

REGULAMIN KONKURSU

§ 1

Poniższy Regulamin określa warunki konkursu na stanowisko: Dyrektora Gminnego Centrum Kultury Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie.

§ 2

Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum, zwanego dalej „dyrektorem”, ogłasza Wójt Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w gazecie lokalnej oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

§ 4

Komisję konkursową, celem wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora, powołuje Wójt Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

§ 5

1. Pracami komisji konkursowej, zwanej dalej „komisją”, kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Wójta.
2. Do zadań Przewodniczącego należy:
 - 1) zwołanie posiedzeń Komisji,
 - 2) kierowanie postępowaniem konkursowym,
 - 3) podpisanie korespondencji w imieniu Komisji,
 - 4) zarządzanie głosowań.

§ 6

Do zadań komisji należy:

- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata;
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego;
- 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji;
- 4) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi.

§ 7

Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.

§ 8

Konkurs przeprowadzony dwuetapowo w obecności minimum 2/3 członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 9

Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od posiedzenia na którym dokonuje oceny formalnej obejmującej sprawdzenie, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wymagane dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie.

§ 10

Oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wymaganych dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

§ 11

Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 12

Przewodniczący komisji informuje obecnych kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

§ 13

Przewodniczący komisji, w terminie 3 dni od dnia posiedzenia komisji, informuje na piśmie kandydatów niedopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego o przyczynach odrzucenia ofert.

§ 14

Kandydaci dopuszczeni do drugiego etapu postępowania konkursowego podlegają merytorycznej ocenie komisji. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania instytucji kultury.

§ 15

Rozmowa z kandydatem obejmuje odpowiedzi na zadawane przez członków komisji pytania.

§ 16

Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu jawnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

§ 17

Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli jeden z kandydatów uzyskał, co najmniej 50 % + 1 ważnie oddanych głosów.

§ 18

W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał liczby głosów jak wyżej, przeprowadza się drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy osiągnęli dwa najlepsze wyniki w głosowaniu.

§ 19

W drugiej turze głosowania rozstrzygnięcie następuje zwykłą większością głosów. Drugiej tury głosowania nie przeprowadza się, gdy w konkursie uczestniczy jeden lub dwóch kandydatów.

§ 20

Protokół z posiedzenia komisji, zawierający informacje o przebiegu postępowania konkursowego i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.

§ 21

Po dokonaniu czynności, o której mowa w § 20 komisja kończy działalność.

§ 22

O wyniku konkursu Przewodniczący komisji informuje kandydatów bezpośrednio po jego zakończeniu.

§ 23

Dokumentację postępowania konkursowego Przewodniczący komisji niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy Nowe Miasto Lubawskie.