

**ZARZĄDZENIE NR I/10/06**  
**Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie**  
**z dnia 14 marca 2006r.**

**w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w 2006 roku zadania publicznego  
w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym**

Na podstawie art.11 ust.2 i art.12 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.Nr 96 poz. 873 ze zm.), art.7 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art.4<sup>1</sup> ust.1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002r. Nr 147 poz.1231 ze zm.),

zarządza się, co następuje:

**§ 1.1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym.

2. Wykaz zadań, o których mowa w ust.1 szczegółowe informacje dotyczące warunków ich realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru oferty zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w 2006 roku zadania publicznego gminy w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym”, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art.3 ust.4 tej ustawy), zwane dalej „organizacjami”.

**§ 2.1.** Wyboru oferty dokona Komisja Konkursowa w składzie:

- 1) Renata Śliżewska – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Ewelina Tuchalska,
- 3) Krystyna Danielewska,
- 4) Halina Wolska,
- 5) Katarzyna Wałdowska.

**§ 3.** Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i stronach internetowych Gminy Nowe Miasto Lubawskie oraz BIP.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Roman Trąpczyński

## O G Ł O S Z E N I E

### **o otwartym konkursie ofert na realizację w 2006 roku zadań publicznych gminy w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), informuję o możliwości składania ofert na realizację zadań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym

I. Nazwa zadania:

#### **„ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY”**

Zadanie dotyczy wspomagania programów edukacyjnych i profilaktycznych podejmowanych przez organizacje pozarządowe (np. w trakcie obozów profilaktycznych, zajęć itp.).

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **8.000,00 zł.**

III. Termin realizacji zadania: **w okresie wakacji letnich – do 31 sierpnia 2006 r.**

IV. Warunki realizacji zadania:

1. Uczestnikami realizowanego zadania powinny być dzieci i młodzież z terenu gminy Nowe Miasto Lubawskie.
2. Program wypoczynku powinien zawierać realizację zajęć lub programu profilaktyczno – edukacyjnego z zakresu problematyki uzależnień.

V. Termin składania ofert: **do dnia 20 kwietnia 2006 r., godz. 12<sup>00</sup>.**

Oferty sporządzone zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207) należy składać:

**Urząd Gminy w Nowym Mieście Lubawskim z/s w Mszanowie,  
ul. Podleśna 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie – pokój nr 21.**

Wzór oferty w załączeniu.

**Oferty winny być składane w zaklejonej kopercie oznaczonej nazwą zadania.**

Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Wyboru oferty dokona Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie.  
**Posiedzenie Komisji odbędzie się dnia 20 kwietnia 2006r. o godz. 13<sup>00</sup>  
w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie, pok. 24.**
2. Komisja Konkursowa dokonywać będzie wyboru ofert w następującym trybie:

- 1) komisyjne otwarcie złożonych ofert,
  - 2) weryfikacja ofert pod kątem formalnym,
  - 3) zapoznanie się z treścią złożonych ofert,
  - 4) ocena ofert pod kątem merytorycznym,
  - 5) ocena ofert pod kątem finansowania realizacji zadania – ocena kalkulacji kosztów, wielkości deklarowanego wkładu własnego oferenta oraz wielkość środków pozyskanych od sponsorów,
  - 6) głosowanie Komisji nad poszczególnymi ofertami (wybrana zostanie ta oferta, która uzyska największą liczbę głosów),
  - 7) Komisja sporządzi protokół zwięźle opisujący przebieg jej prac i wynik konkursu oraz zawierający uzasadnienie wyboru oferty,
  - 8) do wszystkich Organizacji składających oferty w konkursie zostaną przesłane pisemne powiadomienia o wynikach postępowania konkursowego,
  - 9) informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronach internetowych Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
3. Kryteria stosowane przez Komisję Konkursową przy wyborze oferty:
- 1) zgodność złożonej oferty z wymaganiami konkursowymi – oferty nie odpowiadające wymogom formalnym nie będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową,
  - 2) możliwość realizacji zadania przez Organizację – posiadanie odpowiednio przygotowanej kadry, środków rzeczowych, warunków lokalowych i innych,
  - 3) zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania, przewidywany efekt społeczny – np. przybliżona liczba adresatów działań Organizacji,
  - 4) rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów,
  - 5) wielkość deklarowanych środków własnych Organizacji oraz pozyskanych z innych źródeł wykazanych w kalkulacji kosztów,
  - 6) ocena dotychczasowej współpracy Organizacji z Gminą Nowe Miasto Lubawskie (Organizacja, która nie wykonała lub nienależycie wykonała zobowiązania wynikające z umowy dotacji na dany rok nie może otrzymać dotacji przez okres 3 kolejnych lat),
  - 7) dotychczasowe doświadczenia organizacji w realizacji zadań podobnego rodzaju.

## **VII. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Dotacja zostanie przyznana tej Organizacji, której ofertę wybierze Komisja Konkursowa, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Umowa o dotację zostanie zawarta w terminie 10 dni od daty wyboru oferty. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Organizacji (w szczególności na skutek nie dostarczenia przez Organizację wymaganych dokumentów) umowa o dotację zostanie zawarta w terminie późniejszym, Wójt Gminy może przyznać dotację w wysokości niższej niż wskazana w ofercie – proporcjonalnej do czasokresu faktycznego wykonywania zleconego zadania.
3. Komisja Konkursowa może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dokonać wyboru dwóch lub więcej ofert dotyczących realizacji tego samego zadania. W takim przypadku środki przeznaczone przez Gminę na realizację tego zadania zostaną stosownie podzielone pomiędzy dwie lub więcej Organizacji.

4. Wójt Gminy może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, odstąpić od realizacji zadania publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu, informując o powyższym Organizację, których oferty zostały wybrane w postępowaniu konkursowym oraz pozostałych uczestników konkursu.

#### **VIII. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania w 2005 r.**

W 2005 r. wysokość środków publicznych przeznaczonych na dofinansowanie organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży wynosiła 6.280,00 zł. Na realizację w/w zadania przekazano organizacji pozarządowej dotację w kwocie 6.208,00 zł.

W ó j t

Mszanowo, dnia 14 marca 2006 r.

mgr Roman Trąpczyński