

RI.271.2.29.2018.ZP

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na: **„Dostawę peletu na potrzeby Gminy Nowe Miasto Lubawskie i jej jednostek organizacyjnych”**.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) niniejsze postępowanie nie podlega przepisom w/w ustawy.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
09111400-4 – paliwa drzewne,
3. Zamawiający działa w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonych umocowań, w imieniu i na rzecz następujących podmiotów będących jego jednostkami organizacyjnymi:
 - 1) Szkoły Podstawowej im. Ks. K. Wróblewskiego w Gwiździnach, Gwiździny 58, 13-300 Gwiździny,
 - 2) Szkoły Podstawowej w Skarlinie, Skarlin 72, 13-300 Skarlin
4. Zamawiający oraz ww. podmioty będą zawierać oddzielne umowy w zakresie ich potrzeb wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa peletu przeznaczonego do ogrzewania budynku Świetlicy Wiejskiej w Mszanowie, Szkoły Podstawowej im. Ks. K. Wróblewskiego w Gwiździnach oraz Szkoły Podstawowej w Skarlinie - znajdujących się na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie oraz rozładunek w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy zadania:
 - 1) **Zadanie I - „Dostawa peletu do Świetlicy Wiejskiej w Mszanowie”**.
Miejsce dostawy: Mszanowo ul. Podleśna 2, 13-300 Mszanowo.
 - 2) **Zadanie II – „Dostawa peletu od Szkoły Podstawowej im. Ks. K. Wróblewskiego w Gwiździnach,,**
Miejsce dostawy: Szkoły Podstawowej im. Ks. K. Wróblewskiego w Gwiździnach, Gwiździny 58, 13-300 Gwiździny.

3) **Zadanie III – „Dostawa peletu do Szkoły Podstawowej w Skarlinie”.**

Miejsce dostawy: Szkoła Podstawowa w Skarlinie, Skarlin 72, 13-300 Skarlin

3. Szacunkowe/przewidywane zapotrzebowanie na pelet szacuje się na poziomie do **94 ton**, w tym:

- 1) Zadanie I - „Dostawa peletu do Świątlicy Wiejskiej w Mszanowie” – 17 ton.
- 2) Zadanie II – „Dostawa peletu od Szkoły Podstawowej im. Ks. K. Wróblewskiego w Gwiździnach” – 37 ton.
- 3) Zadanie III – „Dostawa peletu do Szkoły Podstawowej w Skarlinie” – 40 ton.

Szacunkowe zapotrzebowanie na przedmiot zamówienia może ulec zmianie, ze względu na bieżące zapotrzebowanie Zamawiającego, a także pod wpływem niekorzystnych warunków atmosferycznych powodujących konieczność zwiększenia, bądź zmniejszenia ilości dostarczanego opału.

Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zakupu dokładnej ilości peletu, określonego powyżej, ani żądać jakichkolwiek roszczeń finansowych z tego tytułu.

4. Zamówienie obejmuje dostawę i rozładunek, należy więc w składanej ofercie uwzględnić wszystkie występujące w trakcie realizacji dostawy koszty w tym m.in. koszt transportu, rozładunku, itp.

5. Oferowany pelet musi być w I gatunku, klasa właściwości A1, o parametrach nie gorszymi niż:

- 1) kaloryczność (wartość opałowa) na poziomie Qir – powyżej 16 000 kJ/kg.
- 2) wilgotność w granicach Wtr do 9 %.
- 3) zawartość popiołu w granicach do 1 %.

atest jakości/certyfikat potwierdzający parametry peletu – należy dołączyć do oferty.

6. Ponadto:

- 1) forma/kształt peletu musi umożliwić zastosowanie go w automatycznych podajnikach na paleniska,
- 2) Wymiary:
 - Pelet Ø 6 mm długość do 40 mm
 - Odchylenie Ø±1 mm max.1% wyprasek >45mm
- 3) pelet ma być dostarczany w opakowaniach o wadze nie przekraczającej 30 kg,
- 4) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca musi udokumentować że zaoferowany pelet charakteryzuje się również brakiem emisji CO2 i brakiem spieku;

7. Sposób realizacji dostaw oraz odpowiedzialności Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać przedmiot umowy sukcesywnie przez okres trwania umowy po cenach zgodnych z „Formularzem ofertowym”.
- 2) Dostawa towaru następować będzie transportem Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz rozładować zamówienie pod wskazany adres.
- 3) Pojedyncza dostawa wynosić będzie minimum 3 tony, a w wyjątkowych przypadkach nie mniej niż 1 tona.
- 4) Wielkość i termin każdorazowej dostawy określi Zamawiający według bieżących potrzeb, składając Wykonawcy zamówienia w terminie minimum 2 dni od daty wymaganej dostawy.
- 5) Zamówienia Zamawiający będzie składał Wykonawcy telefonicznie lub e-mailem.
- 6) W nagłych przypadkach korekta zamówienia dokonywana będzie telefonicznie.

- 7) O przygotowaniu towaru do wydania Wykonawca będzie miał obowiązek zawiadomić Zamawiającego telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.
 - 8) Potwierdzeniem jakości dostarczonego peletu będzie każdorazowo stosowny certyfikat (dokument wystawiony przez producenta zawierający informacje o parametrach technicznych dostarczonych materiałów opałowych, co najmniej w zakresie opisanym w ust. 5.
 - 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania wrywkowego pomiaru wagi i wykonania analizy jakości peletu dostarczonego przez Wykonawcę.
 - 10) Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia towaru, dokonane przez Zamawiającego lub upoważnionego przez Zamawiającego pracownika.
 - 11) W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonym towarze, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przez Wykonawcę uzupełnienia lub wymiany towaru na wolny od wad.
 - 12) W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z obowiązującą normą lub złożoną ofertą, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odmowy przyjęcia towaru. Ewentualne szkody powstałe z tego tytułu pokryje Wykonawca zamówienia
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 9. Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
 10. Zamawiający informuje, że:
 - 1) zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 7 regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie, analizie poddane zostają dwie nie podlegające odrzuceniu - najkorzystniejsze oferty spośród złożonych ofert.
 - 2) zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 8 regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie, oferty niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia podlegają odrzuceniu.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dla wszystkich zadań od **01.01.2019 do 31.12.2019** r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełniać niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (w formularzu oferty będącej załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego, (pkt. 8 ppkt 6), że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2. W sytuacji gdy najkorzystniejsza ofert będzie znacząco przewyższała środki zabezpieczone przez Zamawiającego w budżecie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę..

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. Opis sposobu obliczenia ceny na poszczególne zadania:
 - 1) Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty.
 - 2) Cena jednostkowa podana w ofercie ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
 - 3) Cena podana przez Wykonawcę musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące m.in. wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne, oraz koszt dostawy i rozładunku.
 - 4) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
 - 5) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 6) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 - 7) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
2. Kryteria oceny i opis przyznawania punktacji:
 - 1) Zamawiający stosuje jedno kryterium: cena – 100 %,
 - 2) kryterium „cena” (C) – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę na formularzu oferty,
 - 3) Sposób przyznania punktacji:
$$Lp = (C_{\min} : C) * 100$$
gdzie:
Lp – liczba uzyskanych punktów
C min – cena najniższa spośród złożonych ofert,
C – cena zaoferowana przez Wykonawcę
 - 4) Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Pisemną ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (załącznik nr 1).
2. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2017 poz. 570 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą (KRS, CEIDG, umowa spółki etc.).
 - 2) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 3) **atest jakości/certyfikat potwierdzający parametry peletu.**
3. Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
 - 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Nowe Miasto Lubawskie reprezentowana przez Wójta, ul. Podleśna 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie (dalej: Administrator). Kontakt: tel. 56 47 263 00, e-mail: kancelaria@gminanml.pl.
 - 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@inbase.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty;
 - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawców przez okres wymagany prawem;
 - c) w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i z którym Zamawiający zawrze umowę również w celach:
 - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy.

- 4) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - 1) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 2) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - 5) Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mają wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie obsługi administracyjnej i informatycznej Urzędu Gminy.
 - 6) Dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.
 - 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres przechowywania przez Administratora dokumentacji w przedmiotowej sprawie w zakładowym archiwum zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych),
 - 8) Przysługuje Pani/Panu, w przypadkach określonych przepisami, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych.
 - 9) Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 10) Podanie danych osobowych jest warunkiem przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Gminą Nowe Miasto Lubawskie.
 - 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
 - 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
 - 13) W przypadku niepodania danych, Pani/Pana udział w postępowaniu prowadzonym w celu wyboru Wykonawcy będzie niemożliwy.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
 5. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej podpisania, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia
 6. Oferta może być złożona:
 - 1) w formie pisemnej (w zaklejonej kopercie) w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo,
 - 2) e-mailem (zeskanowana oferta z podpisem) na adres zamowienia@gminanml.pl.
 7. Na kopercie/faksie/ w e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

Oferta cenowa na „Dostawę peletu na potrzeby Gminy Nowe Miasto Lubawskie i jej jednostek organizacyjnych”

B. Widzowska.

8. Termin składania ofert: do dnia **31 października 2018 r. do godz. 10:00.**
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w punkcie 8. Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy Nowe Miasto Lub. po terminie określonym w pkt 8 nie będą rozpatrywane.
11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Beata Widzowska – e-mail: zamowienia@gminanml.pl
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze do Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zaproszenie do podpisania umowy.
13. Załączniki do zapytania ofertowego:
 - 1) załącznik nr 1 – druk oferty,
 - 2) załącznik nr 2 – projekt umowy,

**Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego**

.....
/miejsowość, data/

Wykonawca:

Nazwa.....

ul.....

.....

NIP.....REGON.....

Telefon...../e-mail.....

RI.271.2.29.2018.ZP

**Urząd Gminy
Nowe Miasto Lubawskie
ul. Podleśna 1 ,
13-300 Mszanowo
B. Widzowska**

O F E R T A

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia pn.: „*Dostawa peletu na potrzeby Gminy Nowe Miasto Lubawskie i jej jednostek organizacyjnych*”

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym **za cenę:**

Zadanie I - „Dostawa peletu do Świątlicy Wiejskiej w Mszanowie”.

- 1) zł brutto za 1 tonę peletu.
- 2) **Łączna cena brutto wykonania zamówienia (17 ton x zł brutto/tonę)**
.....**zł brutto.**
(słownie złotych :zł)
- 3) **Wymiary peletu:**
- a) średnica Ø mm
- b) długość do mm

Zadanie II – „Dostawa peletu od Szkoły Podstawowej im. Ks. K. Wróblewskiego w Gwiździnach,,

- 1) zł brutto za 1 tonę peletu.
- 2) **Łączna cena brutto wykonania zamówienia (37 ton x zł brutto/tonę)**
.....**zł brutto.**
(słownie złotych :zł)

3) **Wymiary peletu:**

- a) średnica \emptyset mm
- b) długość do mm

Zadanie III – „Dostawa peletu do Szkoły Podstawowej w Skarlinie”

1) zł brutto za 1 tonę peletu.

2) **Łączna cena brutto wykonania zamówienia (40 ton x zł brutto/tonę)
.....zł brutto.**

(słownie złotych :zł)

3) **Wymiary peletu:**

- a) średnica \emptyset mm
- b) długość do mm

2. Adres strony zawierającej bazę danych (bezpłatnej i ogólnodostępnej) w szczególności rejestru publicznego z której wynika prawo do podpisania oferty.(Rozdz. V ust. 2 pkt 2).

www.

3. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy tel.

4. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: lub

Fax, lub e-mail

5. Oświadczamy, że (*należy zaznaczyć „X” wybraną pozycję*):

zamówienie wykonam samodzielnie

część zamówienia zamierzam wykonać z udziałem podwykonawców:

L.p.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)
1.	
2.	
3.	

6. Wyrażamy zgodę na udostępnienie danych dotyczących Wykonawcy zawartych w niniejszej ofercie innym oferentom, w związku z koniecznością podania informacji o złożonych ofertach oraz o wyniku postępowania.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Oświadczam, że:

- 1) Zrealizuję w/w zamówienie w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
- 2) Zdobyłem/liśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia, przygotowania i złożenia oferty.
- 3) Zapoznaliśmy się ze wszystkimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz z projektem umowy i przyjmujemy te dokumenty bez zastrzeżeń.
- 4) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 5) Posiadam/y wiedzę i doświadczenie pozwalające na wykonanie zamówienia:
- 6) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 7) Oświadczam/y, że projekt umowy (załącznik nr 2) został przez nas zaakceptowany. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- 9) Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - a) **atest jakości/certyfikat potwierdzający parametry peletu**

.....
.....

.....
(podpis/podpisy)