

U M O W A Nr RI.271.1.16.2018.ZP

zawarta w dniu 2018 roku pomiędzy:

Gminą Nowe Miasto Lubawskie

ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Nowe Miasto Lubawskie;

reprezentowaną przez **Wójta Tomasza Waruszewskiego**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Joanny Artuszewskiej**

NIP 877-146-84-61 REGON 871118922

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579. z późn. zm.), zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym, na *„Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nowe Miasto Lubawskie do Szkół oraz Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie w roku szkolnym 2018/2019”*

Zadanie I „Zakup biletów dla uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Nowe Miasto Lubawskie w okresie od 03.09.2018 do 21.06.2019”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup biletów miesięcznych upoważniających do przejazdu w funkcjonującej komunikacji otwartej w zakresie dowożenia uczniów do szkół podstawowych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie, do szkoły i ze szkoły, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, złożoną ofertą, które stanowią integralną część umowy oraz wykazem tras przewozów ustalonym przez strony.
2. Usługa świadczona będzie taborem będącym w dyspozycji Wykonawcy w formie utworzenia regularnych przewozów pasażerskich na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie na warunkach i zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 ze zm.).
3. Prognozowana liczba uczniów w okresie świadczenia usługi wynosi 291 osób miesięcznie. Zmiana liczby dzieci niepowodująca konieczności użycia dodatkowego pojazdu, mieści się w zakresie niniejszej umowy.
4. Szczegółowy rozkład jazdy dla poszczególnych tras przewozu uczniów do szkół zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego w terminie do 25 sierpnia 2018 r.

§ 2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania w ramach opłaty za bilety miesięczne:
 - 1) Wykonywanie usługi polegającej na dowożeniu i odwożeniu uczniów z miejsca zamieszkania do/ze szkół:
 - a) Zespołu Szkół im. Rodu Działyńskich w Bratianie,
 - b) Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Jamielniku,
 - c) Szkoły Podstawowej im. Ks. K. Wróblewskiego w Gwiżdżinach,
 - d) Szkoły Podstawowej w Radomnie,
 - e) Szkoły Podstawowej w Skarlinie,
 - f) Społecznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Tylicachznajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Nowe Miasto Lubawskie
 - 2) Zapewnienie opieki nad uczniami podczas przewozu zgodnie z art.39 ust.3 i 4 ustawy Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.), poprzez zapewnienie każdorazowo opieki jednej osoby dorosłej w każdym środku transportu.
 - 3) Zamawiający za pośrednictwem dyrektorów poszczególnych szkół przekazuje Wykonawcy szczegółową, imienną listę uczniów, dla których zostaną zakupione bilety. Lista ta zostanie przekazana przed rozpoczęciem każdego miesiąca. W przypadku braku odrębnego zamówienia na dany miesiąc, obowiązywać będzie lista z miesiąca poprzedniego.
2. Niniejsza umowa nie wyłącza w żaden sposób prawa Wykonawcy do świadczenia usług transportowych w formie regularnych przewozów pasażerskich dla innych osób na utworzonych liniach, o ile nie będzie to utrudniać przewozu uczniów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia miejsc siedzących dla wszystkich przewożonych uczniów na wszystkich trasach.
4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności kierowcy oraz opiekunów bezpośrednio wykonujących czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 w zakresie realizacji zamówienia: których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (dz. U. z 2018r. poz. 917, z późn. zm.).
5. Osoby wykonujące powyższe czynności, realizujące przedmiot zamówienia, muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, przez co najmniej okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawdziwości złożonego oświadczenia, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć niżej wskazane dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy *o ochronie danych osobowych*.
9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy od 03.09.2018 do 21.06.2019 r.

§ 4

1. Usługi określone w umowie świadczone będą w dni nauki, przewidziane organizacją roku szkolnego, określonego przez Ministra Edukacji Narodowej oraz zmianami ustalonymi decyzją dyrektorów szkół. O ewentualnych zmianach w zajęciach szkolnych Wykonawca zostanie powiadomiony przez Dyrektorów poszczególnych szkół, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
2. W przypadku konieczności prowadzenia usług dodatkowych w dni wolne (np. odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne itp.), Wykonawca zostanie poinformowany przez Dyrektorów poszczególnych szkół, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 5.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego § 1 umowy wynosi:

Bruttozł
(słownie złotych :zł)

2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu wykonania całości przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje wykonywanie wszystkich czynności określonych w zapytaniu ofertowym, związanych z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, niezależne od poniesionych kosztów.
4. Strony nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1 bez względu na faktyczny zakres usług niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usługi płatne będzie sukcesywnie nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 6

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody na mieniu i osobie spowodowane przy wykonywaniu usług przewozowych zarówno wśród przewożonych uczniów, jaki i osób trzecich.

§ 7

1. Wykonawca nie może odwołać żadnego kursu. W przypadku awarii środka transportu lub innych przyczyn Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępczego środka transportu bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tym związanych.
2. Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii zadeklarowany w złożonej ofercie wynosi..... **min.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do punktualnego i solidnego zabezpieczenia dowozu.
4. W przypadku braku przewozu lub opóźnień w przewozie w stosunku do rozkładu jazdy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania przewozu zastępczego na koszt Wykonawcy. Wyjątkiem są przyczyny obiektywne, gdzie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności takie jak: zawieje, zasy pyłowe, zator na drodze .
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji niniejszej umowy środków transportu zapewniających możliwość przewozu określonej liczby osób, sprawnych technicznie, posiadających aktualne badania techniczne, aktualną licencję na przewóz osób oraz aktualne ubezpieczenie OC i NW.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednio wykwalifikowanym personelem posiadającym aktualne uprawnienia na przewóz osób.
7. Pojazdy do przewozów dzieci wykorzystywane do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszego umowy muszą spełniać wszelkie wymagania określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1260), w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) a także powinny być oznakowane odpowiednimi tablicami „przewóz dzieci”.
8. Koszty związane z przystosowaniem środków transportu nie będą obciążały Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
10. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie przewozu odpowiada Wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca może/nie może (niepotrzebne skreślić) powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy części usług podwykonawcom pod warunkiem, że mają oni aktualne kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinny w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań określonych w § 7.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz dokumentami nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, naliczane według następujących zasad:
 - 1) W przypadku nie podstawienia środka transportu, co zmusi Zamawiającego do skorzystania z innego środka transportu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień skorzystania przez Zamawiającego z innego środka transportu.
 - 2) W przypadku podstawienia pojazdu zastępczego w sytuacji wystąpienia awarii w czasie dłuższym niż wskazany w § 7 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł brutto za rozpoczętą pierwszą godzinę braku pojazdu i po 500,00 zł brutto za każdą następną rozpoczętą godzinę.
 - 3) W przypadku nie zapewnienia miejsc siedzących dla wszystkich przewożonych uczniów – 50,00 zł za każdego ucznia pozbawionego możliwości przejazdu na miejscu siedzącym.
 - 4) w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 5) w przypadku stwierdzenia podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu na zasadach określonych w § 8 w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek
 - 7) Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną 15 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 8) W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności nieregularnego wykonywania przewozu polegającego na opóźnieniu w stosunku do rozkładu jazdy, co najmniej trzykrotnie w ciągu miesiąca zgłoszone przez Dyrektorów Szkół, zmiany bez uzgodnienia godzin kursowania, braku opiekunów, niezabezpieczenia miejsc siedzących dla uczniów oraz nieprzystosowania środków transportu do warunków określonych w § 7 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w danym miesiącu.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z sum należnych Wykonawcy.

§ 10

Zmiana zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru jest dopuszczalna tylko w przypadku:

1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, danych teleadresowych).
3. Zmiana obowiązującej stawki VAT, w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość stawki VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w umowie z tym, że koszty wzrostu podatku VAT pokrywa Wykonawca.
4. Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich rachunkowych w treści umowy.
5. Zmiany terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
6. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) W wypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, a w szczególności w wypadku wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego kursowania pojazdu, bądź nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 7 i § 8.
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 3) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionych przyczyn, oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane usługi do dnia podjęcia decyzji o odstąpieniu.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu określonego umową.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Zmiany terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą dotyczyć określonego w § 5 wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, które jest wielkością stałą i nie ulega zmianie.

§ 12

1. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa o ruchu drogowym.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, z zastrzeżeniem ust. 4, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego, polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 3 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

§ 13

Zamawiający oświadcza co następuje:

1. Zamawiający tj. Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo jest administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane kontaktowe administratora: Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo, tel. 56/4726300, kancelaria@gmianml.pl.
2. Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych: e-mail: iod@gminanml.pl.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4, wyłącznie w celu wykonania tej umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych

osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą umową lecz nie stanowiących bezpośrednio przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).

5. Odbiorcami danych osobowych będą:

- 1) organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
- 2) organy administracji publicznej realizujące zadania z zakresu ubezpieczeń społecznych, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów prawa (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
- 3) organy architektoniczno-budowlane i nadzoru budowlanego oraz sądy.

Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
7. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia tej umowy.
8. Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Ponadto podmiot danych ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: