



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: PGD/NML/001

Zamówienie udzielane w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI, KTÓRA PRZEKRACZA KWOTY OKREŚLONE NA
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

na usługę udzielenia długoterminowego kredytu w wysokości 3.900.000,00 złotych polskich

CPV:

66113000-5 - Usługi udzielania kredytu

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do Ustawy Pzp.

SPORZĄDZIŁ:

Kamil Zbroja



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

Zamawiający:

Zamawiającym jest:

1. Gmina Nowe Miasto Lubawskie
2. Adres: ul. Podleśna 1, Mszanowo, 13-300 Mszanowo
3. Strona internetowa: <http://www.bip.gminanml.pl/#>
4. Podmiot, któremu Zamawiający powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy:
Pomorska Grupa Doradcza
ul. Zbożowa 7/46, 81-020 Gdynia
5. Adres poczty elektronicznej: przetargi@kamilzbroja.eu
6. Numer telefonu: 500 205 198;
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Rozliczenia będą odbywały się w złotych polskich.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie stawia wymagań na podstawie art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
15. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzi się w języku polskim.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 900 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie w 2018 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
2. Sposób uruchomienia kredytu: kredyt uruchamiany jednorazowo lub w transzach na pisemny wniosek lub wnioski Zamawiającego w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 roku.
3. Okres spłaty kredytu:
 - a) 2019 r.: 31.03 – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
 - b) 2020 r.: 31.03 – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
 - c) 2021 r.: 31.03 – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
 - d) 2022 r.: 31.03 – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
 - e) 2023 r.: 31.03 – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
 - f) 2024 r.: 31.03 – 50 000 zł, 30.09. – 50 000 zł
 - g) 2025 r.: 31.03 – 50 000 zł, 30.09. – 50 000 zł
 - h) 2026 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł
 - i) 2027 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł
 - j) 2028 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
 - k) 2029 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
 - l) 2030 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
 - m) 2031 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. –



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

100 000 zł

n) 2032 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł

o) 2033 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 200 000 zł.

Warunki realizacji zamówienia:

1. Oprocentowanie kredytu ustalane na podstawie stawki bazowej WIBOR dla depozytów 3M notowanej na każdy pierwszy dzień roboczy okresu odsetkowego (kwartału kalendarzowego) powiększonej o niezmienną marżę Banku.
2. Odsetki płatne kwartalnie. Odsetki liczone będą w oparciu o rzeczywiste saldo zadłużenia według formuły:
 - $\text{odsetki} = \text{saldo kredytu} \times \text{łączne oprocentowanie} \times \text{rzeczywista liczba dni w okresie obrachunkowym} / 365 \text{ lub } 366 \text{ dni w roku.}$
 - o wysokości odsetek należy poinformować Kredytobiorcę (np. pismem, faxem, na adres e-mail: jartuszezwska@gminanml.pl) w terminie 14 dni przed terminem płatności. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczone za dany kwartał płatne będą w terminie do 7 dnia następnego m-ca po zakończeniu kwartału, przy czym:
 - o pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty i kończy się 31.12.2018 roku,
 - o kolejne kwartalne okresy obrachunkowe (kwartał kalendarzowy) liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego,
 - ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu. Ostatnia rata odsetek jest płatna w terminie spłaty ostatniej raty kredytu.
 - za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek bankowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat.
4. Zamawiający może wnioskować o przesunięcie spłaty kredytu na termin późniejszy.
5. Zamawiający wyklucza pobieranie prowizji i opłat.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zabezpieczenia spłaty kredytu w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.
7. Szczegółowe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
8. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej oraz opracowania własnych informacji przez Kredytodawcę Zamawiający informuje, że w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie znajdują się informacje dotyczące:

- budżetu Gminy na rok 2018

- http://www.prawomiejscowe.pl/UrzadGminyNoweMiastoLubawskie/document/465705/Uchwa%C5%82a-XXXVI_283_2017

wraz z późniejszymi zmianami

- http://www.prawomiejscowe.pl/UrzadGminyNoweMiastoLubawskie/document/466680/Uchwa%C5%82a-XXXVII_293_2018
- http://www.prawomiejscowe.pl/UrzadGminyNoweMiastoLubawskie/document/468461/Zarz%C4%85dzenie-10_2018
- http://www.prawomiejscowe.pl/UrzadGminyNoweMiastoLubawskie/document/474240/Uchwa%C5%82a-XXXVIII_298_2018



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

- http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/474772/Zarz%C4%85dzenie-39_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/483889/Uchwa%C5%82a-XL_306_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/485692/Zarz%C4%85dzenie-51_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/492158/Uchwa%C5%82a-XLI_316_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/488528/Zarz%C4%85dzenie-55_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/492285/Zarz%C4%85dzenie-64_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/494767/Uchwa%C5%82a-XLII_324_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/498216/Zarz%C4%85dzenie-76_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/502795/Uchwa%C5%82a-XLIII_327_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/502990/Zarz%C4%85dzenie-96_2018
 - http://www.prawomiejscowe.pl/UrządGminyNoweMiastoLubawskie/document/503668/Zarz%C4%85dzenie-109_2018
- sprawozdania z wykonania budżetu za 2017 rok,
- <http://bip.gminanml.pl/67/Sprawozdania/>
- opinie RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017 rok,
- http://bip.gminanml.pl/174/2224/Opinia_RIO_o_przedlozonym_przez_Wojta_Gminy_sprawozdaniu_z_wykonania_budżetu_Gminy_Nowe_Miasto_Lubawskie_z_2017_r/
- opinie RIO o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego
- http://bip.gminanml.pl/174/2184/Opinia_RIO_o_mozliwosci_sfinansowania_deficytu_budżetu_przedstawionego_w_uchwale_budżetowej_na_2018_rok/
- opinie RIO o prawidłowości planowanej kwoty długu publicznego Gminy Nowe Miasto Lubawskie,
- http://bip.gminanml.pl/174/2185/Opinia_RIO_o_prawidlowosci_planowanej_kwoty_długu_na_2018_rok/
- opinia RIO o możliwości spłaty kredytu
- umieszczona zostanie na stronie internetowej http://bip.gminanml.pl/174/Opinie_RIO/ po jej otrzymaniu



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

II. Termin realizacji zamówienia

1. Kredyt uruchamiany jednorazowo lub w transzach na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 roku.
2. Termin spłaty kredytu upływa w dniu 30.06.2033 roku.

III. Wykonawcy wykluczeni z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie wykluczy Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu i złożą wraz z ofertą wymagane dokumenty:

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	Określenie warunków	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
1.	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej na terenie Polski w obszarze udzielania kredytów w zakresie zgodnym z uregulowaniami ustawy Prawo bankowe (Dz.U. z 2015 poz. 128 z późniejszymi zmianami)	Na etapie składania ofert: JEDZ/ESPD Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie wezwany do złożenia w terminie 10 dni koncesji zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski.
2.	Sytuacja finansowa lub ekonomiczna	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.	Na etapie składania ofert: JEDZ/ESPD
3	Zdolność techniczna lub zawodowa.	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.	Na etapie składania ofert: JEDZ/ESPD

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp Wykonawcy zobowiązani są złożyć JEDZ/ESPD

UWAGA:

Platforma do utworzenia ESPD znajduje się pod adresem <http://ec.europa.eu/tools/espd>

W celu utworzenia dokumentu składanego wraz z ofertą należy wybrać opcję: „Jestem wykonawcą”, a następnie:

„Chcę zaimportować ESPD” – przesyłając w następnym kroku załączony do niniejszej SIWZ plik espd-request.xml lub:

„Chcę stworzyć odpowiedź” podając na następnej stronie numer ogłoszenia: 2018/S 179-405930



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

Tak wygenerowany dokument należy opatrzyć elektronicznym podpisem, a następnie dostarczyć zgodnie z Rozdziałem VII SIWZ.

Wykonawca nie ma obowiązku korzystania z narzędzia, o którym mowa powyżej.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie wezwany do dostarczenia w terminie 10 dni:
 - a. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - c. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. Wykonawcy bez wezwania w terminie 3 dni od publikacji informacji o złożonych ofertach, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp prześlą Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
6. Dokumenty winny być dostarczone w formie oryginałów podpisanych przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia lub dokumenty przekazywane są w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres email: przetargi@kamilzbroja.eu
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W związku z powyższym Zamawiający żąda od Wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania każdego dokumentu drogą elektroniczną.
4. Informacja o złożonych ofertach oraz wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.bip.gminanml.pl/>
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Kamil Zbroja.

V. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 50.000,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu na rachunek bankowy nr: 95 9484 1121 2001 0121 6053 0005 z dopiskiem „wadium”.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

VI. Termin związania ofertą:

1. Wykonawcy pozostaną związani ofertą przez okres 60 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załączników do niniejszej SIWZ.
2. Oferta winna zawierać:
 - treść wymienioną w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr do SIWZ,
 - oświadczenia i dokumenty wymagane częścią III niniejszej SIWZ.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.
4. Wykonawca winien wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej.
7. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w SIWZ w zamkniętej kopercie oznaczonej jako:

OFERTA na
usługę udzielenia długoterminowego kredytu w wysokości 3.900.000,00
złotych polskich NIE OTWIERAĆ PRZED: 19.10.2018 r. GODZINĄ 12:00

1. UWAGA – w związku z wejściem w życie przepisów tak zwanej „małej” elektronizacji zamówień publicznych dokument JEDZ należy złożyć tylko i wyłącznie w wersji elektronicznej przesyłając go przed upływem terminu składania ofert na adres e-mail: kancelaria@kamilzbroja.eu
2. Tak przesłany dokument winien zostać przed przesłaniem zaszyfrowany oraz opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym w taki sposób, żeby nie mógł zostać odczytany przed upływem terminu wyznaczonego na otwarcie ofert.
3. Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego kancelarii.
4. Następnie na Formularzu ofertowym należy podać hasło umożliwiające odczytanie dokumentu przez Zamawiającego po upływie terminu wyznaczonego na otwarcie ofert i po zapoznaniu się z treścią oferty.
5. Dopuszczalnymi formatami plików jakimi można składać dokument JEDZ są:
 - a. .pdf
 - b. .doc
 - c. .docx
 - d. oraz wszystkie powyższe spakowane w pliku .zip
6. Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
7. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu składania ofert znajdują się pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf

VIII. Miejsce oraz termin składania otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy Adres: ul. Podleśna 1, Mszanowo, 13-300 Mszanowo
2. Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa w dniu 19.10.2018 r. o godzinie 11:00



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).
4. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Adres: ul. Podleśna 1, Mszanowo, 13-300 Mszanowo dnia 19.10.2018 r. o godzinie 12:00.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca na formularzu ofertowym określi całkowitą cenę za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena w niniejszym postępowaniu oznacza koszt kredytu z terminem spłaty określonym w opisie przedmiotu zamówienia, zawierający wszelkie składniki kosztowe (odsetki, inne opłaty).
3. Wymaganiem Zamawiającego jest, aby prowizja banku nie występowała.
4. Walutą transakcji będzie złoty polski (PLN).
5. Elementy składowe ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena Oferty (kredytu) powinna być obliczona wg następującego wzoru:
$$CK = Kk (Sp + M)$$
gdzie:
CK – cena kredytu
Kk – kwota kredytu (kapitał)
Sp – stopa oprocentowania (%) tj. WIBOR 3M z dnia 17.09.2018r
M – Marża banku (%)
i podać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Wyłącznie dla oceny porównywalności ofert oprocentowanie kredytu (stopę kredytu) należy podać według WIBOR 3M. W ofercie należy zapisać oprocentowanie z dnia 17.09.2018 roku oraz marżę banku jako stałą wartość w okresie spłaty kredytu.
8. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2a ustawy Pzp wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest cena.
2. Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt.} \times Wg$$

gdzie:

- P – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- Cn – oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- Cb – oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty
- Wg – oznacza wagę kryterium (w %) = Wg



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d. nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - e. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy. Przyjęcie warunków postępowania jest jednoznaczne z przyjęciem istotnych postanowień umowy proponowanych przez Zamawiającego.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 900 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie w 2018 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.) Bank udziela Kredytobiorcy, na warunkach określonych niniejszą umową kredytu długoterminowego w walucie polskiej, w kwocie 3 900 000,00 zł (słownie: trzy miliony dziewięćset tysięcy złotych).

URUCHOMIENIE KREDYTU

§ 2

1. W dniu uruchomienia Bank otworzy dla Kredytobiorcy rachunek kredytowy nr zwany dalej „Rachunkiem Obsługi Kredytu”.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

2. Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy określony w § 1 umowy kredyt w dniu podpisania niniejszej umowy, jednak nie wcześniej niż po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu, określonych w § 8 umowy.
3. Bank uruchomi środki w ciągu dwóch dni roboczych po złożeniu przez Kredytobiorcę pisemnego wniosku.
4. Wypłata kredytu będzie dokonywana w formie przelewu na rachunek budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie nr 09 9484 1121 2001 0121 6053 0001 w Banku Spółdzielczym w Brodnicy.
5. Ostateczny termin uruchomienia kredytu upływa 31.12.2018 roku.

SPŁATA KREDYTU

§ 3

1. Ustala się okres karencji w spłacie kredytu do 31.03.2019 roku.
2. Kredytobiorca zobowiązuje się do spłaty kredytu w kwotach i terminach określonych w niniejszym harmonogramie spłat:
2019 r.: 31.03. – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
2020 r.: 31.03. – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
2021 r.: 31.03. – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
2022 r.: 31.03. – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
2023 r.: 31.03. – 60 000 zł, 30.09. – 60 000 zł
2024 r.: 31.03. – 50 000 zł, 30.09. – 50 000 zł
2025 r.: 31.03. – 50 000 zł, 30.09. – 50 000 zł
2026 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł
2027 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł
2028 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
2029 r.: 31.03. – 100 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
2030 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
2031 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
2032 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 100 000 zł, 30.09. – 100 000 zł, 31.12. – 100 000 zł
2033 r.: 31.03. – 200 000 zł, 30.06. – 200 000 zł.

§ 4

1. Kredytobiorca uprawniony jest do dokonania wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu pod warunkiem dostarczenia do Banku, najpóźniej na siedem dni roboczych przed datą zapłaty, zawiadomienia zawierającego datę i kwotę spłaty.
2. Bank gwarantuje przyjęcie przedterminowej spłaty części lub całości Kredytu bez obciążania Kredytobiorcy dodatkowymi kosztami.

§ 5

1. Spłata kredytu w kwotach i terminach określonych w § 3 nastąpi w walucie polskiej na rachunek wskazany w § 2 ust. 1.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

2. Za datę spłaty kredytu/odsetek rozumie się datę wpływu środków na Rachunek Obsługi Kredytu wskazany w § 2 ust. 1.
3. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo w dniu nie będącym dniem roboczym, uważa się że termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.

§ 6

1. Kredytobiorca może wystąpić z wnioskiem o prolongatę spłaty raty kredytu. Wniosek ten musi być złożony co najmniej na 10 dni roboczych przed datą wymagalności danej raty kredytu.
2. Pozytywna decyzja Banku w sprawie prolongaty spłaty wnioskowanej raty kredytu nie skutkuje zmianą terminów płatności kolejnych rat kredytu. Odsetki liczone są wg stopy procentowej ustalonej w § 9 od całości nie spłaconego kredytu i płacone są w najbliższej dacie wymagalności odsetek, jednak nie później niż w terminie spłaty prolongowanej raty kredytu.
3. W przypadku, gdy wniosek o prolongatę zostanie złożony później, niż w terminie określonym w ust. 1 i Bank nie rozpatrzy go przed ustalonym dniem wymagalności, a wydana decyzja będzie negatywna, Bank naliczy odsetki, jak od zadłużenia przeterminowanego, począwszy od dnia wymagalności danej raty kredytu. W przypadku wydania decyzji pozytywnej Bank nalicza odsetki do dnia jej podjęcia, jak za zadłużenie przeterminowane.
4. W przypadku, gdy wniosek o prolongatę zostanie złożony w terminie określonym w ust. 1, a Bank nie rozpatrzy go przed ustalonym w umowie dniem wymagalności raty kredytu, za okres od dnia wymagalności raty kredytu do dnia wydania decyzji Kredytobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek wg stopy procentowej ustalonej w § 9.

ZADŁUŻENIE PRZETERMINOWANE

§ 7

1. Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego części w terminie płatności spowoduje, że w następnym dniu roboczym niespłacona kwota kredytu stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Od zadłużenia przeterminowanego będą naliczane odsetki karne obliczane wg stopy procentowej stanowiącej zmienną stawkę WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego – kwartału powiększonej o stałą marżę w wysokości ... punktu procentowego w stosunku rocznym.
3. Odsetki na czas opóźnienia pobiera się za każdy dzień zwłoki począwszy od następnego dnia po upływie terminu płatności, do dnia dokonania wpłaty włącznie tj. uznania rachunku bankowego Banku.

ZABEZPIECZENIE KREDYTU

§ 8

1. Jako prawne zabezpieczenie kredytu strony ustanawiają weksel „in blanco” Kredytobiorcy wraz z deklaracją wekslową stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Koszty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi Kredytobiorca.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

OPROCENTOWANIE

§ 9

1. Kredyt jest oprocentowany według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych obowiązującej na każdy pierwszy dzień roboczy okresu odsetkowego – kwartału kalendarzowego powiększonej o stałą marżę w wysokości Punktu procentowego w stosunku rocznym. W dniu zawarcia umowy oprocentowanie wynosi% w stosunku rocznym.
2. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w okresach kwartalnych, zwanych okresami obrachunkowymi.
3. Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne w terminie 7 dni od dnia zakończenia okresu obrachunkowego, przy czym:
 - 1) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty i kończy się 31.12.2018 roku,
 - 2) kolejne okresy obrachunkowe (kwartał kalendarzowy) liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego, i kończą się odpowiednio 31 marca, 30 czerwca, 30 września, 31 grudnia,
 - 3) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.
4. Bank na 14 dni przed upływem okresu obrachunkowego, o którym mowa w ust. 6, poinformuje Kredytobiorcę o kwocie odsetek przypadających do zapłaty za dany okres obrachunkowy.
5. W każdym okresie obrachunkowym wchodzącym w skład umownego okresu kredytowania stopa oprocentowania kredytu jest stała.
6. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do rzeczywistej liczby dni w roku (365/366).
7. Przy spłacie odsetek postanowienia § 5 i § 7 stosuje się odpowiednio.

§ 10

W przypadku zaprzestania ustalania stawki WIBOR 3M strony niniejszej umowy podejmą negocjacje w celu określenia parametru, w oparciu o który ustalane będzie oprocentowanie kredytu.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROSZCZENIA

§ 11

1. W przypadku niedotrzymania przez kredytobiorcę któregokolwiek z warunków umowy Bank może wypowiedzieć umowę w całości lub w części.
2. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 60 dni.
3. Od następnego dnia po upływie terminu wypowiedzenia cała kwota niespłaconego kredytu zostaje przeniesiona na konto zadłużenia przeterminowanego.
4. Termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 liczony jest od następnego dnia po doręczeniu wypowiedzenia.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

5. Po upływie terminu wypowiedzenia umowy Kredytobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami należnymi Bankowi za okres korzystania z kredytu.
6. W przypadku braku zwrotu, o którym mowa w ust. 4, wierzytelność podlega czynnościom windykacyjnym polegającym na przystąpieniu do egzekucji wierzytelności Banku z ustanowionych form prawnego zabezpieczenia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

Kredytobiorca zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania kredytu zgodnie z przeznaczeniem,
- 2) udzielania na prośbę Banku wyjaśnień i udostępnienia dokumentów dotyczących udzielonego kredytu,
- 3) przedstawienia informacji i dokumentów umożliwiających ocenę zdolności Kredytobiorcy do terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami, a w szczególności do publikowania w BIP Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie:
 - a) po upływie każdego kwartału sprawozdań: Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S, Rb-28S,
 - b) w okresach rocznych: opinię RIO o wykonaniu budżetu za dany rok, opinię RIO w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetowego przedstawionego w uchwale budżetowej a także prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Nowe Miasto Lubawskie na podstawie przyjętej Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasto Lubawskie oraz uchwały budżetowej,
- 4) powiadamiania Banku o zmianach związanych z jego nazwą, siedzibą, statusem prawnym.

§ 13

1. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle umowy jest sąd właściwy dla siedziby Kredytobiorcy.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące:

- zmiany harmonogramu spłat,
 - wprowadzenia nowego parametru, w oparciu o który ustalane będzie oprocentowanie kredytu w sytuacji zaprzestania ustalania stawki WIBOR 3M
- wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, zgodnie ze sposobem porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami określonego w SIWZ.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ;
 - c. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i 2) powyżej.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Gmina Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Mszanowo

FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik 1

Wykonawca:
Adres.....
Tel./Fax.....
E-mail.....
NIP:

1. Przystępując do postępowania nr PGD/NML/001 na usługę udzielenia długoterminowego kredytu w wysokości 3.900.000,00 złotych polskich oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

2. Oświadczam, że:

- a. Zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń;
- b. Jestem związany ofertą przez okres 60 dni licząc od terminu składania ofert;
- c. Zrealizuję zamówienie w terminach zgodnych z SIWZ,
- d. Następującą część zamówienia powierzę podwykonawcom:
- e.
- f. Należę*/nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) i w przypadku pozytywnej odpowiedzi na to pytanie w terminie 3 dni od publikacji informacji o złożonych ofertach, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekażę Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

* - *niewłaściwe należy skreślić.*

3. Oferuję zrealizowanie całości zamówienia za cenę: PLN brutto.

Słownie: xx/100 PLN brutto.

4. Hasło umożliwiające odczytanie treści dokumentu JEDZ przesłanego na adres email to:

.....

Podpisano:

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)