

ZARZĄDZENIE NR I/13/09
Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie
z dnia 13 marca 2009 r.

**w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w 2009 roku zadań publicznych
w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 5, 10 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXVIII/136/08 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2009 roku

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2009 r. zadań publicznych gminy w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

2. Wykaz zadań, o których mowa w ust. 1, szczegółowe informacje dotyczące warunków ich realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w 2009 r. zadań publicznych gminy w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu”, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy), zwane dalej „Organizacjami”.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w „Gazecie Nowomiejskiej”, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Wójta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Roman Trąpczyński

O G Ł O S Z E N I E

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2009 roku zadań publicznych gminy w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXVIII/136/08 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2009 roku, informuję o możliwości składania ofert na realizację następujących zadań publicznych:

I. Zadania przewidziane do realizacji, wysokość środków publicznych, terminy

Lp.	Rodzaj i nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania	Termin realizacji zadania	Termin składania ofert	Termin rozpatrzenia ofert
1.	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z realizacją zajęć lub programu profilaktyczno – edukacyjnego z zakresu uzależnień – zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	8 000 zł	od 20.06.2009 r. do 31.08.2009 r.	17.04.2009 r. godz. 15 ⁰⁰	20.04.2009 r. od godz. 9 ⁰⁰
2.	Profilaktyka w zakresie chorób cywilizacyjnych i społecznych oraz promocja zdrowego stylu życia, alternatywnych form spędzania czasu wolnego – zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	3 500 zł	2009 r.	17.04.2009 r. godz. 15 ⁰⁰	20.04.2009 r. od godz. 10 ⁰⁰
3.	Edukacja zdrowotna dzieci i młodzieży szkolnej - zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	600 zł	2009 r.	17.04.2009 r. godz. 15 ⁰⁰	20.04.2009 r. od godz. 11 ⁰⁰
4.	Upowszechnianie idei honorowego krwiodawstwa – zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	600 zł	2009 r.	17.04.2009 r. godz. 15 ⁰⁰	20.04.2009 r. od godz. 11 ³⁰
5.	Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży zasad udzielania pierwszej pomocy – zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia	1 000 zł	2009 r.	17.04.2009 r. godz. 15 ⁰⁰	20.04.2009 r. od godz. 12 ⁰⁰
6.	Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo – zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu	2 000 zł	2009 r.	17.04.2009 r. godz. 15 ⁰⁰	20.04.2009 r. od godz. 13 ⁰⁰
7.	Popularyzacja nowych dyscyplin sportu wśród dzieci i młodzieży – zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu	1 500 zł	2009 r.	17.04.2009 r. godz. 15 ⁰⁰	20.04.2009 r. od godz. 14 ⁰⁰

II. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w części I.
2. Decyzję o wyborze organizacji, którym zostaną udzielone dotacje podejmuje w formie zarządzenia Wójt Gminy, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Zlecenie zdania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
4. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie organizacji (w szczególności na skutek nie dostarczenia przez organizację wymaganych dodatkowych dokumentów) umowa o dotację zostanie zawarta w terminie późniejszym, Wójt Gminy może przyznać dotację w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie – proporcjonalnej do czasookresu faktycznego wykonywania zleconego zadania i/lub zmniejszonego zakresu rzeczowego zadania – po wcześniej dokonanej przez organizację korekcie kosztorysu ofertowego.
5. Zastrzega się możliwość podziału środków w ramach jednego zadania dla kilku organizacji.
6. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
7. Wójt Gminy może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, odstąpić od realizacji zadań publicznych określonych w niniejszym ogłoszeniu, informując o powyższym organizację, których oferty zostały wybrane w postępowaniu konkursowym oraz pozostałych uczestników konkursu.

III. Warunki realizacji zadań

1. Powierzone zadania wnioskodawcy zobowiązani są realizować z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem i w oparciu o zasady ustalone w drodze umowy z Gminą Nowe Miasto Lubawskie.
2. Wszystkie zadania winny być wykonane w 2009 r. Szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań określą umowy pomiędzy Gminą o oferentami.
3. Zadania winny być realizowane w taki sposób, aby podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Nowe Miasto Lubawskie.
4. Wyłoniony w konkursie podmiot jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, wykazach sponsorów, informacji o tym, że zadanie jest realizowane przy wsparciu finansowym samorządu Gminy Nowe Miasto Lubawskie. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

IV. Termin składania ofert

1. Oferty na realizację wymienionych wyżej zadań należy składać w zaklejonych kopertach oznaczonych napisem: „**Oferta na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rok 2009 – zadanie nr ...**” lub „**Oferta na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia na rok 2009 – zadanie nr ...**” osobiście lub wysłać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie, ul. Podleśna 1 pokój nr 15, w terminie do dnia **17 kwietnia 2009 r. , godz. 15⁰⁰**.
Oferta złożona w terminie to taka, która wpłynie do Kancelarii do godz. 15⁰⁰ w dniu 17.04.2009 r.
2. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji

zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

3. Jedna oferta może dotyczyć realizacji jednego zadania publicznego.
4. Oferta musi obejmować całość zadania, z wyjątkiem ofert na realizację zadania nr 2, które mogą obejmować część zadania we wskazanym zakresie.
5. Organizacja składająca oferty na realizację więcej niż jednego zadania konkursowego powinna złożyć każdą ofertę w oddzielnej kopercie.
6. Formularz oferty powinien być wypełniony w sposób kompletny, tzn. wszystkie pola i rubryki.
7. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru albo wyciąg z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia – ważność oceniana jest na dzień złożenia wniosku),
 - 2) statut wnioskodawcy potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione (upoważnione) do działania w jego imieniu,
 - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (w przypadku krótszej działalności – za miniony okres),
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznoprawnych – ZUS, Urząd Skarbowy oraz właściwie wykorzystał dotacje otrzymane w ciągu ostatnich 3 lat i nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie dotacji,
 - 5) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V. 1. oferty partnera),
 - 6) deklarację o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania.
8. W przypadku składania kopii dokumentów należy opatrzyć je poświadczeniem o zgodności z oryginałem przez upoważnione osoby. Kopie pozbawione klauzuli „za zgodność z oryginałem” nie będą uwzględniane.
9. Zapis w statucie „upoważnione osoby” oznacza konieczność załączenia do oferty stosownego upoważnienia dla osób podpisujących dokumenty oferty.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Wyboru oferty dokona Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie. Posiedzenie Komisji odbędzie się w dniu 20 kwietnia 2009 r. od godz. 9⁰⁰ w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie ul. Podleśna 1, pok. nr 18. W przypadku, gdy Komisja nie zdoła dokonać wyboru oferty podczas jednego posiedzenia, Przewodniczący Komisji może postanowić o jego kontynuowaniu w innym terminie, który podaje do wiadomości zainteresowanych. Informacja o terminie zostanie też zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Komisja Konkursowa dokonywać będzie wyboru ofert w następującym trybie:
 - 1) otwarcie ofert – sporządzenie zbiorczego zestawienia złożonych ofert,
Tylko otwarcie ofert może odbywać się z udziałem oferentów, wówczas Przewodniczący Komisji przedstawia liczbę i rodzaj złożonych ofert oraz ich wartość kwotową.
 - 2) ocena ofert pod względem formalnym,
 - 3) odrzucenie ofert, które nie spełnią wymogów formalnych,
 - 4) zapoznanie się z treścią złożonych ofert,
 - 5) ocena ofert w oparciu o przedstawione niżej kryteria,
 - 6) ustalenie końcowej oceny punktowej ofert poprzez wyliczenie średniej arytmetycznej ocen przyznanych ofercie przez poszczególnych członków Komisji,
 - 7) wskazanie ofert z największą liczbą punktów, rekomendowanych przez Komisję do udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem ich wyboru, podaniem proponowanej kwoty dotacji oraz uwag w zakresie ewentualnych poprawek i uzupełnień,
 - 8) sporządzenie przez Komisję protokołu zwięźle opisującego przebieg jej prac i wyniki konkursu i przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

3. Procedurę przeprowadza się również wtedy, gdy na konkurs wpłynęła tylko jedna oferta realizacji zadania.
4. O wyborze ofert, na które zostaną udzielone dotacje, podmioty zostaną powiadomione pisemnie.
5. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie.
6. Kryteria stosowane przez Komisję Konkursową przy wyborze oferty:
 - 1) merytoryczna wartość przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami Gminy,
 - 2) zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania,
 - 3) możliwość realizacji zadania przez organizację lub podmiot – posiadanie odpowiednio przygotowanej kadry, środków finansowych, rzeczowych, warunków lokalowych i in.
 - 4) adekwatność przyjętych metod i form działania do realizacji zadania, perspektywa kontynuacji zadania,
 - 5) zakładane efekty realizacji zadania,
 - 6) udział partnerów w realizacji zadania,
 - 7) harmonogram działań w odniesieniu do zadania,
 - 8) rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 9) wielkość deklarowanych środków własnych organizacji / podmiotu oraz pozyskanych z innych źródeł, w tym środków publicznych na realizację zadania,
 - 10) dotychczasowe doświadczenia organizacji / podmiotu w realizacji zadań podobnego rodzaju.

VI. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju, zrealizowanych przez Gminę Nowe Miasto Lubawskie w 2008 r.

Lp.	Rodzaj zleconego zadania	Wysokość przekazanej dotacji	Nazwa organizacji pozarządowej
1.	W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu <ul style="list-style-type: none"> ▪ Upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim 	68 150 zł	Gminne Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe w Nowym Mieście Lubawskim
2.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży zasad udzielania pierwszej pomocy 	800 zł	PCK Warmińsko – Mazurski Zarząd Okręgowy
3.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ Popularyzowanie honorowego krwiodawstwa 	400 zł	PCK Warmińsko – Mazurski Zarząd Okręgowy
4.	W zakresie ochrony i promocji zdrowia <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wspieranie programów promocji zdrowia powodujących zwiększenie świadomości zdrowotnej mieszkańców (choroby nowotworowe, choroby układu krążenia, cukrzyca) 	1 800 zł	Stowarzyszenie Pro Publico Bono. Dla Dobra Wspólnego z/s w Nowym Mieście Lubawskim
5.	W zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży 	8 000 zł	ZHP Hufiec Nowe Miasto Lubawskie

Wójt
Roman Trąpczyński