**Formularz zgłaszania uwag, opinii i propozycji w konsultacjach**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa projektu programu |  **"Program współpracy Gminy Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok"** |
| Nazwa organizacji / podmiotu zgłaszającego uwagi, opinie i propozycje wraz z nr KRS/innej ewidencji |  |
| Dane teleadresowe organizacji / podmiotu (adres korespondencyjny, tel., fax, e-mail) |  |
| **Uwagi, opinie i propozycje dotyczące projektu programu:** |
| Strona dokumentu oraz rozdział, ustęp, punkt, podpunkt programu | Fragment tekstu z projektu programu, do którego odnosi się uwaga, opinia, propozycja | Treść uwag, opinii | Uzasadnienie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Data wypełnienia formularza: | Podpis osoby/osób uprawnionych |

**Dziękujemy za zgłoszenie uwag, opinii i propozycji
Formularz prosimy złożyć lub przesłać do Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie
Mszanowo, ul. Podleśna 1
Tel. (56) 4726325, fax (56) 4726305, e-mail:**

 **urzad@gminanml.pl**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych **jest Gmina Nowe Miasto Lubawskie**, **reprezentowana przez Wójta**, **ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo**. Kontakt z administratorem danych osobowych możliwy jest pod wskazanym wyżej adresem, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: urzad@gminanml.pl

2. Administrator powołał **Inspektora Ochrony Danych**, z którym możliwy jest kontakt pod adresem e -mail: iod@gminanml.pl

3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu** wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności **w celu przeprowadzenia konsultacji projektu *Programu współpracy Gminy Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.***

4. **Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych** są obowiązki prawne ciążące na administratorze, w tym w szczególności konieczność przeprowadzenia konsultacji wynikająca z art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą we wskazanym wyżej celu przez okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków administratora wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych. Mogą natomiast zostać ujawnione podmiotom uprawnionym do uzyskania dostępu do tych danych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. W ramach uprawnień dotyczących przetwarzania przez administratora w wyżej wymienionych celach Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania/uzupełnienia/ usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w toku niniejszych konsultacji jest niezbędne do uczestnictwa w konsultacjach organizacji, w imieniu której działa osoba przekazująca dane. Odmowa podania wymaganych danych (osób reprezentujących podmiot zgłaszający uwagi lub opinie) jest równoznaczna z rezygnacją podmiotu z prawa do wyrażenia opinii i uwag.