

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:**

***„Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej” oraz „Budowa otwartej strefy aktywności”***

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie – załącznik nr 2
- 3) Projekt zobowiązania – załącznik nr 2 a
- 4) Oświadczenie grupa kapitałowa – załącznik nr 3
- 5) Wykaz dostaw – załącznik nr 4
- 6) Wzór umowy – załącznik nr 5
- 7) Opis przedmiotu zamówienia Zadanie Nr I – załącznik nr 6
- 8) Opis przedmiotu zamówienia Zadanie Nr II – załącznik nr 7
- 9) Opis przedmiotu zamówienia Zadanie Nr III – załącznik nr 8
- 10) Opis przedmiotu zamówienia Zadanie Nr IV – załącznik nr 9

***Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.***

## **Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Gmina Nowe Miasto Lubawskie**

**ul. Podleśna 1,**

**13-300 Mszanowo**

NIP: 877-146-84-61; REGON:871118922

tel. 56 4726300, fax 56 4726305

Strona internetowa: [www.gminanml.pl](http://www.gminanml.pl)

Godziny urzędowania:

poniedziałek - wtorek – 7:30 do 16:00, środa-czwartek 7:30 do 15:30, piątek – 7:30 do 14:30

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą PZP” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz akty wykonawcze do tej ustawy.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych, - **numer ogłoszenia 594592-N-2018z dnia 2018-07-25**  
strona internetowa Zamawiającego – [www.gminanml.pl](http://www.gminanml.pl)

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (kod CPV)

37535200 – 9 Wyposażenie placów zabaw

37535000 – 7 Dostawa i montaż urządzeń fitness

37410000 – 5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu

45112723 – 9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

45340000 – 2 Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

45000000 – 7 Roboty budowlane

45262350 – 9 Betonowanie bez zbrojenia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń/wyposażenia placów zabaw i siłowni plenerowych wraz z montażem we wskazanych miejscowościach położonych na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie w ramach projektu:
  - 1) **Zadanie Nr I i Nr II - „Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej”**. Umowa o przyznaniu pomocy Nr 00395-6935-UM1410408/17 zawarta w dniu 11 kwietnia 2018r. w Olsztynie na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na

rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020 (Dz. U.z 2017 r. poz.562 z późn.zm.)

2) **Zadanie Nr IV - Budowa Otwartej Strefy Aktywności.**

Zamawiający uzyskał dofinansowanie zamówienia z „Programu rozwoju małej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym OSA 2018”.

3) **Zadanie nr III – Wyposażenie placów zabaw w Sołectwach** - określone w ust. 5 pkt 3, finansowane jest ze środków własnych.

2. Zamawiający bezwzględnie wymaga, by dostarczone wyposażenie placów zabaw, siłowni plenerowych i elementów ogrodzenia było fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, z bieżącej produkcji, wolne od wad, nieobciążone prawami osób trzecich, i zgodne z opisem Zamawiającego.
3. Zakres zamówienia obejmuje dostawę i montaż, zgodnie z instrukcją producenta wyposażenia placu zabaw/siłowni plenerowych/ogrodzenia wraz z zagospodarowaniem terenu. Wszystkie urządzenia muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu na terenie Polski i Unii Europejskiej, tj. posiadających znak CE, albo deklaracji zgodności ze znakiem CE (lub certyfikaty) wystawione przez producenta oraz winny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Wyżej wskazane dokumenty należy dostarczyć do Zamawiającego w dniu dostawy i montażu przedmiotu zamówienia. W zakresie planowanego przedsięwzięcia jest również wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu placów zabaw/siłowni plenerowej w oparciu o opracowane programy funkcjonalno – użytkowe a następnie po akceptacji Zamawiającego realizacja zadań zgodnie z opracowaną dokumentacją.
4. Przedmioty zamówienia (dot. Zadania nr I, Nr III i Nr IV) muszą posiadać niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim oraz posiadać gwarancję jakości zadeklarowaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.  
W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub e-maliem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Zamówienie podzielone jest na 4 części. Wykonawca może złożyć ofertę dla jednej, dwu lub kilku części. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia wskazany został w załącznikach do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) odpowiednio:
  - 1) **Część 1 - Zadanie nr I – Wyposażenie placów zabaw - Załącznik Nr 6**, obejmujący:
    - a) Plac zabaw Lekarty dz. nr 181/4 - (doposażenie)
    - b) Plac zabaw Pacołtowo dz. nr 129/2
    - c) Plac zabaw Bratian dz. nr 1102/2 - (doposażenie)
    - d) Plac zabaw Gwiździny dz. nr 427/1
  - 2) **Część 2 - Zadanie nr II – Ogrodzenie placu zabaw - Załącznik Nr 7**, obejmujący:  
Ogrodzenie placu zabaw w Gwiździnach - 110 mb.
  - 3) **Część 3 - Zadanie nr III – Wyposażenie placów zabaw w Sołectwach - Załącznik Nr 8**, obejmujący:
    - a) Plac zabaw Nowy Dwór Bratiański dz. nr 96

- b) Plac zabaw Mszanowo dz. nr 1059/31 - (doposażenie)
- c) Plac zabaw Nawra dz. nr 10/2 - (doposażenie)
- d) Plac zabaw Radomno dz. nr 129/1 - (doposażenie)
- e) Plac zabaw Skarlin dz. nr 322/4 - (doposażenie)
- f) Plac zabaw Gryźliny dz. nr 63/11

#### **4) Część 4 - Zadanie nr IV – Budowa Otwartej Strefy Aktywności - Załącznik Nr 9**

- a) Budowa Otwartej Strefy Aktywności w miejscowości Skarlin
- b) Przedmiar robót ma charakter pomocniczy i służy do zobrazowania skali robót budowlanych, ma on za zadanie pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów zamówienia.
- c) Ustanawia się następującą hierarchię dokumentów w celu ustalenia w przypadku wątpliwości czy dany element do wykonania wchodzi w zakres niniejszego zamówienia:
  - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia do pfu
  - program funkcjonalno-użytkowy,
  - przedmiar robót.

#### **UWAGA!!!**

**Wszystkie urządzenia siłowni wymienione w PFU muszą być zamontowane na pylonach, na których musi znajdować się instrukcja korzystania z urządzenia.**

- 6. Wykonawca musi zapewnić na koszt własny i ryzyko załadunek, transport, rozładunek dostarczonych urządzeń w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonych urządzeń we wskazanym miejscu, przy czym datą odbioru będzie przekazanie urządzeń złożonych i zamontowanych.
- 7. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem o terminach dostawy i montażach.
- 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym finansową, za utratę dofinansowania o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i/lub pkt 2 lub jego zmniejszenie przez instytucję dofinansującą, jeśli będzie to wynikiem niewykonania bądź nieprawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub opóźnienia w jego realizacji.
- 9. Pomimo „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”, Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej terenu dostawy/miejsca realizacji robót budowlanych, układu komunikacyjnego oraz otoczenia miejsca realizacji zamówienia w celu oszacowania przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyk oraz wszelkich danych jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Przeprowadzenie ewentualnej wizji lokalnej odbywa się na koszt własny Wykonawcy.

10. Parametry techniczne określone w Załącznikach, stanowią wymagania minimalne, które musi spełniać oferowane wyposażenie - dopuszcza się zaoferowanie urządzenia lub innego asortymentu o wyższych lub lepszych parametrach. Podane w opisie nazwy mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów.

11. Rozwiązania równoważne.

- 1) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Wskazanie w SOPZ przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosownie do treści art. 30 ust. 5 ustawy Pzp złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w SOPZ.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) opisanych w SOPZ, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w SOPZ, których dotyczy.
- 3) Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
- 4) Rozwiązania wynikające z zastosowania przez Wykonawcę materiałów, urządzeń i innych elementów równoważnych nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych.

- 5) Wszystkie znaki towarowe, patenty lub świadectwa pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazane w SOPZ należy traktować wyłącznie jako przykładowe dla zobrazowania opisywanych parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. o parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wszystkie przewidziane w dokumentacji przetargowej parametry i wymogi techniczne przykładowych materiałów, urządzeń są parametrami minimalnymi, chyba, że zapis mówi inaczej.
  - 6) Stosownie do ust. 12.5. powyżej, do wszystkich znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w SOPZ dopisuje się wyrazy „lub równoważne”.
12. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) każdorazowego, niezwłocznego (tzn. po zakończeniu montażu w danym dniu) uprzątnięcia i zabezpieczenia miejsca wykonywania montażu,
  - 2) po zakończeniu montażu doprowadzenia placów na których dokonywany był montaż do stanu pierwotnego,
  - 3) zabezpieczenia rejonu wykonywanych montażu oraz prowadzenie montażu w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu osób będących w otoczeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.
13. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu czynności związanych z robotami ziemnymi związanymi z budową małej architektury lub ogrodzenia.  
Powyższy wymóg nie obowiązuje w przypadku, gdy w/w czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które w/w czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z wykonawcą lub podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.  
Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu, na jaki ma lub mają być zatrudnione osoba lub osoby wykonujące w/w czynności.
14. Podwykonawca, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, winien być rozumiany jako podmiot, z którym zawarto umowę o podwykonawstwo zdefiniowaną w art. 2 pkt 9b) ustawy Pzp. Pod pojęciem umowy o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami (art. 2 pkt 9 b) ustawy Pzp).
15. W miejscu gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
16. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

17. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Nie wykazanie podwykonawstwa przez Wykonawcę w ofercie oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie wyłącznie przez Wykonawcę.
18. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Prawo budowlane, ustawie Kodeks cywilny i ustawie Pzp.
19. 14. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania robót budowlanych zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.
20. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym:
  - 1) Dla zadań Nr I, Nr III - załącznik nr 5 a) do SIWZ.
  - 2) Dla zadania Nr II - załącznik nr 5 b) do SIWZ.
  - 3) Dla zadania Nr IV - załącznik nr 5 c) do SIWZ.
21. Wymagany minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 2 lata (24 miesiące) od daty podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji.
22. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.
25. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
26. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy PZP.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania niniejszego zamówienia dla:

1. Zadań Nr I, Nr III, Nr VI – **60 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Zadania Nr II – **30 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

*2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.*

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

*2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

*2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:*

### 2.3.1 Zamawiający określa niżej wymieniony warunek w zakresie zdolności technicznej:

#### Dla zadań Nr I, Nr III i Nr IV

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jedną dostawę z montażem:**
  - a) **dla zadania Nr I – wyposażenia placu zabaw - o wartości nie mniejszej niż - 40 000,00 zł brutto (czterdzieści tysięcy złotych),**
  - b) **dla zadania Nr III – wyposażenia placu zabaw - o wartości nie mniejszej niż - 40 000,00 zł brutto (czterdzieści tysięcy złotych),**

(z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie)

- 2) **dla zadania Nr IV -** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie (potwierdzone dowodami, że te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone) polegające - na budowie zewnętrznego placu zabaw lub siłowni zewnętrznej lub terenów rekreacyjnych, w ramach których zamontowanych zostało łącznie 4 urządzenia zabawowe lub urządzenia siłowni zewnętrznej.

#### **UWAGA!**

- Jeżeli Wykonawca złoży ofertę na wykonanie zadania Nr I oraz zadania Nr III Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę z montażem wyposażenia placu zabaw - o wartości nie mniejszej niż - 40 000,00 zł brutto (czterdzieści tysięcy złotych).
- Jako wykonanie (zakończenie) zamówienia należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek określony powyżej nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej.
- W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na podstawie średniego kursu walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje



datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

## **Dla zadania Nr II,**

*Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.*

### **2.3.2. Zamawiający nie określa warunku w zakresie zdolności zawodowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

Ponadto:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie grup społecznie marginalizowanych.

## **2. Podstawy wykluczenia:**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
- 2) Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą wskazane poniżej okoliczności spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy PZP, tj.:

*- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);*

- 3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
- 4) Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.gminanml.pl](http://www.gminanml.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 5) Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  - 7) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.
  - 8) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie PZP, w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
  4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
  - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Projekt zobowiązania stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.
2. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających:

- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu (dla zadań Nr I, Nr III i Nr IV) tj.

wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawcy nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty - **Wykaz zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

- 2) brak podstaw do wykluczenia z tj.:

**odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.**

- 3) inne dokumenty:
- a) **dla zadań Nr I i Nr III**  
Wypełniony i podpisany formularz/opis przedmiotu zamówienia stanowiący jednocześnie formularz cenowy sporządzony zgodnie z załącznikiem (nr 6, nr 7 i nr 9 do SIWZ) dla każdego z zadań na które Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę.
  - b) **dla zadania II i Nr IV**  
kosztorys ofertowy uproszczony opracowany na podstawie załączonego do SIWZ przedmiaru robót.
  - c) **dla zadań Nr I, Nr III i Nr IV:**  
dane techniczne urządzeń przeznaczonych na plac zabaw/siłownię plenerową – producent powinien zapewnić dokładną specyfikację techniczną dla każdego urządzenia. W specyfikacji powinny być zawarte takie informacje jak: materiały użyte do produkcji i budowy, wymiary poszczególnych urządzeń, elementy składowe urządzeń, zabezpieczenia. Dodatkowo powinna być określona strefa funkcjonowania placu zabaw oraz krytyczna wysokość upadku z urządzeń.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego rozdziału:
- 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) dokument/y, o którym mowa w pkt 1 winien/winny być wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 3 pkt 1 nin. rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 3 pkt 2 nin. rozdziału stosuje się.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie PZP i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016 r. poz. 1126 – dalej rozporządzenie).
9. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oraz o których mowa w rozdz. V ust.2 pkt 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. V ust 1 pkt 2 SIWZ.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w ust.1 pkt. 1 niniejszego rozdziału – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3 nin. rozdziału składa każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).
  - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani – każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej) – na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 nin. Rozdziału.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz.VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570 ze zm.).
12. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatne

dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.

13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust.3–6 nin. rozdziału.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 5 SIWZ należy złożyć wraz z ofertą w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 5 nin. rozdziału, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.  
Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia pracy, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania

ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

11. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania, tj. w godzinach: poniedziałek - wtorek – 7:30 do 16:00, środa-czwartek 7:30 do 15:30, piątek – 7:30 do 14:30 – zostanie potraktowana tak, jakby przyszła w dniu następnym.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 10 niniejszej SIWZ.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
15. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Beata Widźgowska, [zamowienia@gminanml.pl](mailto:zamowienia@gminanml.pl).
16. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

### **Rozdział IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru **formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ
2. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
  - 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
  - 2) Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**;
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

Dz.U. z 2017 poz.570 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą (KRS, CEIDG, umowa spółki etc.).

- 4) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć).

**Adresat:**

**Gmina Nowe Miasto Lubawskie  
ul. Podleśna 1  
13-300 Mszanowo**

**Oferta w postępowaniu na:**

***„Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej” oraz „Budowa otwartej strefy aktywności”***

**Nr sprawy RI.271.1.15.2018.ZP**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert



- zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacyjne stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  16. Wykonawca ma prawo przez upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
  17. Do przeliczania na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
  18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Punkcie Obsługi Mieszkańca (pater) lub przesłać na adres Zamawiającego: **Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo do dnia 02 sierpnia 2018 r., do godziny 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdziale XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, dnia 02 sierpnia 2018 roku, o godz. 10:10, w pokoju nr 23.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.gminanml.pl](http://www.gminanml.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca w oparciu o wymogi określone w rozdz. III SIWZ oraz wszystkie zmiany i wyjaśnienia powstałe w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określi **cenę ryczałtową brutto (cyfrowo i słownie)** (cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 t. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r poz. 1830)) za całość zamówienia w złotych polskich (PLN), przy czym sporządzenie oferty rekomenduje się w oparciu o formularz oferty stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 1221 z późn. zm.).
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (tj. m.in.: koszty wykonania przedmiotu zamówienia, koszty zakupionych urządzeń/materiałów, koszty załadunku i rozładunku, koszty transportu, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu robót remontowych, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia budowy, oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów.
3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w załączniku nr 1 do SIWZ winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i użytkowania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

6. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 6, 7, 8, i 9 do SIWZ.
7. Zamawiający wymaga, aby do zrealizowania przedmiotu zamówienia użyto technologii, urządzeń, materiałów itp. o parametrach nie gorszych niż opisane w ww. załącznikach.
8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz dokumentów stanowiących SOPZ – odpowiednio załączniki nr 6, 7, 8, i 9 do SIWZ.
9. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
10. **Przedmiar robót stanowi wyłącznie materiał informacyjny, poglądowy i pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.** W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i faktycznie planowane do wykonania roboty budowlane, zgodnie z SOPZ i SIWZ.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Wszystkie wartości określone w ofercie należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% - 1 punkt). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

LP.	Kryterium	Symbol	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów w danym kryterium
1	Cena	C	60	60
2	Okres gwarancji	G	40	40

**1.1 Kryterium I: Cena**

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

**(cena najniższej oferty/cena badanej oferty) x 60 = liczba punktów za kryterium cena**

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60,00 punktów.

**1.2 Kryterium II: Okres gwarancji**

**G** – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji”, zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów (G)
1.	2 lata (minimalny okres gwarancji)	<b>0 pkt</b>
2.	2,5 roku (30 miesięcy)	<b>20 pkt</b>
3.	3 lata lub więcej	<b>40 pkt</b>

Uwaga:

- Okres gwarancji liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji wynosi 2 lata.
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 2 lata – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.
- Zamawiający uznaje za maksymalny okres gwarancji 3 lata. Dopuszcza się możliwość zaoferowania dłuższego okresu gwarancji,
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” równy lub dłuższy niż 3 lata – oferta takiego Wykonawcy otrzyma 40 pkt.
- Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 40 punktów.

2 Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

- L – całkowita liczba punktów,
- C – punkty uzyskane w kryterium „cena”,
- G – punkty uzyskane w kryterium „okres gwarancji”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
7. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
8. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy PZP.

**Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni -jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w, pkt. 1 jeżeli w niniejszym postępowaniu zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. **Przed zawarciem umowy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 4 dni od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

**Dotyczy Zadania Nr I, Zadania Nr III i zadania Nr IV.**

- 1) **instrukcja instalowania, demontażu urządzeń na placu zabaw/siłowni** – pomimo że, Wykonawca/producent instaluje urządzenia na placu zabaw ma obowiązek dostarczyć instrukcję instalowania tych urządzeń. W instrukcji powinna być określona przestrzeń montażowa, przestrzeń użytkowania urządzeń oraz szczegółowe wymagania dotyczące instalacji.
- 2) **instrukcja użytkowania urządzeń** na placu zabaw/siłowni – instrukcja w jaki sposób prawidłowo użytkować urządzenia. Każde urządzenie znajdujące się na placu zabaw/siłowni jest przeznaczone dla określonej liczby użytkowników w określonym wieku i te informacje powinny się znaleźć w ww. instrukcji.
- 3) **instrukcja kontroli i konserwacji urządzeń** zabawowych na placu zabaw/siłowni plenerowych – określająca rodzaj przeprowadzania kontroli urządzeń zabawowych/siłowni w celu zminimalizowania zagrożeń (jest to również określone w normie dotyczącej publicznych placów zabaw/siłowni). Instrukcja dotycząca konserwacji ma na celu przedstawienie informacji jak odpowiednio zadbać o urządzenia, ich stan techniczny, jak odpowiednio zabezpieczyć je przed korozją. Powinny być również zawarte informacje jak postępować z uszkodzonym placem zabaw/siłownią- dostępność części zapasowych – place zabaw/siłownie plenerowe posiadają wiele elementów, które zużywają się wraz z upływem czasu wskutek producent powinien zapewnić dostęp do odpowiednich części zapasowych oraz w miarę potrzeby dokonać wymiany.

#### **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**Dotyczy Zadania Nr I, Zadania Nr III i zadania Nr IV.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Brodnicy nr rachunku 95 9484 1121 2001 0121 6053 0005, z dopiskiem na przelewie:  
„RI.271.1.15.2018.ZP na „Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej” oraz „Budowa otwartej strefy aktywności”.  
Zadanie Nr .... - zabezpieczenie należytego wykonania umowy
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30 %, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie rękojmi za wady.

**Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Istotne postanowienia umowy, jakie zostaną zawarte w umowie z wybranym Wykonawcą stanowią **Załącznik nr 5 (a, b, c) do niniejszej SIWZ.**
2. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Dopuszcza się zmiany zakresu przedmiotu umowy spowodowane:
  - 1) niedostępnością na rynku urządzenia wskazanego w ofercie, wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tego urządzenia,
  - 2) wprowadzeniem przez producenta nowej wersji produktu charakteryzującego się co najmniej takimi samymi lub lepszymi parametrami technicznymi niż wskazane w ofercie w przypadku zaprzestania produkcji urządzenia wskazanego w ofercie.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 3 pkt. 1) strony ustalają nowy termin

realizacji przedmiotu umowy.

5. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 3 pkt. 2) strony ustalają nowy zakres realizacji przedmiotu umowy.
6. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ

#### **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu
5. Szczegółowe informacje na temat odwołania oraz skargi znajdują się w Ustawie Pzp, w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

#### **Rozdział XVIII. Ochrona danych osobowych.**

1. Zamawiający informuje, iż w związku z wejściem w życie nowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy Pzp. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (Formularz Oferty - Załącznik Nr 1 do SIWZ).

2. Zamawiający informuje, że Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo jest administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”).
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: iod@gminanml.pl.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Pzp.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez administratora danych przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

**Zatwierdzam**



**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....  
Adres: .....  
Numer telefonu: ..... nr faksu: .....  
E-mail: .....  
NIP: ..... REGON: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „*Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej*” oraz „*Budowa otwartej strefy aktywności*”. Nr sprawy: RI.271.1.15.2018.ZP

**A: DANE WYKONAWCY:**

Osoba umocowana (uprawniona) do reprezentowania Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę :  
.....

Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo lub inny dokument) .....

*Adres strony zawierającej bazę danych (bezpłatnej i ogólnodostępnej ) w szczególności rejestru publicznego z której wynika prawo do podpisania oferty.(Rozdz. X ust. 2 pkt 4).*

www. ....

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym: .....

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: fax ....., e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): .....

**B: CENA OFERTOWA**

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami określonymi w SIWZ.

**I. Zadanie Nr I – Wyposażenie placów zabaw.**

1) za cenę brutto (poz. 27): .....zł

(słownie .....złotych)

2) *Udzielam/ly na przedmiot zamówienia gwarancji, na okres .....\* lat.*

Oświadczam, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu powyżej okresowi gwarancji.

\* Wykonawca oferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów (G)
1.	2 lata (minimalny okres gwarancji)	<b>0 pkt</b>
2.	2,5 roku (30 miesięcy)	<b>20 pkt</b>
3.	3 lata lub więcej	<b>40 pkt</b>

## II. Zadanie Nr II – Ogrodzenie placu zabaw

1) *za cenę brutto: .....zł*

*(słownie .....złotych)*

2) *Udzielam/ly na przedmiot zamówienia gwarancji, na okres .....\* lat.*

Oświadczam, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu powyżej okresowi gwarancji.

\* Wykonawca oferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów (G)
1.	2 lata (minimalny okres gwarancji)	<b>0 pkt</b>
2.	2,5 roku (30 miesięcy)	<b>20 pkt</b>
3.	3 lata lub więcej	<b>40 pkt</b>

## III. Zadanie Nr III – Wyposażenie placów zabaw w Sołectwach

1) *za cenę brutto (poz. 22) : .....zł*

*(słownie .....złotych)*

2) *Udzielam/ly na przedmiot zamówienia gwarancji, na okres .....\* lat.*

Oświadczam, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu powyżej okresowi gwarancji.

\* Wykonawca oferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów (G)
1.	2 lata (minimalny okres gwarancji)	<b>0 pkt</b>
2.	2,5 roku (30 miesięcy)	<b>20 pkt</b>
3.	3 lata lub więcej	<b>40 pkt</b>

## IV. Zadanie Nr IV – Budowa otwartej strefy aktywności

1) *za cenę brutto: .....zł*

*(słownie .....złotych)*

2) *Udzielam/ly na przedmiot zamówienia gwarancji, na okres .....\* lat.*

Oświadczam, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu powyżej okresowi gwarancji.

\* Wykonawca oferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów (G)
1.	2 lata (minimalny okres gwarancji)	<b>0 pkt</b>
2.	2,5 roku (30 miesięcy)	<b>10 pkt</b>
3.	3 lata lub więcej	<b>20 pkt</b>

### Uwagi do wszystkich zdań !!!:

- Wskazany okres gwarancji zostanie wpisany w umowie (załącznik nr 5 do SIWZ).
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 2 lata – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

## C: OŚWIADCZENIA

1. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.\*
2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy własnymi siłami\*/przy udziale podwykonawców.
3. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

Wykonawca informuje, że\*\* (właściwe zakreślić) zgodnie z art. 91 ust.3a ustawy Pzp:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

1) **Zadanie Nr .....** – .....

- |          |       |
|----------|-------|
| a) ..... | ..... |
| b) ..... | ..... |
| c) ..... | ..... |

(nazwa/rodzaj towaru/usług)

(wartość towaru/usług netto)

Łączna wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego dla zadania Nr.... wynosi .....zł netto.

2) **Zadanie Nr ...** – .....

- |          |       |
|----------|-------|
| a) ..... | ..... |
| b) ..... | ..... |
| c) ..... | ..... |

(nazwa/rodzaj towaru/usług)

(wartość towaru/usług netto)

Łączna wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego dla zadania Nr ..... wynosi .....zł netto.

Itd. ...

**UWAGA !!!**

W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy właściwego przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

*\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

4. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Zapoznałem/liśmy się ze SIWZ w szczególności z „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
6. Ww. zamówienie zrealizuję/emy w terminie określonym w SIWZ.
7. Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

#### **D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ..... e-mail: .....  
tel./fax: .....

#### **E: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

Wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
1.			
2.			

Uzasadnienie:

.....  
.....

#### **F: SPIS TREŚCI**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz:
  - 1) .....

- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....

2. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych kartek.

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
*Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

.....  
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „*Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej*” oraz „*Budowa otwartej strefy aktywności*”. Nr sprawy: RI.271.1.15.2018.ZP

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 2. SIWZ.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art ..... ustawy PZP\*.  
*(\*Wypełnić jeśli dotyczy należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

5. Oświadczam, że jestem (zaznaczyć odpowiednie)

małym przedsiębiorstwem – zatrudniam mniej niż 50 osób,  
średnim przedsiębiorstwem – zatrudniam mniej niż 250 osób  
zatrudniam powyżej 250 osób.

6. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

1) Dla Zadania nr ....

- a) .....
- b) .....

2) Dla Zadania nr ....

a) .....

b) .....

7. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

8. Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**Załącznik nr 2 a do SIWZ**

*PROJEKT treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.*

.....  
pieczęć Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY DO  
DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Przystępując do postępowania udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „**Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej**” oraz „**Budowa otwartej strefy aktywności**”.

Nr sprawy: RI.271.1.15.2018.ZP

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. „*Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej*” oraz „*Budowa otwartej strefy aktywności*”. Zadanie Nr .....

do dyspozycji Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....  
*określenie zasobu – ( w zakresie zdolności technicznej i/ lub zawodowej)*

.....  
*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w rozdz. V ust. 1 pkt 2 SIWZ, przez udostępniane zasoby)*

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....



3. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

4. będę realizował nw. roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. ...., na których polega Wykonawca:

.....

*\* niepotrzebne skreślić*

.....,dn. ....  
*miejsowość*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)  
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego  
do dyspozycji niezbędnych zasobów*

UWAGA !! Z treści zobowiązania winno wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**UWAGA:**

*niniejszy formularz oświadczenia Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.*

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP\***

Przystępując do postępowania udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „**Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej**” oraz „**Budowa otwartej strefy aktywności**”.

Nr sprawy: **RI.271.1.15.2018.ZP**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczamy zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, że:

**nie należymy** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*

**należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.), łącznie z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:\*

Lp.	Nazwa podmiotu i siedziba

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu: .....

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*UWAGA1! \* Należy zakreślić właściwą odpowiedź*

*UWAGA 2! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

## Załącznik nr 4 do SIWZ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „**Zwiększenie atrakcyjności Gminy Nowe Miasto Lubawskie poprzez poszerzenie oferty rekreacyjnej**” oraz „**Budowa otwartej strefy aktywności**”.

Nr sprawy: RI.271.1.15.2018.ZP

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

przedstawiam wykaz robót budowlanych w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

### Wykaz dostaw

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1)wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie, co najmniej jedną dostawę z montażem: a)dla zadania Nr I – wyposażenia placu zabaw - o wartości nie mniejszej niż - 40 000,00 zł brutto (czterdzieści tysięcy złotych), b)dla zadania Nr III – wyposażenia placu zabaw - o wartości nie mniejszej niż - 40 000,00 zł brutto (czterdzieści tysięcy złotych),(z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie)

2)dla zadania Nr IV - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie (potwierdzone dowodami, że te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone) polegające - na budowie zewnętrznego placu zabaw lub siłowni zewnętrznej lub terenów rekreacyjnych, w ramach których zamontowanych zostało łącznie 4 urządzenia zabawowe lub urządzenia siłowni zewnętrznej.

Lp.	Przedmiot dostawy Nazwa zadania	Wartość dostawy	Data wykonania dostawy	Podmioty, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane
1	Zadanie Nr ..... Nazwa.....			
2	Zadanie Nr ..... Nazwa.....			
3	Zadanie Nr ..... Nazwa.....			
4	Zadanie Nr ..... Nazwa.....			

.....  
(Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)