

**UMOWA Nr RD.....2022  
z dnia ..... r.**

zawarta pomiędzy **Gminą Nowe Miasto Lubawskie z siedzibą ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo**

NIP 877-14-68-461

REGON 871118922

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Wójta Gminy – Tomasza Waruszewskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Joanny Artuszewskiej

a

.....  
NIP ..... REGON .....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....

niniejsza umowa została zawarta w trybie określonym w Regulaminie udzielania w Urzędzie Gminy Nowe Miasto lubawskie zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto (Zarządzenie Nr 22/2021 Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z dnia 8 lutego 2021 roku) o następującej treści:

### **§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest **Modernizacja serwerowni oraz dostawa wsparcia gwarancyjnego producenta w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie.**

**2. Finansowanie realizowane jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”**

3. Przedmiot umowy obejmuje:

1) dostawę wsparcia gwarancyjnego producenta na okres 5 lat dla dwóch serwerów jednej macierzy oraz routera,

2) Rozbudowa serwerów o dodatkową pamięć RAM, aktualizacja oprogramowania układowego macierzy oraz serwerów, podniesienie wersji oprogramowania do wirtualizacji, migracja oprogramowania Windows Server do nowej wersji, migracja danych.

4. Realizacja nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

5. Wykonawca uzgodni pisemnie lub na e-mail harmonogram niezbędnych do wykonania prac w celu realizacji zamówienia z Zamawiającym

6. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub usterek wynikłych podczas realizacji przedmiotu umowy.

7. Odbiór i prawidłowa realizacja potwierdzone zostaną podpisanym protokołem odbioru przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

8. Protokół odbioru, stanowiący załącznik nr 1 do umowy sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

9. W przypadku realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z ofertą, Zamawiający odmówi jego odbioru i wezwie Wykonawcę do uzupełnienia w dodatkowym terminie, nie dłuższym niż 14 dni.

### **§ 2 Termin wykonania**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy :



- 1) wsparcie gwarancyjne producenta na okres 5 lat dla dwóch serwerów jednej macierzy oraz routera, - **do 21 dni od dnia podpisania umowy**
  - 2) rozbudowę serwerów o dodatkową pamięć RAM -do **60 dni od dnia podpisania umowy**
  - 3) aktualizację oprogramowania układowego macierzy oraz serwerów - **60 dni od dnia podpisania umowy**
  - 4) podniesienie wersji oprogramowania do wirtualizacji – do **60 dni od dnia podpisania umowy**
  - 5) migracja oprogramowania Windows Server do nowej wersji, migracja danych – do **60 dni od dnia podpisania umowy**
2. Termin z ust. 1 jest ostatecznym terminem wykonania usługi / dostawy przez Wykonawcę i odbioru przez Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

### § 3 Zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z ofertą, które stanowią integralną część umowy, a także z zachowaniem należytej staranności i profesjonalizmu oraz przy ścisłej współpracy z Zamawiającym.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 jest nowy, kompletny i sprawny technicznie, wolny od wad fizycznych i prawnych w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń oraz pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek Unii Europejskiej,
  - 2) nie są mu znane przeszkody natury prawnej, technicznej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy,
  - 3) dysponuje obsługą i personelem technicznym umożliwiającym realizację całego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć osobie trzeciej wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

### § 4 Osoby do kontaktu

1. Do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy, wskazuje się osoby:
  - 1) Ze strony Wykonawcy .....
  - 2) Ze strony Zamawiającego – Andrzej Januszewicz – 56 472 63 20
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób i danych kontaktowych, osób wskazanych w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksowania umowy.

### § 5 Wynagrodzenie i rozliczenie za przedmiot zamówienia

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie z prowadzonym postępowaniem wynosi brutto ..... zł (słownie: .....),  
w tym:
  - wartość netto ..... zł,
  - podatek VAT 23 %, co stanowi ..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności dostawę, koszty transportu, koszty serwisu w okresie gwarancji, podatki, inne opłaty itd.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego.
5. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo w terminie 30 dni od

daty wpływu prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do Zamawiającego, w oparciu o podpisany bezusterkowy protokół odbioru, o którym mowa w §1 ust. 8 umowy.

6. Dane niezbędne do wystawienia faktury:

Nabywca :

Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo NIP 877-14-68-461

Odbiorca:

Urząd Gminy Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo

7. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.

8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w umowie i fakturze należy do Wykonawcy i jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.

Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

10. Zamawiający z wynagrodzenia Wykonawcy ma prawo potrącić kary umowne, o których mowa w § 7 niniejszej umowy.

11. Zamawiający umożliwi wykonawcy wystawienie faktury zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwo publiczno-prawne (Dz.U. z 2020, poz. 1666 ze zm.).

12. Zamawiający oświadcza, że może realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT.

13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

## **§ 6 Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca na dostarczony sprzęt udzieli minimum 24 miesięcy gwarancji producenta. Na wykonane usługi wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

2. Gwarancja udzielona jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1

3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnie z instrukcją użytkowania.

4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:

1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

2) z winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych albo eksploatacji i konserwacji towaru w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

5. W okresie gwarancji Wykonawca lub podmiot, któremu powierzył obowiązki wynikające z gwarancji zobowiązany jest do naprawy lub wymiany przedmiotu umowy, który uległ uszkodzeniu.

6. Termin na uwzględnienie zgłoszenia i termin naprawy albo wymiany sprzętu zgodnie z gwarancją producenta, z tym zastrzeżeniem, iż termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia zgłoszenia usterki.

7. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## **§ 7 Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, karę w wysokości 150,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia usługi wynikającym z umowy, a

faktycznym dniem zakończenia usługi,

2) z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto (z §5 ust. 1 ),

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust.1.

4. Kary umowne będą płatne na pisemne wezwanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z sum należnych Wykonawcy.

6. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności z niniejszej umowy bądź powstałych w związku z jej realizacją bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 8 Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące, mające zastosowanie przy wykonaniu niniejszej umowy wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

4. Wykonawca wskazuje swój adres do doręczeń:

.....

5. Zamawiający wskazuje swój adres do doręczeń:

Urząd Gminy Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1, 13-300 Mszanowo

Przesłane przez Zamawiającego pisma na wskazany wyżej adres Wykonawcy będą uznane.

### § 9

Integralną częścią umowy jest:

a. oferta Wykonawcy,

### § 10

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

.....

(Wykonawca)

.....

(Zamawiający)

## PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu: .....

na podstawie umowy nr **RD.....2022** na  
**„Modernizację serwerowni oraz dostawa wsparcia gwarancyjnego producenta w Urzędzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie”**

Projekt jest współfinansowany ze środków Funduszy Europejskich, z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

Wykonawca: ..... z siedzibą .....

reprezentowana przez: .....

Zamawiający: **Gmina Nowe Miasto Lubawskie, ul. Podleśna 1; Mszanowo; 13-300 Nowe Miasto Lubawskie**

reprezentowana przez: .....

przy udziale: .....

**1.** Odbiór przedmiotu umowy po sprawdzeniu przez Zamawiającego został dokonany w dniu .....

**2.** Zamawiający przyjmuje wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń./Uwagi do protokołu: .....

Wykonawca usunie nieprawidłowości w terminie .....

**3.** Protokół przyjęty bez zastrzeżeń stanowi podstawę do rozliczenia dostawy i wystawienia faktury VAT/ rachunku.

**4.** Integralną część protokołu stanowi dostarczona przez wykonawcę dokumentacja powykonawcza zawierająca w szczególności informację o dokonanych zmianach i zastosowanych rozwiązaniach w infrastrukturze zamawiającego, która jest przedmiotem postępowania, wyniki testów potwierdzających poprawność funkcjonowania zastosowanych rozwiązań w środowisku zamawiającego, gwarancje oraz niezbędne informacje serwisowe, jak i wszelką inną dokumentację związaną z zastosowanymi rozwiązaniami, które stanowią załączniki do protokołu.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający