśnionych, ze względu na tytuł wpłaty (z kontem 245).</p>	<p>A. Wydatki -zrealizowane wydatki budżetowe zgodnie z planem finansowym jednostki budżetowej w tym również środki pobrane do kasy na realizację wydatków -przekazanie dotacji budżetowych w korespondencji (z kontem 224), -omyłkowe obciążenia bankowe (z kontem 240)</p> <p>-B. Dochody -zwroty nadpłat w dochodach budżetowych (z kontem 221, 750, 760) -okresowe przelewy zrealizowanych dochodów odprowadzonych na rachunek organu (z kontem 222), -odprowadzenie VAT ujętego w fakturach dotyczących przychodów wpłacanych na dochody budżetowe (z kontem 225), - zwroty kwot wpłaconych jako niewyjaśnione, lecz w postępowaniu wyjaśniającym uznanych za omyłkowe wpłaty (z kontem 245).</p>
Wn	Ma				
<p>A. Wydatki Wpływy środków budżetowych: -otrzymanych na realizację wydatków budżetowych jednostki zgodnie z planem finansowym (z kontem 223) -wpływy z tytułu omyłek i niewłaściwe obciążenia bankowe (z kontem 240) -zwroty dotacji budżetowych przekazanych w danym roku (z kontem 224) -sumy zwrócone na rachunek bankowy w roku ich wykonania z sum pieniężnych w drodze (z kontem 141), -przelewy od dłużników z tytułu zwrotu wydatków</p> <p>B. Dochody -wpłaty z tytułu zrealizowanych przez jednostkę budżetową dochodów budżetowych: - z sum pieniężnych w drodze (z kontem 141), -z tytułu należności przypisanych (221) i nieprzypisanych (zespół 7) -przypisane przez bank odsetki na rachunku bankowym (z kontem 750), - wpłata bezgotówkowa odsetek za zwłokę w zapłacie należności (z kontem 201, 221, 720, 750) - wpłaty kwot niewyjaśnionych, ze względu na tytuł wpłaty (z kontem 245).</p>	<p>A. Wydatki -zrealizowane wydatki budżetowe zgodnie z planem finansowym jednostki budżetowej w tym również środki pobrane do kasy na realizację wydatków -przekazanie dotacji budżetowych w korespondencji (z kontem 224), -omyłkowe obciążenia bankowe (z kontem 240)</p> <p>-B. Dochody -zwroty nadpłat w dochodach budżetowych (z kontem 221, 750, 760) -okresowe przelewy zrealizowanych dochodów odprowadzonych na rachunek organu (z kontem 222), -odprowadzenie VAT ujętego w fakturach dotyczących przychodów wpłacanych na dochody budżetowe (z kontem 225), - zwroty kwot wpłaconych jako niewyjaśnione, lecz w postępowaniu wyjaśniającym uznanych za omyłkowe wpłaty (z kontem 245).</p>				

Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>Ewidencję szczegółową do konta 130 stanowią subkonta :</p> <ul style="list-style-type: none"> -dochodów budżetowych -wydatków budżetowych. <p>Ewidencja analityczna dochodów i wydatków budżetowych jest prowadzona według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów.</p> <p>Ewidencja analityczna do konta musi pozwalać na sporządzenie sprawozdań Rb-27S oraz Rb-28S.</p>
Uwagi	<p>Konto 130 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków pieniężnych na rachunku bieżącym jednostki budżetowej. Saldo konta 130 równe jest saldu sald wynikających z ewidencji szczegółowej prowadzonej dla kont:</p> <p>a)wydatków budżetowych –konto 130 w zakresie wydatków budżetowych może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków budżetowych otrzymanych na realizację wydatków budżetowych a niewykorzystanych do końca roku; saldo konta ulega likwidacji poprzez księgowanie przelewu środków pieniężnych niewykorzystanych do końca roku budżetowego w korespondencji z kontem 223,</p> <p>b)dochodów budżetowych- konto pobranych, lecz nieprzelanych do końca roku w korespondencji z kontem 222.</p>

K o n t o 135 - Rachunek środków funduszy specjalnego przeznaczenia					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 135 służy do ewidencji środków funduszy specjalnego przeznaczenia, a w szczególności zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.</p> <p>Na koncie 135 – <i>Rachunki środków funduszy specjalnego przeznaczenia</i> ujmuje się:</p> <table border="1" data-bbox="595 1128 1399 1800"> <thead> <tr> <th data-bbox="595 1128 1002 1162" style="text-align: center;">Wn</th> <th data-bbox="1010 1128 1399 1162" style="text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="595 1173 1002 1800"> <p>-wpływy środków funduszy specjalnego przeznaczenia, a w szczególności wpłaty równowartości odpisów na własny ZFŚS (z kontami 240,851)</p> <p>-wpływy należności za świadczenia działalności finansowanej z funduszy specjalnego przeznaczenia:</p> <p>a) przypisanych (z kontem 201,234,240)</p> <p>b) nieprzypisanych (z kontem 851)</p> <p>-przypisane odsetki od środków funduszy specjalnego przeznaczenia znajdujących się na rachunkach bankowych (jeżeli nie podlegają odprowadzeniu na dochody budżetowe) - z kontem 851</p> <p>-obciążenia z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt (z kontem 240).</p> </td> <td data-bbox="1010 1173 1399 1800"> <p>-rozchody środków z tytułu finansowania działalności objętej poszczególnymi funduszami (z kontami 234,240,851)</p> <p>-przelewy na pokrycie zobowiązań z tytułu dostaw i usług na rzecz działalności finansowej z funduszy oraz z tytułu udzielonych zaliczek i pożyczek z ZFŚS na cele mieszkaniowe (201,234,240),</p> <p>-przelewy z tytułu refundacji wydatków pokrytych z innych rachunków bankowych (z kontem 130,139,240)</p> <p>-przekazanie zobowiązań wobec budżetu (z kontem 225)</p> <p>-uznania z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt (z kontem 240).</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<p>-wpływy środków funduszy specjalnego przeznaczenia, a w szczególności wpłaty równowartości odpisów na własny ZFŚS (z kontami 240,851)</p> <p>-wpływy należności za świadczenia działalności finansowanej z funduszy specjalnego przeznaczenia:</p> <p>a) przypisanych (z kontem 201,234,240)</p> <p>b) nieprzypisanych (z kontem 851)</p> <p>-przypisane odsetki od środków funduszy specjalnego przeznaczenia znajdujących się na rachunkach bankowych (jeżeli nie podlegają odprowadzeniu na dochody budżetowe) - z kontem 851</p> <p>-obciążenia z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt (z kontem 240).</p>	<p>-rozchody środków z tytułu finansowania działalności objętej poszczególnymi funduszami (z kontami 234,240,851)</p> <p>-przelewy na pokrycie zobowiązań z tytułu dostaw i usług na rzecz działalności finansowej z funduszy oraz z tytułu udzielonych zaliczek i pożyczek z ZFŚS na cele mieszkaniowe (201,234,240),</p> <p>-przelewy z tytułu refundacji wydatków pokrytych z innych rachunków bankowych (z kontem 130,139,240)</p> <p>-przekazanie zobowiązań wobec budżetu (z kontem 225)</p> <p>-uznania z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt (z kontem 240).</p>
Wn	Ma				
<p>-wpływy środków funduszy specjalnego przeznaczenia, a w szczególności wpłaty równowartości odpisów na własny ZFŚS (z kontami 240,851)</p> <p>-wpływy należności za świadczenia działalności finansowanej z funduszy specjalnego przeznaczenia:</p> <p>a) przypisanych (z kontem 201,234,240)</p> <p>b) nieprzypisanych (z kontem 851)</p> <p>-przypisane odsetki od środków funduszy specjalnego przeznaczenia znajdujących się na rachunkach bankowych (jeżeli nie podlegają odprowadzeniu na dochody budżetowe) - z kontem 851</p> <p>-obciążenia z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt (z kontem 240).</p>	<p>-rozchody środków z tytułu finansowania działalności objętej poszczególnymi funduszami (z kontami 234,240,851)</p> <p>-przelewy na pokrycie zobowiązań z tytułu dostaw i usług na rzecz działalności finansowej z funduszy oraz z tytułu udzielonych zaliczek i pożyczek z ZFŚS na cele mieszkaniowe (201,234,240),</p> <p>-przelewy z tytułu refundacji wydatków pokrytych z innych rachunków bankowych (z kontem 130,139,240)</p> <p>-przekazanie zobowiązań wobec budżetu (z kontem 225)</p> <p>-uznania z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt (z kontem 240).</p>				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>Ewidencja analityczna musi umożliwić ustalenie stanu środków każdego funduszu.</p>				
Uwagi	<p>Konto 135 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych funduszy.</p>				

K o n t o 139 - Inne rachunki bankowe
--

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 139 służy do ewidencji operacji dotyczących środków pieniężnych wydzielonych na innych rachunkach bankowych niż rachunki bieżące i specjalnego przeznaczenia. Na koncie 139 – <i>Inne rachunki bankowe</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- środki Funduszu Pracy przeznaczone na zwrot kosztów kształcenia młodocianych pracowników dla pracodawców zatrudniających młodocianych (z kontem 240), - sum depozytowych z tytułu: kaucji, wadiów i zabezpieczenia pieniężnego (z kontem 240)	-przelewy z tytułu zwrotu kaucji, wadiów, sum zabezpieczenia i innych sum depozytowych (z kontem 240), -uznania z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt (w korespondencji z kontem 240), - wypłaty środków dla pracodawców zatrudniających młodocianych pracowników.
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 139 jest prowadzona według rodzajów środków wydzielonych.	
Uwagi	Saldo konta 139 musi wykazywać pełną zgodność zapisów jednostki z księgowością banku. Konto 139 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków pieniężnych znajdujących się na innych rachunkach bankowych.	

Konto 141 - Środki pieniężne w drodze		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 141 służy do ewidencji środków pieniężnych w drodze. Na koncie 141 – <i>Środki pieniężne w drodze</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-zwiększenia stanu środków pieniężnych w drodze z tytułu wpłaty z kasy na rachunek bankowy (z kontem 101), pobrania z rachunków bankowych do kasy (z kontem 130,135,139)	-zmniejszenia stanu środków pieniężnych w drodze z tytułu wpływu środków pieniężnych w drodze do kasy (z kontem 101) lub na rachunki bankowe (z kontem 130,135,139)
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Środki pieniężne w drodze są ewidencjonowane na bieżąco.	
Uwagi	Konto 141 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków pieniężnych w drodze.	

Zespół 2 - Rozrachunki i roszczenia

K o n t o 201 - Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 201 służy do ewidencji rozrachunków i roszczeń krajowych i zagranicznych z tytułu dostaw, robót i usług, w tym również zaliczek na poczet dostaw, robót i usług, a także należności z tytułu przychodów finansowych. Na koncie 201 – <i>Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma

	<p>-zapłatę zobowiązań za dostawy i usługi (z kontem 101,130,135,139) -odpisanie zobowiązań przedawnionych i umorzonych (z kontem 750,760,851,080) -naliczone różnice kursowe walut obcych zwiększające wartość należności od odbiorców, wyrażonych w walutach obcych i zmniejszające wartość zobowiązań wobec dostawców (z kontem 750, 080, 851) -naliczenie należności od odbiorców z tytułu wymagalnych odsetek za zwłokę w zapłacie (z kontem 750).</p>	<p>-zobowiązania z tytułu dostaw towarów, robót i usług (z kontem 013, 401-409), -zobowiązania wobec dostawców z tytułu wymagalnych odsetek i kar umownych (z kontem 751,761,080, 851), -wpływ należności i zaliczek od odbiorców (z kontem 101,130,135) -odpisanie należności umorzonych i przedawnionych, na które dokonano odpisu aktualizacyjnego (z kontem 290) lub nie dokonano odpisu aktualizacyjnego (z kontem 761,851) -naliczone różnice kursowe walut obcych zmniejszające należności od odbiorców i zwiększające zobowiązania wobec dostawców (z kontem 751,851,080).</p>
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>Ewidencję szczegółową do konta 201 prowadzi się według kontrahentów, a w przypadku kontrahentów zagranicznych – oprócz waluty polskiej w walutach obcych. Wprowadza się obowiązek ewidencjonowania w danym miesiącu faktur i rachunków otrzymanych w następnym miesiącu (na przełomie miesiąca) a dotyczących miesiąca poprzedniego - do dnia sporządzenia sprawozdania budżetowego. Należności i zobowiązania muszą być ponadto prowadzone w układzie pozwalającym na sporządzenie sprawozdań bilansowych i budżetowych.</p>	
Uwagi	<p>Nie ujmuje się na koncie 201 należności jednostek budżetowych z tytułu dochodów budżetowych. Konto 201 może mieć dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności i roszczeń, a saldo Ma – stan zobowiązań.</p>	

K o n t o 221 - Należności z tytułu dochodów budżetowych		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 221 służy do ewidencji należności jednostek budżetowych z tytułu dochodów budżetowych, w których termin płatności przypada na dany rok budżetowy. N a koncie 221 – <i>Należności z tytułu dochodów budżetowych</i> ujmuje się:</p>	
	Wn	Ma
	<p>-przypisane na dany rok budżetowy należności z tytułu dochodów budżetowych (z odpowiednim kontem zespołu 7) -zwroty nadpłat (z kontem 101,130) -przeniesienia należności długoterminowych do krótkoterminowych w wysokości raty należnej za dany rok budżetowy (z kontem 226) -należności z tytułu dochodów budżetowych budżetu państwa związanych z realizacją przez samorządową jednostkę budżetową zadań zleconych (objętych sprawozdaniem RB 27ZZ).</p>	<p>-wpłaty należności z tytułu dochodów budżetowych (z kontem 101,130) -odpisy (zmniejszenia) należności (z kontem 720,750,760) -odpisanie należności przedawnionych i umorzonych oraz nieistotnych objętych odpisem aktualizacyjnym (z kontem 290), nieobjętych odpisem aktualizacyjnym (z kontem 751, 761) -przeniesienie należności z tytułu dochodów budżetowych na należności długoterminowe (z kontem 226).</p>
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>Na koncie 221 ujmuje się również należności z tytułu podatków pobieranych przez właściwe organy. Zapisy z tego tytułu są dokonywane na koniec każdego kwartału na podstawie sprawozdań z ewidencji podatkowej (zaległości i nadpłaty). Ewidencję szczegółową do konta 221 prowadzi się według: dłużników i podziałek klasyfikacji dochodów.</p>	

Uwagi	Konto 221 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności z tytułu dochodów budżetowych, a saldo Ma - stan zobowiązań jednostki budżetowej z tytułu nadpłat w tych dochodach.
--------------	--

K o n t o 222 - Rozliczenie dochodów budżetowych				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 222 służy do ewidencji rozliczenia zrealizowanych przez Urząd dochodów budżetowych Na koncie 222- <i>Rozliczenie dochodów budżetowych</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Wn</th> <th style="text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-dochody budżetowe przelane do budżetu na rachunek bieżący gminy (w korespondencji z kontem 130).</td> <td>-okresowe przeniesienia, na podstawie sprawozdań finansowych, zrealizowanych dochodów budżetowych (na konto 800).</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-dochody budżetowe przelane do budżetu na rachunek bieżący gminy (w korespondencji z kontem 130).
Wn	Ma			
-dochody budżetowe przelane do budżetu na rachunek bieżący gminy (w korespondencji z kontem 130).	-okresowe przeniesienia, na podstawie sprawozdań finansowych, zrealizowanych dochodów budżetowych (na konto 800).			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Konto 222 może wykazywać saldo Ma, które oznacza stan zrealizowanych dochodów budżetowych, ale jeszcze nie przelanych na rachunek bankowy budżetu.			
Uwagi	Konto 222 ulega likwidacji poprzez księgowanie przelewu do budżetu. dochodów budżetowych pobranych, lecz nieprzelanych do końca roku, w korespondencji z kontem 130.			

K o n t o 223 - Rozliczenie wydatków budżetowych				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 223 służy do ewidencji rozliczenia zrealizowania przez jednostkę budżetową wydatków budżetowych przewidzianych w jej planie finansowym oraz wydatków w ramach współfinansowania programów i projektów realizowanych ze środków europejskich. Na koncie 223 – <i>rozliczenie wydatków budżetowych</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Wn</th> <th style="text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-okresowe przeniesienie na podstawie sprawozdań budżetowych zrealizowanych wydatków budżetowych, w tym wydatków budżetu państwa w ramach współfinansowania programów i projektów realizowanych ze środków europejskich (z kontem 800).</td> <td>-okresowe wpływy środków pieniężnych otrzymanych na pokrycie wydatków budżetowych jednostki w tym wydatków budżetu państwa w ramach współfinansowania programów i projektów realizowanych ze środków europejskich (z kontem 130).</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-okresowe przeniesienie na podstawie sprawozdań budżetowych zrealizowanych wydatków budżetowych, w tym wydatków budżetu państwa w ramach współfinansowania programów i projektów realizowanych ze środków europejskich (z kontem 800).
Wn	Ma			
-okresowe przeniesienie na podstawie sprawozdań budżetowych zrealizowanych wydatków budżetowych, w tym wydatków budżetu państwa w ramach współfinansowania programów i projektów realizowanych ze środków europejskich (z kontem 800).	-okresowe wpływy środków pieniężnych otrzymanych na pokrycie wydatków budżetowych jednostki w tym wydatków budżetu państwa w ramach współfinansowania programów i projektów realizowanych ze środków europejskich (z kontem 130).			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Konto 223 może wykazywać saldo Ma, które oznacza stan środków budżetowych otrzymanych na pokrycie wydatków budżetowych, lecz niewykorzystanych do końca roku. Saldo konta ulega likwidacji poprzez księgowanie przelewu na rachunek dysponenta wyższego stopnia środków pieniężnych niewykorzystanych do końca roku w korespondencji z kontem 130.			
Uwagi	Na koncie 223 ujmuje się również operacje związane z przepływem środków europejskich, w którym środki te stanowią dochody jednostek samorządu terytorialnego.			

K o n t o 224 - Rozliczenie dotacji budżetowych oraz płatności z budżetu środków europejskich				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 224 służy do ewidencji przekazanych przez organ dotacji budżetowych, a także do ewidencji rozliczenia przez instytucję zarządzającą a pośredniczącą z budżetu środków europejskich. Na koncie 224 – <i>rozliczenie dotacji budżetowych oraz płatności z budżetu środków europejskich</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Wn</th> <th style="text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- przelew kwoty dotacji do właściwych podmiotów (z kontem 130)</td> <td>- wartość dotacji zwróconych w tym samym roku budżetowym (z kontem 130) - wartość dotacji uznanych za wykorzystane i rozliczone (z kontem 810)</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- przelew kwoty dotacji do właściwych podmiotów (z kontem 130)
Wn	Ma			
- przelew kwoty dotacji do właściwych podmiotów (z kontem 130)	- wartość dotacji zwróconych w tym samym roku budżetowym (z kontem 130) - wartość dotacji uznanych za wykorzystane i rozliczone (z kontem 810)			

Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 224 powinna zapewnić możliwość ustalenia wartości przekazanych dotacji, według poszczególnych podmiotów.
Uwagi	Rozliczone i przypisane do zwrotu dotacje, które organ dotujący zalicza do dochodów budżetowych, są ujmowane na koncie 221.

K o n t o 225 - Rozrachunki z budżetami					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 225 służy do ewidencji rozrachunków z budżetem, w szczególności z tytułu dotacji, podatków, nadpłat w rozliczeniach z budżetami. W jednostce Urzędu na koncie 225 ewidencjonuje się również rozrachunki z tytułu VAT.</p> <p>Na koncie 225 – <i>Rozrachunki z budżetami</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- przelewy z tytułu zobowiązań wobec budżetu finansowanych ze środków budżetowych (z kontem 130), z ZFŚS (z kontem 851), z sum na zlecenie (z kontem 139).</td> <td>-naliczony i potrącony na listach płac podatek dochodowy od osób fizycznych (z kontem 231), -naliczone odsetki należne budżetowi z tytułu zwłoki w zapłacie zobowiązań (z kontem 080, 751,851), - naliczone zobowiązania podatkowe, cła i opłaty obciążające koszty (z kontem 080, 403)</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- przelewy z tytułu zobowiązań wobec budżetu finansowanych ze środków budżetowych (z kontem 130), z ZFŚS (z kontem 851), z sum na zlecenie (z kontem 139).	-naliczony i potrącony na listach płac podatek dochodowy od osób fizycznych (z kontem 231), -naliczone odsetki należne budżetowi z tytułu zwłoki w zapłacie zobowiązań (z kontem 080, 751,851), - naliczone zobowiązania podatkowe, cła i opłaty obciążające koszty (z kontem 080, 403)
Wn	Ma				
- przelewy z tytułu zobowiązań wobec budżetu finansowanych ze środków budżetowych (z kontem 130), z ZFŚS (z kontem 851), z sum na zlecenie (z kontem 139).	-naliczony i potrącony na listach płac podatek dochodowy od osób fizycznych (z kontem 231), -naliczone odsetki należne budżetowi z tytułu zwłoki w zapłacie zobowiązań (z kontem 080, 751,851), - naliczone zobowiązania podatkowe, cła i opłaty obciążające koszty (z kontem 080, 403)				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 225 jest prowadzona według tytułów należności, w szczególności z tytułu podatku VAT i podatku dochodowego od osób fizycznych.				
Uwagi	Konto 225 może mieć dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności, a saldo Ma – stan zobowiązań wobec budżetów.				

K o n t o 226 - Długoterminowe należności budżetowe					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 226 służy do ewidencji długoterminowych należności lub długoterminowych rozliczeń z budżetem.</p> <p>Na koncie 226 - <i>Długoterminowe należności budżetowe</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-przypisanie należności budżetowych wymagalnych w przyszłych latach (z kontem 840), -przeniesienie należności krótkoterminowych do długoterminowych (z kontem 221).</td> <td>-przeniesienie należności długoterminowych do krótkoterminowych w wysokości raty należnej na dany rok budżetowy (z kontem 221)</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-przypisanie należności budżetowych wymagalnych w przyszłych latach (z kontem 840), -przeniesienie należności krótkoterminowych do długoterminowych (z kontem 221).	-przeniesienie należności długoterminowych do krótkoterminowych w wysokości raty należnej na dany rok budżetowy (z kontem 221)
Wn	Ma				
-przypisanie należności budżetowych wymagalnych w przyszłych latach (z kontem 840), -przeniesienie należności krótkoterminowych do długoterminowych (z kontem 221).	-przeniesienie należności długoterminowych do krótkoterminowych w wysokości raty należnej na dany rok budżetowy (z kontem 221)				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 226 powinna zapewnić możliwość ustalenia stanu poszczególnych należności budżetowych.				
Uwagi	Konto 226 może wykazywać saldo Wn, które oznacza wartość należności długoterminowych z tytułu dochodów budżetowych.				

K o n t o 229 - Pozostałe rozrachunki publicznoprawne					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 229 służy do ewidencji innych niż z budżetami rozrachunków publicznoprawnych, a w szczególności z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz składek na Fundusz Pracy i PFRON.</p> <p>Na koncie 229- <i>Pozostałe rozrachunki publicznoprawne</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma		
Wn	Ma				

	-przelewy składek do ZUS – na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych i Fundusz Pracy oraz do PFRON (z kontem 130,135)	-naliczone składki płacone przez pracodawcę na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych i na Fundusz pracy oraz PFRON od wynagrodzeń (z kontem 405, 851) -składki na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych płacone przez pracownika potrącane z wynagrodzeń (z kontem 231), -zwroty nadpłaty składek (z kontem 130).
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Do konta 229 należy prowadzić ewidencję analityczną zapewniającą możliwość ustalenia stanu należności i zobowiązań wynikających z rozrachunków z poszczególnymi instytucjami z jednoczesnym wskazaniem tytułów tych rozrachunków i podziałek klasyfikacji budżetowej.	
Uwagi	Konto 229 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności, a saldo Ma – stan zobowiązań z tytułu rozrachunków publicznoprawnych.	

K o n t o 231 - Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 231 służy do ewidencji rozrachunków z pracownikami jednostki i innymi osobami fizycznymi z tytułu wypłat pieniężnych i świadczeń rzeczowych zaliczanych zgodnie z odrębnymi przepisami do wynagrodzeń wynikających ze stosunku pracy, umów zlecenia, umów o dzieło i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami oraz z tytułu wypłat zasiłków pokrywanych przez ZUS, które naliczono na listach wynagrodzeń. Na koncie 231 – <i>Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-wypłata wynagrodzeń i zaliczek na poczet wynagrodzeń, zasiłków pokrywanych ze środków ZUS, oraz ujętych na listach płac: ekwiwalentów pieniężnych za używanie własnej odzieży roboczej, materiałów, narzędzi (z kontem 101, 130,135) -potrącenia z wynagrodzeń obciążające pracownika, dokonywane w liście płac na mocy ustawowych upoważnień np. podatek dochodowy od osób fizycznych, lub na podstawie pisemnej zgody pracownika (z kontem 225-podatek dochodowy, 229- składki na FUS płacone przez pracownika, 240- potrącenia na dobrowolne ubezpieczenie grupowe spłaty pożyczek z ZFŚS lub PKZP).	-naliczone w listach wynagrodzenia brutto obciążające koszty działalności operacyjnej (z kontem 404) lub koszty inwestycji (z kontem 080), -naliczone koszty z tytułu świadczeń rzeczowych należnych pracownikom (z kontem 404,851), -przeksięgowanie roszczeń spornych dotyczących wynagrodzeń (z kontem 240), -wartość należnego pracownikowi umundurowania (z kontem 401), - naliczone zasiłki, które pokrywa ZUS, wypłacane na podstawie listy wynagrodzeń (z kontem 229).
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 231 prowadzi się w formie umożliwiającej ustalenie stanu należności i zobowiązań z tytułu wynagrodzeń i świadczeń zaliczanych do wynagrodzeń.	
Uwagi	Konto 231 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności, saldo Ma – stan zobowiązań jednostki z tytułu wynagrodzeń.	

K o n t o 234 - Pozostałe rozrachunki z pracownikami

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 234 służy do ewidencji należności, roszczeń i zobowiązań wobec pracowników z innych tytułów niż wynagrodzenia, a w szczególności z tytułu pobranych do rozliczenia zaliczek na wydatki obciążające jednostki, udzielonych pożyczek z zfśś oraz należności od pracowników z tytułu niedoborów i szkód. Na koncie 234 – <i>Pozostałe rozrachunki z pracownikami</i> ujmuje się:
---	--

	Wn	Ma
	-wypłacone pracownikom zaliczki i spłata zobowiązań wobec pracowników (z kontem 101,130,135,139), - wypłaty pożyczek z zfśś (101, 135) -należności z tytułu naliczonych odsetek od pożyczek mieszkaniowych (z kontem 851) -należności i roszczenia od pracowników z tytułu niedoborów i szkód (z kontem 240)	-wydatki wyłożone przez pracowników z zaliczki bądź własnych środków (z kontem 401-411, 080) -wpłaty z tytułu niewykorzystanych zaliczek oraz należności od pracowników (101, 130,135, 139) -zobowiązania z tytułu ekwiwalentów za używanie przez pracowników własnej odzieży, materiałów i sprzętu (z kontem 401, 080,851) -odpisanie należności umorzonych i przedawnionych (z kontem 761) -skierowanie roszczeń do sądu (z kontem 240)
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 234 prowadzi się według: poszczególnych tytułów i poszczególnych pracowników.	
Uwagi	Konto 234 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności i roszczeń, a saldo Ma stan zobowiązań wobec pracowników.	

K o n t o 240 - Pozostałe rozrachunki		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 240 służy do ewidencji krajowych i zagranicznych należności i roszczeń oraz zobowiązań nieobjętych ewidencją na kontach 201 – 234. Konto może być wykorzystywane również do ewidencji pożyczek, różnego rodzaju rozliczeń, a także krótko i długoterminowych należności funduszy celowych. Na koncie tym ewidencjonuje się: rozrachunki z tytułu sum depozytowych, rozrachunki z tytułu sum na zlecenie, rozliczenia niedoborów szkód i nadwyżek, rozrachunki z tytułu potrąceń dokonanych na listach wynagrodzeń z innych tytułów niż podatek dochodowy i składki ZUS, rozrachunki wewnątrzzakładowe, rozrachunki z tytułu zaliczek przekazanych na inwestycje wspólne, roszczenia sporne, mylne obciążenia i uznania rachunków bankowych. Na koncie 240 – <i>Pozostałe rozrachunki ujmuje się:</i>	
	Wn	Ma
	-powstałe należności i roszczenia -spłatę i zmniejszenie zobowiązań -ujawnione niedobory i szkody -kompensatę nadwyżek z niedoborami (z kontem 240) -niesłuszne obciążenia i korekty pomyłkowych uznań bankowych(z kontem 130,135,139)	-powstałe zobowiązania -spłatę i zmniejszenie należności i roszczeń -ujawnione nadwyżki -niesłuszne uznania i korekty mylnych obciążeń bankowych (z kontem 130,135,139)
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 240 prowadzi się według: poszczególnych tytułów oraz poszczególnych kontrahentów i osób.	
Uwagi	Konto 240 może mieć dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności i roszczeń, a saldo Ma – stan zobowiązań.	

K o n t o 245 - Wpływy do wyjaśnienia		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 245 służy do ewidencji wpłaconych a niewyjaśnionych kwot należności z tytułu dochodów budżetowych. Na koncie 245 – <i>Wpływy do wyjaśnienia ujmuje się:</i>	
	Wn	Ma

	- przeksięgowanie kwoty wyjaśnionych wpłat na konto ujmujące należności, których dotyczą wpłaty, - zwroty kwot uznanych w toku wyjaśnienia za nienależne.	-kwoty niewyjaśnionych wpłat.
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 245 prowadzi się według poszczególnych niewyjaśnionych wpłat.	
Uwagi	Konto 245 może wykazywać saldo Ma, które wykazuje stan niewyjaśnionych wpłat.	

K o n t o 290 - Odpisy aktualizujące należności		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 290 służy do ewidencji odpisów aktualizujących należności. Odpisów aktualizacyjnych dokonuje się w odniesieniu do należności wątpliwych, w przypadkach określonych a art. 35b ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. Nr76, poz.694, ze zm.). Na koncie 290 – <i>Odpisy aktualizujące należności</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych z powodu umorzenia, przedawnienia należności (w korespondencji z kontami zespołu 2), - zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych z powodu uregulowania należności (w korespondencji z kontami zespołu 7, a w zakresie funduszy z kontami zespołu 8).	-odpisy aktualizujące należności wątpliwe (w korespondencji z kontem zespołu 7), -odpisy aktualizujące należności na rzecz funduszy obciążają fundusze (w korespondencji z kontem zespołu 8), -przypis zasądzonych należności z tytułu kosztów postępowania i odsetek (w korespondencji z kontem zespołu 2).
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 290 prowadzi się według poszczególnych tytułów oraz poszczególnych kontrahentów.	
Uwagi	Saldo konta 290 oznacza wartość odpisów aktualizujących należności jednostki.	

Zespół 3 – Materiały i towary

K o n t o 310 - Materiały		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 310 służy do ewidencji własnych zapasów materiałów znajdujących się w magazynach a także do ujęcia wartości materiałów zaliczonych w koszty w momencie ich zakupu, lecz nieużytych.	
	Wn	Ma
	-ustalona w wyniku inwentaryzacji na koniec roku wartość materiałów, które były rozchodowane i księgowane w ciężar kosztów, a nie zostały zużyte	-materiały wydane do zużycia w działalności eksploatacyjnej
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Konto 310 może wykazywać saldo WN, które wyraża wartość zapasów materiałów w magazynach w cenach ewidencyjnych, a w końcu roku także wartość tej części materiałów księgowanych bezpośrednio w ciężar kosztów, które nie zostały zużyte do końca okresu (ujmowane tylko w ewidencji syntetycznej na podstawie wycenionego spisu z natury).	
Uwagi	W bilansie wartość materiałów wykazuje się w zweryfikowanej wartości ewidencyjnej bez odchyleń.	

Zespół 4 - Koszty według rodzajów i ich rozliczenie

K o n t o 400 - Amortyzacja					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 400 służy do ewidencji naliczonych odpisów amortyzacji od środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, od których odpisy umorzeniowe są dokonywane stopniowo według stawek amortyzacyjnych.</p> <p>Na koncie 400 – <i>Amortyzacja</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-naliczone odpisy amortyzacyjne (z kontem 071)</td> <td>-ewentualne zmniejszenie odpisów amortyzacyjnych (z kontem 071) -przeniesienie salda konta amortyzacji na konto 860.</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-naliczone odpisy amortyzacyjne (z kontem 071)	-ewentualne zmniejszenie odpisów amortyzacyjnych (z kontem 071) -przeniesienie salda konta amortyzacji na konto 860.
Wn	Ma				
-naliczone odpisy amortyzacyjne (z kontem 071)	-ewentualne zmniejszenie odpisów amortyzacyjnych (z kontem 071) -przeniesienie salda konta amortyzacji na konto 860.				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	W Urzędzie występuje konto bez podziałek analitycznych.				
Uwagi	Saldo konta 400 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.				

K o n t o 401 - Zużycie materiałów i energii					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 401 służy do ewidencji kosztów zużycia materiałów i energii (§: 421, 422, 423,424,425,426) na cele działalności podstawowej, pomocniczej i ogólnego zarządu.</p> <p>Na koncie 401 - <i>Zużycie materiałów i energii</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- poniesione koszty z tytułu zużycia materiałów i energii według faktur (z kontem 201) -koszty w wartości umorzenia wydanych do używania pozostałych środków trwałych, wnip w cenie nabycia nie wyższej niż 3 500, umarzanych w 100% w miesiącu oddania do używania – w korespondencji z kontem 072</td> <td>- zmniejszenie poniesionych kosztów z tytułu zużycia materiałów i energii - przeniesienie salda konta na dzień bilansowy na konto 860</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- poniesione koszty z tytułu zużycia materiałów i energii według faktur (z kontem 201) -koszty w wartości umorzenia wydanych do używania pozostałych środków trwałych, wnip w cenie nabycia nie wyższej niż 3 500, umarzanych w 100% w miesiącu oddania do używania – w korespondencji z kontem 072	- zmniejszenie poniesionych kosztów z tytułu zużycia materiałów i energii - przeniesienie salda konta na dzień bilansowy na konto 860
Wn	Ma				
- poniesione koszty z tytułu zużycia materiałów i energii według faktur (z kontem 201) -koszty w wartości umorzenia wydanych do używania pozostałych środków trwałych, wnip w cenie nabycia nie wyższej niż 3 500, umarzanych w 100% w miesiącu oddania do używania – w korespondencji z kontem 072	- zmniejszenie poniesionych kosztów z tytułu zużycia materiałów i energii - przeniesienie salda konta na dzień bilansowy na konto 860				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 401 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.				
Uwagi	Saldo konta 401 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.				

K o n t o 402 - Usługi obce					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 402 służy do ewidencji kosztów z tytułu usług obcych wykonywanych na rzecz działalności podstawowej jednostki (§: 427, 428, 430, 433, 434, 435,436,437,438,439,440)</p> <p>Na koncie 402 - <i>Usługi obce</i> ujmuje się:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- poniesione koszty usług obcych (z kontem 201,234)</td> <td>- zmniejszenie poniesionych kosztów na podstawie korygujących dowodów sprzedaży otrzymanych od kontrahentów (z kontem 201) - przeniesienie kosztów usług obcych na dzień bilansowy na konto 860</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- poniesione koszty usług obcych (z kontem 201,234)	- zmniejszenie poniesionych kosztów na podstawie korygujących dowodów sprzedaży otrzymanych od kontrahentów (z kontem 201) - przeniesienie kosztów usług obcych na dzień bilansowy na konto 860
Wn	Ma				
- poniesione koszty usług obcych (z kontem 201,234)	- zmniejszenie poniesionych kosztów na podstawie korygujących dowodów sprzedaży otrzymanych od kontrahentów (z kontem 201) - przeniesienie kosztów usług obcych na dzień bilansowy na konto 860				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 402 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.				
Uwagi	Saldo konta 402 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.				

K o n t o 403 - Podatki i opłaty					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 403 służy do ewidencji kosztów z tytułu podatku akcyzowego, podatku od nieruchomości i od środków transportowych, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz opłat o charakterze podatkowym, a także opłaty notarialnej, opłaty skarbowej i administracyjnej (§: 443, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453). Na koncie 403 – <i>Podatki opłaty ujmują się:</i>				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-podatki i opłaty - zapłacone lub naliczone (z kontem 101,130, 225)</td> <td>-zmniejszenie naliczonych uprzednio podatków i opłat (z kontem 201,225) - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-podatki i opłaty - zapłacone lub naliczone (z kontem 101,130, 225)	-zmniejszenie naliczonych uprzednio podatków i opłat (z kontem 201,225) - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860
Wn	Ma				
-podatki i opłaty - zapłacone lub naliczone (z kontem 101,130, 225)	-zmniejszenie naliczonych uprzednio podatków i opłat (z kontem 201,225) - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860				
Zasady prowadzenie kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 403 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.				
Uwagi	Saldo konta 403 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.				

K o n t o 404 - Wynagrodzenia					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 404 służy do ewidencji kosztów działalności podstawowej z tytułu wynagrodzeń z pracownikami i innymi osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami (§: 304, 401, 402, 403, 404, 409, 410, 417). Na koncie 404 – <i>Wynagrodzenia ujmują się:</i>				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-naliczone wynagrodzenia łącznie z wartością przysługujących świadczeń w naturze zaliczanych do wynagrodzeń (z kontem 231).</td> <td>-zmniejszenia z tytułu korekty błędów w naliczeniu wynagrodzeń (z kontem 231), - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860.</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-naliczone wynagrodzenia łącznie z wartością przysługujących świadczeń w naturze zaliczanych do wynagrodzeń (z kontem 231).	-zmniejszenia z tytułu korekty błędów w naliczeniu wynagrodzeń (z kontem 231), - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860.
Wn	Ma				
-naliczone wynagrodzenia łącznie z wartością przysługujących świadczeń w naturze zaliczanych do wynagrodzeń (z kontem 231).	-zmniejszenia z tytułu korekty błędów w naliczeniu wynagrodzeń (z kontem 231), - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860.				
Zasady prowadzenie kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 404 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.				
Uwagi	Saldo konta 404 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.				

K o n t o 405 - Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 405 służy do ewidencji kosztów z tytułu różnego rodzaju świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń (§: 302, 411, 412, 414, 428, 444, 470) Na koncie 405 – <i>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia ujmują się:</i>				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- naliczone składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez pracodawcę, składki na Fundusz Pracy i PFRON (z kontem 229), -wartość przelanych lub naliczonych odpisów na ZFŚS (z kontem 130, 240).</td> <td>- zmniejszenie kosztów uprzednio ujętych (z kontem 240, 851) - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- naliczone składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez pracodawcę, składki na Fundusz Pracy i PFRON (z kontem 229), -wartość przelanych lub naliczonych odpisów na ZFŚS (z kontem 130, 240).	- zmniejszenie kosztów uprzednio ujętych (z kontem 240, 851) - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860
Wn	Ma				
- naliczone składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez pracodawcę, składki na Fundusz Pracy i PFRON (z kontem 229), -wartość przelanych lub naliczonych odpisów na ZFŚS (z kontem 130, 240).	- zmniejszenie kosztów uprzednio ujętych (z kontem 240, 851) - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860				
Zasady prowadzenie kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 405 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.				
Uwagi	Saldo konta 405 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.				

K o n t o 409 - Pozostałe koszty rodzajowe

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 409 służy do ewidencji kosztów działalności podstawowej, które nie kwalifikują się do ujęcia na kontach 400 – 405 (§: 300, 302, 441, 442, 443, 461).	
	Na koncie 409 – <i>Pozostałe koszty rodzajowe</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- zwroty kosztów za używanie samochodów prywatnych do zadań służbowych - koszty podróży służbowych.	- zmniejszenie poniesionych kosztów - przeniesienie kosztów na dzień bilansowy na konto 860
Zasady prowadzenie kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 409 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.	
Uwagi	Saldo konta 409 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.	

K o n t o 410 - Inne świadczenia finansowane z budżetu		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 410 służy do ewidencji specyficznych kosztów podstawowej działalności operacyjnej jednostek budżetowych. Konto 410 jest potrzebne w celu ewidencji kosztów prezentowanych w pozycji B.IV „Inne świadczenia finansowane z budżetu” rachunku zysków i strat. Na koncie 410 księguje się koszty świadczeń dla osób fizycznych innych niż pracownicy jednostki, finansowanych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego (§: 303, 304, 311, 324, 325, 326).	
	Na koncie 410 – <i>Inne świadczenia finansowane z budżetu</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- diety, koszty przejazdu radnych - stypendia dla uczniów i studentów, - nagrody dla osób niebędących pracownikami jednostki, - dopłaty do biletów dla uczniów (z kontem 101, 130).	- zmniejszenie kosztów uprzednio ujętych - przeniesienie rocznej sumy kosztów na koniec roku obrotowego na konto 860.
Zasady prowadzenie kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 410 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.	
Uwagi	Saldo konta 410 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.	

K o n t o 411 - Pozostałe obciążenia		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 411 służy do ewidencji specyficznych kosztów działalności jednostki. Utworzenie odrębnego konta 411 jest podyktowane potrzebą ewidencji kosztów prezentowanych w pozycji B.X. „Pozostałe obciążenia” rachunku zysków i strat. Na koncie 411 księguje się koszty wynikające z realizacji specyficznych zobowiązań sektora finansów publicznych w stosunku do innych instytucji i organizacji (§: 285, 290, 459).	
	Na koncie 411 – <i>Pozostałe obciążenia</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- wpłaty gminy na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego, związków gmin i związków powiatów oraz izb rolniczych (z kontem 130, 240).	- zmniejszenie kosztów uprzednio ujętych - przeniesienie rocznej sumy kosztów na koniec roku obrotowego na konto 860.
Zasady prowadzenie kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 411 prowadzona jest według podziałek klasyfikacji planu finansowego jednostki.	
Uwagi	Saldo konta 411 przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.	

Zespół 7 - Przychody, dochody i koszty

K o n t o 720 - Przychody z tytułu dochodów budżetowych				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 720 służy do ewidencji przychodów z tytułu dochodów budżetowych . Na koncie 720 – <i>Przychody z tytułu dochodów budżetowych</i> ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- odpisy z tytułu dochodów budżetowych (z kontem 221), - należne podatnikowi odsetki z tytułu nieterminowego zwrotu nadpłaty (z kontem 221), - odpisy aktualizujące należności podatkowe (z kontem 290)</td> <td>- przychody z tytułu dochodów budżetowych przypisanych jako należności (z kontem 221) lub nieprzypisanych (z kontem 101, 130) - zmniejszenie odpisów aktualizujących należności dotyczących przychodów z tytułu dochodów budżetowych w zakresie podatków lokalnych (z kontem 290)</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- odpisy z tytułu dochodów budżetowych (z kontem 221), - należne podatnikowi odsetki z tytułu nieterminowego zwrotu nadpłaty (z kontem 221), - odpisy aktualizujące należności podatkowe (z kontem 290)
Wn	Ma			
- odpisy z tytułu dochodów budżetowych (z kontem 221), - należne podatnikowi odsetki z tytułu nieterminowego zwrotu nadpłaty (z kontem 221), - odpisy aktualizujące należności podatkowe (z kontem 290)	- przychody z tytułu dochodów budżetowych przypisanych jako należności (z kontem 221) lub nieprzypisanych (z kontem 101, 130) - zmniejszenie odpisów aktualizujących należności dotyczących przychodów z tytułu dochodów budżetowych w zakresie podatków lokalnych (z kontem 290)			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 720 powinna zapewnić wyodrębnienie przychodów z tytułu dochodów budżetowych według pozycji planu finansowego.			
Uwagi	W końcu roku obrotowego saldo konta 720 przenosi się na konto 860. Na koniec roku konto 720 nie wykazuje salda.			

K o n t o 750 - Przychody finansowe				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 750 służy do ewidencji przychodów finansowych. Na koncie 750 – <i>Przychody finansowe</i> ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Przeniesienie na koniec roku przychodów finansowych na konto 860.</td> <td>-przychody z tytułu operacji finansowych – ze sprzedaży papierów wartościowych(z kontem 101,130,240), przychody z udziałów i akcji, dywidendy (z kontem 130,221), odsetki za zwłokę w zapłacie należności (z kontem 201,221,225,229,240), dodatkowo różnice kursowe (z kontem 101,139,201,240) -przypisanie wymagalnych odsetek należnych na koniec kwartału (z kontem 221) - oprocentowanie własnych środków na rachunkach bankowych (z kontem 130) - zmniejszenie odpisów aktualizujących należności dotyczących przychodów finansowych</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- Przeniesienie na koniec roku przychodów finansowych na konto 860.
Wn	Ma			
- Przeniesienie na koniec roku przychodów finansowych na konto 860.	-przychody z tytułu operacji finansowych – ze sprzedaży papierów wartościowych(z kontem 101,130,240), przychody z udziałów i akcji, dywidendy (z kontem 130,221), odsetki za zwłokę w zapłacie należności (z kontem 201,221,225,229,240), dodatkowo różnice kursowe (z kontem 101,139,201,240) -przypisanie wymagalnych odsetek należnych na koniec kwartału (z kontem 221) - oprocentowanie własnych środków na rachunkach bankowych (z kontem 130) - zmniejszenie odpisów aktualizujących należności dotyczących przychodów finansowych			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 750 powinna zapewnić wyodrębnienie przychodów finansowych z tytułu udziałów w innych podmiotach gospodarczych i zapłacone odsetki za zwłokę od należności.			
Uwagi	W końcu roku obrotowego przenosi się przychody finansowe na stronę Ma konta 860.			

K o n t o 751 - Koszty finansowe		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 751 służy do ewidencji kosztów finansowych. Na koncie 751 – <i>Koszty finansowe</i> ujmuje się:	
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> </tbody> </table>	Wn
Wn	Ma	

	-wartość bilansowa sprzedanych udziałów, akcji (z kontem 030,140) -odsetki od obligacji (z kontem 101, 130) -odsetki od kredytów i pożyczek -odsetki za zwłokę w zapłacie zobowiązań (z kontem 201, 225, 229, 240) -ujemne różnice kursowe (z kontem 201, 240, 101) - odpisy aktualizujące należności dotyczące przychodów finansowych	-przeniesienie na koniec roku osiągniętych kosztów operacji finansowych na konto 860.
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 751 powinna zapewnić wyodrębnienie w zakresie kosztów operacji finansowych zarachowane odsetki od pożyczek i odsetki za zwłokę od zobowiązań.	
Uwagi	W końcu roku obrotowego przenosi się koszty operacji finansowych na stronę Wn konta 860 (Ma konta 751). Na koniec roku konto 751 nie wykazuje salda.	

K o n t o 760 - Pozostałe przychody operacyjne		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 760 służy do ewidencji przychodów niezwiązanych bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki, w tym wszelkich innych przychodów niż podlegające ewidencji na kontach 720 i 750. Na koncie 760 – <i>Pozostałe przychody operacyjne</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-przeniesienie na koniec roku osiągniętych przychodów finansowych na konto 860.	- przychody ze sprzedaży środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych (z kontem 101, 130, 201, 221, 234, 240) - pozostałe przychody operacyjne, do których zalicza się w szczególności odpisane przedawnione zobowiązania, otrzymane odszkodowania, kary, darowizny i nieodpłatnie otrzymane środki obrotowe, -przypadek otrzymanego wadium (z kontem 240) -należne jednostce wynagrodzenie płatnika podatku dochodowego i składek ZUS (225, 229)
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 760 prowadzi się według pozycji planu finansowego oraz stosownie do potrzeb planowania, analizy i sprawozdawczości oraz obliczenia podatków.	
Uwagi	W końcu roku obrotowego saldo konta przenosi się na stronę Ma konta 860. Na koniec roku konto 760 nie wykazuje salda.	

K o n t o 761 - Pozostałe koszty operacyjne		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 761 służy do ewidencji kosztów niezwiązanych bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki. Na koncie 761 – <i>Pozostałe koszty operacyjne</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-pozostałe koszty operacyjne, do których zalicza się w szczególności kary, odpisane przedawnione, umorzone i nieściągalne należności, odpisy aktualizujące należności, koszty postępowania spornego i egzekucyjnego oraz nieodpłatnie przekazane środki obrotowe	-przeniesienie na koniec roku obrotowego pozostałych kosztów operacyjnych na konto 860.

Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa powinna być prowadzona według pozycji planu finansowego.
Uwagi	W końcu roku obrotowego saldo konta przenosi się na stronę Ma konta 860. Na koniec roku konto 760 nie wykazuje salda.

K o n t o 770 - Zyski nadzwyczajne					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 770 służy do ewidencji dodatnich skutków finansowych zdarzeń trudnych do przewidzenia. Na koncie 770 – <i>Zyski nadzwyczajne</i> ujmuje się:				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- przebieganie zrealizowanych zysków nadzwyczajnych na koniec roku obrotowego.</td> <td>-przynane odszkodowania dotyczące zdarzeń losowych (z kontem 240) - wpłata przyznanego od ubezpieczyciela odszkodowania z tytułu strat nadzwyczajnych bez wcześniejszego przypisania należności (z kontem 130)</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- przebieganie zrealizowanych zysków nadzwyczajnych na koniec roku obrotowego.	-przynane odszkodowania dotyczące zdarzeń losowych (z kontem 240) - wpłata przyznanego od ubezpieczyciela odszkodowania z tytułu strat nadzwyczajnych bez wcześniejszego przypisania należności (z kontem 130)
Wn	Ma				
- przebieganie zrealizowanych zysków nadzwyczajnych na koniec roku obrotowego.	-przynane odszkodowania dotyczące zdarzeń losowych (z kontem 240) - wpłata przyznanego od ubezpieczyciela odszkodowania z tytułu strat nadzwyczajnych bez wcześniejszego przypisania należności (z kontem 130)				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa powinna być prowadzona według pozycji planu finansowego.				
Uwagi	W końcu roku obrotowego przenosi się zyski nadzwyczajne na stronę Ma konta 860, w korespondencji ze stroną Wn konta 770. Na koniec roku konto 770 nie wykazuje salda.				

K o n t o 771 - Straty nadzwyczajne					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 771 służy do ewidencji ujemnych skutków finansowych zdarzeń trudnych do przewidzenia. Na koncie 771 – <i>Straty nadzwyczajne</i> ujmuje się:				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-poniesione straty nadzwyczajne, a w szczególności szkody spowodowane zdarzeniami trudnymi do przewidzenia (z kontem 101, 240, 080), -koszty poniesione przy usuwaniu zdarzeń losowych (z kontem 231, 201, 240)</td> <td>-przeniesienie na koniec roku obrotowego strat nadzwyczajnych na konto 860.</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-poniesione straty nadzwyczajne, a w szczególności szkody spowodowane zdarzeniami trudnymi do przewidzenia (z kontem 101, 240, 080), -koszty poniesione przy usuwaniu zdarzeń losowych (z kontem 231, 201, 240)	-przeniesienie na koniec roku obrotowego strat nadzwyczajnych na konto 860.
Wn	Ma				
-poniesione straty nadzwyczajne, a w szczególności szkody spowodowane zdarzeniami trudnymi do przewidzenia (z kontem 101, 240, 080), -koszty poniesione przy usuwaniu zdarzeń losowych (z kontem 231, 201, 240)	-przeniesienie na koniec roku obrotowego strat nadzwyczajnych na konto 860.				
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa powinna być prowadzona według pozycji planu finansowego.				
Uwagi	W końcu roku obrotowego przenosi się straty nadzwyczajne na stronę Wn konta 860, w korespondencji ze stroną Ma konta 771. Na koniec roku konto 771 nie wykazuje salda.				

Zespół 8 - Fundusze, rezerwy i wynik finansowy

K o n t o 800 - Fundusz jednostki			
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 800 służy do ewidencji równowartości majątku trwałego i obrotowego jednostki i ich zmian. Na koncie 800 – <i>Fundusz jednostki</i> ujmuje się:		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> </tbody> </table>	Wn	Ma
Wn	Ma		

	<ul style="list-style-type: none"> -ujemny wynik finansowy roku ubiegłego z kontem 860, -przeksięgowanie pod datą sprawozdania budżetowego zrealizowanych dochodów budżetowych z konta 222, -przeksięgowanie w końcu roku obrotowego, dotacji z budżetu i środków budżetowych wykorzystanych na inwestycje z konta 810 -różnice z aktualizacji środków trwałych (z kontem 011) -wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i inwestycji (z kontem 011,080) -wartość pasywów przejętych od zlikwidowanych jednostek. 	<ul style="list-style-type: none"> - dodatni wynik finansowy roku ubiegłego z kontem 860 -przeksięgowanie pod datą sprawozdania budżetowego zrealizowanych wydatków budżetowych z konta 223, -równowartość wydatków budżetowych jednostki budżetowej na sfinansowanie własnych inwestycji (zapis dodatkowy na dowodzie zapłaty) z kontem 810, -nieodpłatne otrzymanie środków trwałych i inwestycji (z kontem 011, 080) -wartość aktywów przejętych od zlikwidowanych jednostek (z kontem 011,080,020)
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 800 powinna zapewnić możliwość ustalenia przyczyn zwiększeń i zmniejszeń funduszu jednostki.	
Uwagi	Konto 800 wykazuje na koniec roku saldo Ma, które oznacza stan funduszu jednostki.	

K o n t o 810 - Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 810 służy do ewidencji dotacji budżetowych oraz środków z budżetu na inwestycje. Na koncie 810 – <i>Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	-wartość dotacji przekazanych z budżetu w części uznanej za wykorzystane lub rozliczone, w korespondencji z kontem 224, -równowartość wydatków dokonanych przez jednostki budżetowe ze środków budżetu na finansowanie inwestycji (z kontem 800)	- przekięgowanie w końcu roku obrotowego salda konta 810 na konto 800 – Fundusz jednostki.
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 810 prowadzi się według podziałek klasyfikacji budżetowej.	
Uwagi	Na koniec roku konto 810 nie wykazuje salda.	

K o n t o 840 - Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 840 służy do ewidencji przychodów zaliczanych do przyszłych okresów oraz innych rozliczeń międzyokresowych i rezerw na przyszłe zobowiązania. Na koncie 840 – <i>Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- zmniejszenie lub rozwiązanie rezerwy (z kontem 201, 234, 240, 751, 761) - rozliczenie międzyokresowych przychodów poprzez zaliczenie ich do przychodów roku obrotowego (z kontem 750,760)	- utworzenie lub zwiększenie rezerwy (z kontem 761, 751), -powstanie i zwiększenia rozliczeń międzyokresowych przychodów, - przypisanie należności budżetowych wymagalnych w przyszłych latach (z kontem 226)

Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 840 powinna zapewnić możliwość ustalenia stanu: - rezerwy oraz przyczyn jej zwiększeń i zmniejszeń, - rozliczeń międzyokresowych przychodów z poszczególnych tytułów oraz przyczyn ich zwiększeń i zmniejszeń.
Uwagi	Konto 840 może wykazywać saldo Ma, które oznacza stan rezerw i rozliczeń międzyokresowych przychodów.

K o n t o 851 - Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 851 służy do ewidencji stanu, zwiększeń i zmniejszeń zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Na koncie 851 – <i>Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-wykorzystanie zfśś na działalność zgodną z ustawą z 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. Nr 70, poz. 315 ze zm.)</td> <td>- wpływ środków z tytułu odpisu na zfśś (z kontem 135, 240) - zwiększenie funduszu z tytułu odsetek od środków na rachunku bankowym (z kontem 135) -spłaty udzielonych pożyczek -dobrowolne wpłaty na zfśś (101, 135) - przypisane odsetki od pożyczek udzielonych na cele mieszkaniowe i innych należności (234, 240)</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-wykorzystanie zfśś na działalność zgodną z ustawą z 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. Nr 70, poz. 315 ze zm.)
Wn	Ma			
-wykorzystanie zfśś na działalność zgodną z ustawą z 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. Nr 70, poz. 315 ze zm.)	- wpływ środków z tytułu odpisu na zfśś (z kontem 135, 240) - zwiększenie funduszu z tytułu odsetek od środków na rachunku bankowym (z kontem 135) -spłaty udzielonych pożyczek -dobrowolne wpłaty na zfśś (101, 135) - przypisane odsetki od pożyczek udzielonych na cele mieszkaniowe i innych należności (234, 240)			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 851 prowadzi się według: - źródeł zwiększeń i kierunków zmniejszeń, - wysokości poniesionych kosztów i wysokości uzyskanych przychodów przez poszczególne rodzaje działalności socjalnej.			
Uwagi	Saldo Ma konta 851 wyraża stan zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.			

K o n t o 855 - Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 855 służy w organie założycielskim lub nadzorującym do ewidencji równowartości przyjętego przez ten organ mienia zlikwidowanych przedsiębiorstw lub jednostek organizacyjnych. Na koncie 851 – <i>Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- zmniejszenie wartości funduszu o kwotę zapłaconych należności – pod datą zapłaty - wartość mienia zlikwidowanego przez organ założycielski - wartość aktywów przyjętych na potrzeby własne jednostki założycielskiej</td> <td>- wartość bilansowa mienia przejętego przez organ założycielski po zlikwidowaniu przedsiębiorstwa lub jednostki podległej, - zwiększenie wartości mienia przejętego po zlikwidowanych jednostkach wynikającej z wyceny</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- zmniejszenie wartości funduszu o kwotę zapłaconych należności – pod datą zapłaty - wartość mienia zlikwidowanego przez organ założycielski - wartość aktywów przyjętych na potrzeby własne jednostki założycielskiej
Wn	Ma			
- zmniejszenie wartości funduszu o kwotę zapłaconych należności – pod datą zapłaty - wartość mienia zlikwidowanego przez organ założycielski - wartość aktywów przyjętych na potrzeby własne jednostki założycielskiej	- wartość bilansowa mienia przejętego przez organ założycielski po zlikwidowaniu przedsiębiorstwa lub jednostki podległej, - zwiększenie wartości mienia przejętego po zlikwidowanych jednostkach wynikającej z wyceny			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Konto 855 koresponduje z kontem 015.			
Uwagi	Konto 855 może wykazywać saldo Ma, które wyraża stan funduszu mienia zlikwidowanych jednostek, przejętego przez organ założycielski, które nie zostało jeszcze przekazane spółkom organizacyjnym lub którego nie przyjęto na własne potrzeby jednostki.			

K o n t o 860 - Wynik finansowy		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 860 służy do ustalenia na koniec roku obrotowego wyniku finansowego jednostki. Na koncie 860 - <i>Wynik finansowy</i> ujmuje się:	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> </tbody> </table>	Wn
Wn	Ma	

	<p>W końcu roku obrotowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sumę poniesionych kosztów, w korespondencji z kontem 400, 401, 402, 403, 404, 405, 409, - wartość kosztów finansowych, w korespondencji z kontem 751, - wartość pozostałych kosztów operacyjnych, w korespondencji z kontem 761, - wartość strat nadzwyczajnych, w korespondencji z kontem 771 <p>-w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego przeniesienie zysku netto na konto 800.</p>	<p>W końcu roku obrotowego sumę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uzyskanych przychodów, w korespondencji z kontami zespołu 7, -zysków nadzwyczajnych, w korespondencji z kontem 770, <p>-w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego przeniesienie straty netto na konto 800.</p>
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencji szczegółowej nie prowadzi się.	
Uwagi	Saldo konta 860 wyraża na koniec roku obrotowego wynik finansowy jednostki, saldo Wn – stratę netto, saldo Ma – zysk netto. Saldo przenoszone jest w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego na konto 800.	

Zasady funkcjonowania kont pozabilansowych

K o n t o 091 - Obce środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wnip		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 091 służy do prowadzenia ewidencji obcych środków trwałych, obcych pozostałych środków trwałych, obcych wartości niematerialnych i prawnych, wykorzystywanych przez Gminę lub Urząd Gminy, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.).	
	Na koncie 091 – ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- wartość otrzymanych środków trwałych, pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, na podstawie zawartych przez Gminę lub Urząd Gminy umów (użyczenia, najmu, dzierżawy, leasing operacyjny itp.)	- zwrot właścicielowi po wygaśnięciu/rozwiązaniu umowy
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>Obce środki trwałe ujmuje się w wartości brutto (dane nie są prezentowane w bilansie, odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych dokonuje ich właściciel).</p> <p>Saldo Wn konta oznacza wartość obcych środków trwałych, pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, pozostających na stanie Urzędu Gminy.</p> <p>Ewidencja szczegółowa do konta 091 prowadzona jest w module „Środki trwałe” programu PUMA.</p> <p>Obce środki trwałe mogą być identyfikowane i ewidencjonowane na podstawie numerów inwentarzowych nadanych im przez ich właścicieli.</p>	
Uwagi	Na koniec roku konto 091 może wykazywać saldo Wn.	

K o n t o 291 - Należności warunkowe		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 291 służy do ewidencji wszelkiego rodzaju krajowych i zagranicznych należności warunkowych wynikających z otrzymanych przez jednostkę gwarancji, umów przedwstępnych i innych.	
	Na koncie 291 ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- zabezpieczenie wykonawcy robót w postaci gwarancji bezgotówkowych (wystawionych)	- wygaśnięcie zabezpieczenia wykonawcy robót

	przez firmy ubezpieczające lub banki), weksle własne wykonawcy lub zastaw skarbowy	
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa powinna być prowadzona w sposób umożliwiający ustalenie należności warunkowych według poszczególnych kontrahentów.	
Uwagi		

K o n t o 292 - Zobowiązania warunkowe		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Na koncie 292 ewidencjonuje się wszelkiego rodzaju krajowe i zagraniczne zobowiązania warunkowe a w szczególności: udzielone gwarancje i poręczenia, zawarte, a niewykonane umowy oraz nieuznane przez jednostkę roszczenia skierowane przez kontrahentów na drogę postępowania sądowego z tytułu np. reklamacji lub dochodzonych kar i odszkodowań umownych oraz odsetek za zwłokę Na koncie 292 – ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- wygaśnięcie tego zobowiązania np. w momencie zapłaty sumy roszczenia.	- powstanie zobowiązania warunkowego np. w momencie umowy poręczenia
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Do konta pozabilansowego powinno się prowadzić ewidencję analityczną, która umożliwi ustalenie zobowiązań warunkowych według poszczególnych kontrahentów.	
Uwagi		

K o n t o 975 - Wydatki strukturalne		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 975 służy do ewidencji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wydatków strukturalnych. Na koncie 975 – <i>Wydatki strukturalne</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- wydatki strukturalne (budżetowe) według klasyfikacji wydatków strukturalnych.	- równowartość poniesionych w ciągu roku wydatków strukturalnych według klasyfikacji wydatków strukturalnych (zapis techniczny zamknięcia ewidencji na koncie 975).
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja wydatków strukturalnych jest prowadzona według klasyfikacji wydatków strukturalnych w celu wykazania tych wydatków w odpowiednim sprawozdaniu.	
Uwagi	Na koniec roku konto 975 nie wykazuje salda.	

K o n t o 976 - Wzajemne rozliczenia między jednostkami		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 976 służy do ewidencji kwot wynikających z wzajemnych rozliczeń między jednostkami budżetowymi w celu sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego. Na koncie 976 ujmuje się ustaloną na dzień bilansowy wartość wzajemnych rozliczeń podlegającą wyłączeniu przy sporządzaniu łącznego sprawozdania finansowego. Na koncie 976 – <i>Wzajemne rozliczenia między jednostkami</i> ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- należności od innych jednostek organizacyjnych ustalone na podstawie faktur, rachunków i decyzji administracyjnych.	- zapłata należności, - saldo należności niezapłaconych na koniec roku.
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Należy prowadzić ewidencję dla każdego przedmiotu wyłączeń oddzielnie. Wymienić należy oddzielne ewidencje wzajemnych rozliczeń prowadzonych dla: - przychodów i kosztów, - należności i zobowiązania wzajemne,	

	- zyski zawarte w aktywach, - nieodpłatnie przekazane środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne pomiędzy jednostkami.
Uwagi	

K o n t o 980 - Plan finansowy wydatków budżetowych				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 980 służy do ewidencji planu finansowego wydatków budżetowych. Na koncie 980 - <i>Plan finansowy wydatków budżetowych</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-plan finansowy wydatków oraz jego zmiany.</td> <td>-równowartość zrealizowanych wydatków budżetu, -wartość planu niewygasających wydatków budżetu do realizacji w roku następnym, -wartość planu niezrealizowanego i wygasłego.</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-plan finansowy wydatków oraz jego zmiany.
Wn	Ma			
-plan finansowy wydatków oraz jego zmiany.	-równowartość zrealizowanych wydatków budżetu, -wartość planu niewygasających wydatków budżetu do realizacji w roku następnym, -wartość planu niezrealizowanego i wygasłego.			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 980 prowadzi się według podziałek klasyfikacji wydatków w szczególności planu finansowego wydatków budżetowych.			
Uwagi	Na koniec roku konto 980 nie wykazuje salda.			

K o n t o 981 - Plan finansowy niewygasających wydatków				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 981 służy do ewidencji planu finansowego niewygasających wydatków. Na koncie 981 – <i>Plan finansowy niewygasających wydatków</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- plan finansowy niewygasających wydatków</td> <td>-równowartość zrealizowanych niewygasających wydatków budżetowych, które były zatwierdzone w planie tych wydatków na dany rok, -wartość planu niezrealizowanego i wygasłego</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- plan finansowy niewygasających wydatków
Wn	Ma			
- plan finansowy niewygasających wydatków	-równowartość zrealizowanych niewygasających wydatków budżetowych, które były zatwierdzone w planie tych wydatków na dany rok, -wartość planu niezrealizowanego i wygasłego			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 981 prowadzi się według podziałek klasyfikacji występujących w planie finansowym niewygasających wydatków budżetowych.			
Uwagi	Konto 981 nie wykazuje salda na koniec roku.			

K o n t o 998 - Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 998 służy do ewidencji prawnego zaangażowania wydatków budżetowych ujętych w planie finansowym jednostki budżetowej danego roku budżetowego oraz w planie finansowym niewygasających wydatków budżetowych ujętych do realizacji w danym roku budżetowym. Na koncie 998 – <i>Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego</i> ujmuje się:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wn</th> <th>Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-równowartość zrealizowanych w danym roku wydatków budżetowych -równowartość zaangażowanych wydatków, które będą obciążały wydatki roku następnego.</td> <td>-wartość umów, decyzji i innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność dokonania wydatków budżetowych w roku bieżącym.</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-równowartość zrealizowanych w danym roku wydatków budżetowych -równowartość zaangażowanych wydatków, które będą obciążały wydatki roku następnego.
Wn	Ma			
-równowartość zrealizowanych w danym roku wydatków budżetowych -równowartość zaangażowanych wydatków, które będą obciążały wydatki roku następnego.	-wartość umów, decyzji i innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność dokonania wydatków budżetowych w roku bieżącym.			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 998 jest prowadzona według podziałek klasyfikacji planu finansowego, z wyodrębnieniem planu niewygasających wydatków.			

Uwagi	Na koniec roku konto 998 nie wykazuje salda.
--------------	--

K o n t o 999 - Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 999 służy do ewidencji prawnego zaangażowania wydatków budżetowych przyszłych lat oraz niewygasających wydatków, które mają być zrealizowane w latach następnych. Na koncie 999 - <i>Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat</i> ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;">-równowartość zaangażowanych wydatków zaewidencjonowanych w latach poprzednich, które przechodzą do zaangażowania wydatków roku bieżącego</td> <td style="vertical-align: top;">-wysokość zaangażowanych wydatków lat przyszłych.</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	-równowartość zaangażowanych wydatków zaewidencjonowanych w latach poprzednich, które przechodzą do zaangażowania wydatków roku bieżącego
Wn	Ma			
-równowartość zaangażowanych wydatków zaewidencjonowanych w latach poprzednich, które przechodzą do zaangażowania wydatków roku bieżącego	-wysokość zaangażowanych wydatków lat przyszłych.			
Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych	Ewidencja szczegółowa do konta 999 jest prowadzona według podziałek klasyfikacji planu finansowego, z wyodrębnieniem planu niewygasających wydatków.			
Uwagi	Na koniec roku konto 999 może wykazywać saldo Ma oznaczające zaangażowanie wydatków budżetowych lat przyszłych.			